

Deleģēšanas līgums

Ventspilī,

2015. gada *10. aprīlī*

Ventspils pilsētas dome, reģistrācijas numurs 90000051970, juridiskā adrese: Jūras iela 36, Ventspils, Ventspils domes priekšsēdētāja vietnieka D. Ošnieka personā, kurš darbojas uz Ventspils pilsētas pašvaldības nolikuma pamata (turpmāk – Pašvaldība),
un

Pašvaldības SIA „Ventspils labiekārtošanas kombināts”, vienotais reģistrācijas numurs 41203001052, juridiskā adrese: Pils iela 12, Ventspils, valdes priekšsēdētāja G. Celma personā, kurš darbojas uz statūtu pamata (turpmāk – Pilnvarotā persona), turpmāk kopā – Puses,

ņemot vērā to, ka

- saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 4. punktu viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir gādāt par iedzīvotāju izglītību;
- saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 6. punktu viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir veicināt iedzīvotāju veselīgu dzīvesveidu;
- saskaņā ar Tūrisma likuma 8. pantu pašvaldības kompetence tūrisma jomā ir nodrošināt resursus un pasākumus tūrisma attīstībai, kā arī savas teritorijas tūrisma iespēju popularizēšanu; nodrošināt tūrisma objektu iespējas tos izmantot tūrisma vajadzībām; piedalīties tūrisma informācijas centru izveidošanā un finansēšanā; veicināt kultūrizglītojošo darbu tūrisma jomā un veselīga dzīvesveida popularizēšanu;
- saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 15. panta ceturto daļu no katras autonomās funkcijas izrietošu pārvaldes uzdevumu pašvaldība var deleģēt privātpersonai vai citai publiskai personai. Pārvaldes uzdevuma deleģēšanas kārtību, veidus un ierobežojumus nosaka Valsts pārvaldes iekārtas likums. Saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 40. panta pirmo un otro daļu privātpersonai pārvaldes uzdevumu var cita starpā deleģēt ar līgumu, ja tas paredzēts ārējā normatīvajā aktā, ievērojot šā likuma 41. panta otrās un trešās daļas noteikumus. Pārvaldes uzdevumu var deleģēt vienīgi tad, ja pilnvarotā persona attiecīgo uzdevumu var veikt efektīvāk;
- saskaņā ar Ventspils pilsētas domes 2005. gada 29. augusta lēmumu Nr.303 (turpmāk – Lēmums) Ventspils pilsētas administratīvajā teritorijā, ar nolūku veicināt ģimeņu aktīvās atpūtas iespējas un izglītošanu, sniedzot iedzīvotājiem zooloģiska un ekoloģiska rakstura zināšanas par Latvijas faunas dzīvniekiem un dabas vidi, tika izveidots Ventspils briežu dārzs (turpmāk – Briežu dārzs), ~32 ha platībā ar adresi Talsu iela 240, Ventspilī. Briežu dārza izveidi un darbības nodrošināšanu saskaņā ar Lēmumu tika uzdots veikt pašvaldības SIA „Ventspils labiekārtošanas kombināts”. No Briežu dārza izveidošanas brīža pašvaldības SIA „Ventspils labiekārtošanas kombināts” ir veicis Briežu dārza darbības nodrošināšanai nepieciešamo būvju celtniecību un to uzturēšanu;
- pašvaldības SIA „Ventspils labiekārtošanas kombināts” ir saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām” 14.panta pirmās daļas 1.punktu izveidota pašvaldības kapitālsabiedrība, kurā visas kapitāldaļas pieder Ventspils pilsētas domei. Pašvaldības SIA “Ventspils labiekārtošanas kombināts” darbība ir atbilstoša Valsts pārvaldes iekārtas likuma 88.panta pirmās daļas 1.punktā noteiktajam gadījumam;
- no Briežu dārza izveidošanas brīža pašvaldības SIA “Ventspils labiekārtošanas kombināts” ir nodrošinājis nepārtrauktu tā darbību un attīstību, vienlaicīgi popularizējot aktīvas atpūtas dabā nozīmīgumu veselīga dzīvesveida nodrošināšanā, veicinot dabas vides iepazīšanu un izzināšanu. Briežu dārzs ir izveidojies par iecienītu tūrisma objektu un iedzīvotāju

[Signature]

[Signature]

[Signature]

Ventspils pilsētas dome
2015. gada *10. aprīlī*
Lēmuma Nr. *1-28/1596*

izglītošanas un brīvā laika pavadīšanas objektu, kas nepārtraukti attīstās, un kura darbību nodrošina kvalificēts pašvaldības SIA "Ventpils labiekārtošanas kombināts" personāls ar ilggadēju pieredzi;

un pamatojoties uz Ventpils pilsētas domes 2015. gada lēmumu Nr.(protokols Nr.____), kas pieņemts saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 45. panta trešo daļu, Puses noslēdz šāda satura deleģēšanas līgumu (turpmāk – Līgums):

I Deleģētie pārvaldes uzdevumi

1. Pašvaldība deleģē Pilnvaroto personu un Pilnvarotā persona apņemas Līgumā noteiktajā kārtībā un apjomā izpildīt:

1.1. no likuma „Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 4.punktā noteiktās pašvaldības funkcijas (gādāt par iedzīvotāju izglītību) izrietošus valsts pārvaldes uzdevumus – zooloģiska un ekoloģiska rakstura zināšanu sniegšana iedzīvotājiem, vides izglītības veicināšana un vides aizsardzības pasākumu veikšana;

1.2. no likuma „Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 6.punktā noteiktās pašvaldības funkcijas (veicināt iedzīvotāju veselīgu dzīvesveidu) izrietošus valsts pārvaldes uzdevumus – atpūtas un brīvā laika pavadīšanas iespēju nodrošināšana Briežu dārza apmeklētājiem, popularizējot aktīvas atpūtas dabā nozīmīgumu veselīga dzīvesveida nodrošināšanā un veicinot videi draudzīgas katra indivīda ikdienas un sabiedrības rīcības attīstību, dabas vides iepazīšanu un izzināšanu;

1.3. no Tūrisma likuma 8. pantā noteiktās pašvaldības funkcijas (nodrošināt resursus un pasākumus tūrisma attīstībai, kā arī savas teritorijas tūrisma iespēju popularizēšanu; nodrošināt tūrisma objektu iespējas tos izmantot tūrisma vajadzībām; piedalīties tūrisma informācijas standu izveidošanā un finansēšanā; veicināt kultūrizglītojošo darbu tūrisma jomā un veselīga dzīvesveida popularizēšanu) izrietošus valsts pārvaldes uzdevumus – veikt pasākumus tūrisma iespēju Briežu dārzā popularizēšanai.

2. Pilnvarotā persona darbojas un ar Līgumu deleģētos pārvaldes uzdevumus un no tiem izrietošos pakalpojumus sniedz Ventpils pilsētas pašvaldības administratīvajā teritorijā. Pilnvarotajai personai nav tiesības no ar šo Līgumu deleģētajiem pārvaldes uzdevumiem izrietošos pakalpojumu sniegšanas pienākumus un tiesības deleģēt citām personām.

3. Līgumā deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildei Pašvaldība nodod Pilnvarotajai personai bezatlīdzības lietošanā Ventpils pilsētas pašvaldībai piederošos nekustamos īpašumus: zemesgabalu 157 671 kv.m. platībā Talsu ielā 240, Ventspilī, kadastra numurs 2700 033 0333, un zemesgabalu 86 792 kv.m. platībā Talsu ielā 222, Ventspilī, kadastra numurs 2700 033 0319 (turpmāk abi nekustamie īpašumi kopā – Īpašums), kas uzskaitīts Pašvaldības iestādes “Komunālā pārvalde” bilancē.

4. Īpašums Pilnvarotai personai tiek nodots kā Pašvaldības piešķirts resurss deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildei, ar mērķi nodrošināt Briežu dārza perspektīvo attīstību, kā arī Īpašuma lietderīgu un racionālu uzturēšanu un apsaimniekošanu.

5. Īpašums bezatlīdzības lietošanā Pilnvarotajai personai tiek nodots uz Līguma spēkā esamības laiku.

II Pašvaldības un pilnvarotās personas pienākumi un tiesības

6. Pašvaldība:

6.1. nodrošina netraucētu Līguma izpildi, Pilnvarotajai personai veicot deleģētos pārvaldes uzdevumus;

 2

6.2. kontrolē Līguma izpildi;

6.3. normatīvajos aktos noteiktā kārtībā var piešķirt Pilnvarotajai personai finanšu līdzekļus, kā arī citus resursus Līgumā deleģēto pārvaldes uzdevumu veikšanai.

7. Pilnvarotā persona:

7.1. nodrošina profesionālu, kvalitatīvu un normatīvo aktu prasībām atbilstošu Līguma 1.punktā noteikto uzdevumu izpildi;

7.2. uztur un attīsta Briežu dārzu, tai skaitā:

7.2.1. nodrošina Latvijas savvaļas dzīvnieku demonstrēšanu Briežu dārza apmeklētājiem;

7.2.2. nodrošina Briežu dārza pieejamību apmeklētājiem;

7.2.3. nodrošina informācijas pieejamību, izmantojot Briežu dārza informatīvi izglītojošo noformējumu (dažādi stendi, nosaukumu plāksnītes u.tml.), kā arī mājas lapā <http://www.vlk.lv> sniedzot aktuālo informāciju par Briežu dārzu (vēsturi, darbību), dzīvniekiem, aktualitātēm, apmeklējuma maksām u.c.;

7.2.4. dokumentē informāciju par Briežu dārzā esošajiem dzīvniekiem;

7.2.5. pilnveido Briežu dārza videotēkas, fotoarhīvu, informatīvo un vēsturisko datu bāzi un nodrošina citu informācijas nesēju kā zinātniskās infrastruktūras sastāvdaļu saglabāšanu un attīstību;

7.2.6. piedalās bioloģiskās daudzveidības saglabāšanas projektos;

7.2.7. nodrošina dzīvniekiem apstākļus (labturības normas), kuri apmierina attiecīgās sugas dzīvnieku fizioloģiskās un zoopsiholoģiskās vajadzības;

7.2.8. veic pasākumus, lai pasargātu nebrīvē turētos dzīvniekus no draudiem to veselībai un dzīvībai;

7.2.9. nodrošina dzīvniekiem kvalitatīvu veterināro aprūpi;

7.2.10. novērš Briežu dārzā esošajiem dzīvniekiem iespējas apdraudēt cilvēku drošību;

7.2.11. izstrādā Briežu dārza vidēja termiņa un ilgtermiņa attīstības stratēģiju;

7.2.12. nodrošina atļauju savvaļas dzīvnieku kolekcijas izveidošanai saņemšanu/uzturēšanu spēkā.

7.3. veicina sabiedrības vides izglītību un ekoloģiskās apziņas veidošanu un paplašina sabiedrības izpratni par bioloģiskās daudzveidības aizsardzību un vidi kopumā, tai skaitā:

7.3.1. sniedz informāciju iedzīvotājiem par eksponētajām dzīvnieku sugām un to dabisko dzīves vidi;

7.3.2. organizē pasākumus un to ietvaros veic izglītojošo darbu ar mērķi vairojot iedzīvotāju interesi par Briežu dārzā esošajām dzīvnieku sugām un veicināt iedzīvotāju vides zināšanu paaugstināšanu un kultūras līmeņa celšanu;

7.3.3. organizē tematiskās mācību nodarbības un ekskursijas;

7.3.4. organizē tematiskos pasākumus;

7.3.5. organizē publiskās dzīvnieku barošanas demonstrācijas;

7.3.6. veicina vides aizsardzības ideju un dzīvnieku kolekciju popularizēšanu plašsaziņas līdzekļos;

7.3.7. organizē un nodrošina veselīgas atpūtas iespējas visām Briežu dārza apmeklētāju grupām, tai skaitā, atbalsta dabas vides ilgtspējīgu izmantošanu iedzīvotāju atpūtai un sekmē ekotūrisma, un veic marketinga un citas aktivitātes, lai palielinātu tūristu skaitu un tūristu apmierinātību ar Briežu dārza apmeklējumu;

7.4. uztur Īpašumu un uz tā esošās būves atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu prasībām, nepieciešamības gadījumā veicot būvju atjaunošanu un pārbūvi, nemainot to apjomu; apņemas nenodot Īpašumu lietošanā trešajām personām, un veic visas nepieciešamās darbības, lai nepasliktinātu Īpašuma stāvokli;

7.5. nodrošina Īpašuma izmantošanu atbilstoši Līgumā noteiktajam mērķim;

7.6. veic nekustamā īpašuma nodokļu maksājumus par bezatlīdzības lietošanā nodoto Īpašumu;

7.7. jaunu būvju būvniecību Īpašumā un citus darbus, kas saistīti ar Briežu dārza perspektīvo attīstību, saskaņo ar Pašvaldību;

7.8. nosaka Briežu dārza apmeklējuma biļešu cenas, apstiprinot Pilnvarotās personas budžetu.

III Savstarpējo norēķinu kārtība un finanšu resursu piešķiršanas noteikumi

8. Pilnvarotā persona deleģētos pārvaldes uzdevumus un no tiem izrietošos pakalpojumus finansē no Pilnvarotās personas komercdarbības, tai skaitā ieņēmumiem no Briežu dārza apmeklējuma maksas, un Pašvaldības Līgumā noteiktajā kārtībā piešķirtajiem līdzekļiem, no citu institūciju finansējuma, kas piešķirts izstrādāto vides aizsardzības pasākumu un projektu īstenošanai, kā arī no personu vai institūciju dāvinājumiem, ziedojumiem.

9. Ja Pilnvarotās personas gūtais finansējums no Uzdevumu izpildes pilnībā nenodrošina Uzdevumu kvalitatīvu sniegšanu, Pilnvarotā persona var lūgt Pašvaldībai finanšu līdzekļus un citus resursus šajā Līgumā deleģēto pārvaldes uzdevumu veikšanai, iesniedzot Pašvaldībai finanšu līdzekļu un citu resursu nepieciešamības pamatojumu un aprēķinus.

10. Pašvaldība izskata Pilnvarotās personas iesniegto finanšu līdzekļu un citu resursu nepieciešamības pamatojumu un aprēķinus, un var lemt par attiecīgu finanšu līdzekļu un citu resursu piešķiršanu, paredzot to Pašvaldības ikgadējā budžetā.

11. Jebkuru papildus finansējumu Pilnvarotajai personai piešķir katra saimnieciskā gada ietvaros, katru gadu to atsevišķi saskaņojot Pašvaldības noteiktā kārtībā.

12. Pašvaldības piešķirto finansējumu Pilnvarotajai personai pārskaita Pašvaldības noteiktā kārtībā. Pilnvarotā persona Pašvaldības un Pašvaldības budžetu regulējošos normatīvos aktos noteiktā kārtībā sniedz atskaites un pārskatus par iedalītā finansējuma izlietojumu.

13. Pašvaldība ne retāk kā reizi gadā veic pārbaudes par Pilnvarotajai personai iedalīto finanšu līdzekļu un citu resursu izlietojumu un tā atbilstību piešķiršanas mērķiem. Ja piešķirtie finanšu līdzekļi pilnībā vai daļā nav izlietoti atbilstoši piešķiršanas mērķiem, Pilnvarotā persona tos pilnībā vai daļā atmaksā Pašvaldības budžetā attiecīgajā saimnieciskajā gadā. Ja finanšu līdzekļu atmaksa saimnieciskā gada ietvaros būtiski apdraud kvalitatīvu pakalpojumu nodrošināšanu iedzīvotājiem, pašvaldība var slēgt vienošanos par finanšu līdzekļu atmaksu ilgākā laika periodā.

IV Pārskatu un ziņojumu sniegšanas kārtība

14. Pilnvarotā persona nekavējoties, bet ne vēlāk kā 15 dienu laikā sniedz informāciju, ja tiek pārtraukta, kāda no noteikto pakalpojumu sniegšana un par pakalpojuma sniegšanas pārtraukšanas iemesliem.

15. Pilnvarotā persona iesniedz Pašvaldībai sekojošus pārskatus:

15.1. līdz katra mēneša 5. datumam Pilnvarotā persona iesniedz Pašvaldībai pārskatu par piešķirtā finansējuma izlietojumu iepriekšējā mēnesī;

15.2. reizi ceturksnī, ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) darba dienu laikā pēc kalendārā ceturkšņa beigām, Pilnvarotā persona iesniedz Pašvaldībai pārskatu par līguma izpildi un finanšu resursu izlietojumu attiecīgajā ceturksnī kopā ar Pilnvarotās personas ceturkšņa finanšu pārskatu un budžeta izpildi;

15.3. pārskatu par Līguma izpildi un finanšu resursu izlietojumu gadā Pilnvarotā persona iesniedz Pašvaldībai trīs mēnešu laikā pēc saimnieciskā gada beigām kopā ar Pilnvarotās personas gada finanšu pārskatu un budžeta izpildi;

15.4. informāciju par piesaistītajiem finanšu līdzekļiem un investīcijām;

15.5. citu papildus informāciju pēc Pašvaldības pieprasījuma.

16. Pārskatā par Līguma izpildi un finanšu resursu izlietojumu tiek atspoguļoti attiecīgajā laikposmā veikto funkciju un uzdevumu, kā arī sniegto pakalpojumu kvantitatīvie un



kvalitatīvie rādītāji, resursu izlietojums un to efektivitātes izvērtējums, kā arī sniegto rezultātu atbilstība plānotajiem rezultātiem.

17. Pilnvarotās personas darbību Pašvaldība vērtē pēc šādiem kritērijiem:

17.1. kopējais dzīvnieku skaits un tā sadalījums pa sugām pārskata perioda beigās;

17.2. apmeklētāju skaits – dinamika un stabilitāte:

17.2.1. apmeklētāju skaits gadā;

17.2.2. apmeklētāju skaita sadalījums pa grupām – pensionāri, skolēni, studenti un pārējie;

17.3. Pilnvarotās personas pašu ieņēmumu (no pārdotajām biļetēm) dinamika, stabilitāte un līdzsvarotība pārskata periodā;

17.4. dalība vides izglītības aktivitātēs ārpus Briežu dārza (izbraukumi ar lekcijām u.c.);

17.5. organizēto tematisko pasākumu un nodarbību skaits zooloģiska un ekoloģiska rakstura zināšanu sniegšanai iedzīvotājiem;

17.6. dalība semināros, sanāksmēs, pieredzes apmaiņas programmās, to rezultātā gūtās atziņas un iespēja tās pielietot un ieviest praktiskajā darbā;

17.7. informācijas pieejamība (informācijas veidi un saturs);

17.8. veiktās aktivitātes iedzīvotāju vides zināšanu paaugstināšanai dabas aizsardzībā, bioloģiskās daudzveidības saglabāšanā;

17.9. Briežu dārza darbību uzraugošo institūciju veikto pārbaužu skaits pārskata gada ietvaros, konstatētie pārkāpumi, to raksturs un regularitāte, veiktie pasākumi pārkāpumu novēršanā;

17.10. iedzīvotāju (apmeklētāju) uzklauššana uzdevumu izpildē, saņemto iesniegumu skaits.

18. Pašvaldība, izvērtējot izpildes kvalitātes novērtējuma kritērijus, ņem vērā arī citus kritērijus, kuri vērsti uz šī Līguma mērķu sasniegšanu.

19. Līguma 17.punktā minētie kritēriji var tikt mainīti Pusēm rakstiski vienojoties, veicot atbilstošus grozījumus Līgumā, kuri kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

20. Pilnvarotās personas darbības rezultātus un sasniegtos rezultatīvos rādītājus, atbilstoši šā Līguma 17. punktam, Pašvaldība izvērtē reizi ceturksnī kopā ar Pilnvarotās personas iesniegto ceturkšņa finanšu pārskatu un budžeta izpildi.

21. Ja Pašvaldība, izvērtējot Pilnvarotās personas darbību, ir atzinusi, ka Pilnvarotā persona nav izpildījusi un sasniegusi iepriekš noteiktos rezultatīvos rādītājus, Pašvaldībai ir tiesības:

21.1. pārskatīt Pilnvarotai personai piešķirtā finansējuma apmēru;

21.2. pārskatīt noteiktos rezultatīvos rādītājus.

V Pašvaldības un Pilnvarotās personas atbildība

22. Pilnvarotā persona ir atbildīga par visām civiltiesiskām saistībām, ko tā uzņēmusies, sniedzot no deleģētā pārvaldes uzdevuma izrietošus pakalpojumus. Pilnvarotā persona patstāvīgi, bez Pašvaldības līdzdalības, risina civiltiesiskus strīdus, kas izriet no noslēgtajiem līgumiem, kā arī no citām tiesībām un saistībām, ko tā uzņēmusies, darbojoties privāto tiesību jomā.

23. Pašvaldība ir atbildīga par deleģētā pārvaldes uzdevuma īstenošanu kopumā.

24. Ja Pilnvarotās personas prettiesiskas rīcības, bezdarbības vai nepienācīgas deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes rezultātā tiek nodarīti zaudējumi trešajai personai un zaudējumu atlīdzinājuma prasījums tiek vērst pret Pašvaldību, Pilnvarotā persona Pašvaldībai zaudējumus atlīdzina regresa kārtībā.



VI Pilnvarotās personas darbības uzraudzība

25. Pilnvarotā persona šā Līguma izpildes ietvaros ir Pašvaldības pārraudzībā. Šā līguma izpildes kontroli veic Pilnvarotās personas Pašvaldības kapitāldaļu turētāja pārstāvja iecelta persona.

26. Pilnvarotai personai ir pienākums ievērot Pašvaldības norādījumus un ieteikumus, kas vērsti uz deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes nodrošināšanu atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Pilnvarotai personai ir pienākums izpildīt Pašvaldības rīkojumus, lai pārtrauktu prettiesisku bezdarbību, mazinātu vai novērstu prettiesiskas bezdarbības sekas.

27. Pilnvarotā persona izskata privātpersonu iesniegumus par tās darbu deleģēto pārvaldes uzdevumu ietvaros, ņemot vērā Iesniegumu likumā noteiktos iesniegumu izskatīšanas termiņus un kārtību. Ja privātpersonu neapmierina Pilnvarotās personas sniegtā atbilde, iesniegumu pēc privātpersonas iniciatīvas izskata Pašvaldība.

28. Pilnvarotā persona pēc Pašvaldības pieprasījuma Pašvaldības noteiktā kārtībā sniedz informāciju sakarā ar deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi.

VII Nepārvarama vara

29. Par nepārvaramu varu Līguma ietvaros tiek uzskatīts jebkurš gadījums un apstākļi, kas nav atkarīgs no Pušu gribas, tieši attiecas uz Līguma izpildi un kuru nevarēja un nevajadzēja paredzēt Līguma slēgšanas brīdī. Ar šādiem gadījumiem un apstākļiem tiek saprasti, bet nav ierobežoti, dabas katastrofas, ugunsgrēks, epidēmija, karš, nemieri, mobilizācija un tamlīdzīgi. Par nepārvaramas varas apstākļi netiek uzskatīts pilnvarotās personas darbinieku streiks.

30. Lai veiktu nepieciešamos pasākumus nepārvaramas varas apstākļu radīto seku novēršanai, kā arī noteiktu Pilnvarotai personai radītos zaudējumus un iespējas nodrošināt deleģēto pārvaldes uzdevumu turpmāku nepārtrauktu veikšanu, iestājoties nepārvaramas varas gadījumam, Pilnvarotai personai nekavējoties, bet ne vēlāk kā vienas dienas laikā no nepārvaramas varas gadījuma iestāšanās brīža informē Pašvaldību.

31. Pilnvarotai personai jāveic visi iespējamie pasākumi nepārvaramas varas seku mazināšanai un novēršanai, pēc iespējas nodrošinot iedzīvotājiem sniegto pakalpojumu nepārtrauktību vai pakalpojumu sniegšanas atjaunošanu iespējami īsākā laikposmā.

VIII Līguma spēkā stāšanās un grozījumi

32. Līgums ir noslēgts uz desmit gadiem, skaitot no tā spēkā stāšanās brīža. Līgums stājas spēkā ar brīdi, kad to parakstījušas Puses.

33. Visus strīdus un domstarpības, kas rodas Līguma izpildes laikā, Puses risina pārrunu ceļā, savstarpēji vienojoties, vai arī, ja tas nav iespējams, vēršoties tiesā.

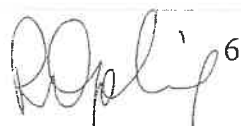
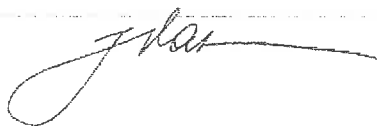
34. Visi Līguma grozījumi ir neatņemama Līguma sastāvdaļa un stājas spēkā ar parakstīšanas brīdi, ja līguma grozījumos nav noteikts citādi.

35. Pusēm ir tiesības izbeigt Līguma darbību, savstarpēji rakstiski vienojoties, vai Pusei rakstiski brīdinot otru Pusi, ievērojot viena gada uzteikuma termiņu.

36. Pusēm ir tiesības vienpusēji uzteikt Līgumu, neievērojot Līguma 35.punktā noteikto uzteikuma termiņu, ja otra Puse rupji pārkāpj Līguma noteikumus vai arī pastāv citi svarīgi iemesli, kas neļauj turpināt Līguma attiecības.

IX Noslēguma jautājumi

37. Līgums neietekmē Pušu tiesības slēgt sadarbības, pilnvarojuma vai citus līgumus, kā arī līdz šim noslēgtu līgumu spēkā esamību, izņemot līgumus par no Līguma deleģēto pārvaldes



uzdevumu izrietošo pakalpojumu sniegšanas pienākumu un tiesību deleģēšanu citām personām.

38. Kādam no Līguma noteikumiem zaudējot spēku normatīvo aktu izmaiņu gadījumā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos, izņemot tādus normatīvo aktu grozījumus, kas atceļ Līguma noslēgšanas pamatnoteikumus. Normatīvo aktu izmaiņu gadījumā pusēm ir pienākums Līgumu piemērot atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

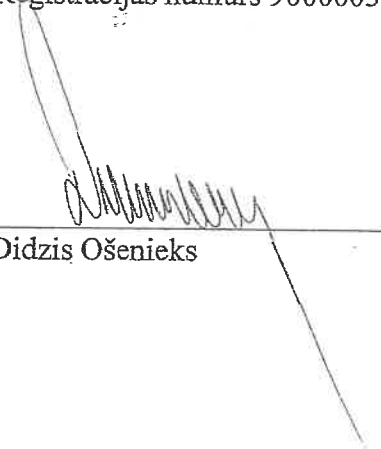
39. Pušu reorganizācija vai to vadītāju maiņa nevar būt par pamatu Līguma pārtraukšanai vai vienpusējai uzteikšanai. Ja kāda no Pusēm tiek reorganizēta, Līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir spēkā esoši Puses tiesību un saistību pārņēmējam. Pašvaldībai ir tiesības vienpusēji uzteikt Līgumu, Pilnvarotai personai tiesību un saistību pārņēmēju reorganizācijas procesā vienu mēnesi iepriekš brīdinot, ja Pilnvarotās personas reorganizācijas gadījumā nepastāv deleģēšanas pamatnoteikumi vai speciālie deleģēšanas nosacījumi privātpersonai.

40. Līgums sastādīts 2 eksemplāros latviešu valodā, kuriem abi ir vienāds juridisks spēks. Katra Puse saņem vienu līguma eksemplāru.

41. Pušu rekvizīti un paraksti:

Pašvaldība:

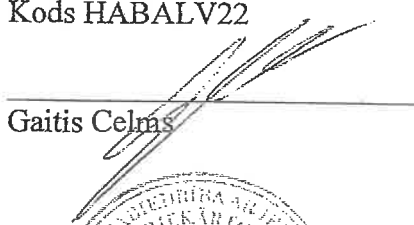
Ventspils pilsētas dome
Jūras iela 36, Ventspils, LV3601
Reģistrācijas numurs 90000051970



Didzis Ošenieks

Pilnvarotā persona:

Pašvaldības SIA „Ventspils labiekārtošanas
kombināts”
Pils iela 12, Ventspils, LV3601
Reģistrācijas numurs 41203001052
AS “Swedbank”
Konts LV91HABA0001402063261
Kods HABALV22



Gaitis Celms





