



Latvijas Republika
VENTSPILS PILSĒTAS DOME

LĒMUMS

2013.gada 25.oktobrī

Ventspilī

Nr.194

(protokols Nr.19,18§)

Par Ventspils pilsētas pašvaldības policijas
Nolikuma apstiprināšanu

Nemot vērā likumu „Par policiju”, Ministru kabineta 2007.gada 19.jūnija noteikumus Nr. 397 „Pašvaldības policijas paraugnolikums”, un pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 8.punktu, un Ventspils pilsētas domes Likumības komisijas 2013.gada 27.jūnija ieteikumu, 2013.gada 27.septembra Sociālo jautājumu komitejas lēmumu,

Ventspils pilsētas dome
n o l e m j:

1. Apstiprināt Ventspils pilsētas pašvaldības iestādes „Pašvaldības policija” nolikumu, saskaņā ar pielikumu.
2. Atzīt par spēku zaudējušu Ventspils pilsētas domes 2008.gada 09.jūnija lēmumu Nr.141 „Par Ventspils pilsētas pašvaldības policijas nolikuma apstiprināšanu”

Sēdes vadītājs
Domes priekšsēdētāja 1.vietnieks

J.Vītoliņš

Nosūtīt: 1- Organizatoriskai un informācijas nodaļai,
1- Juridiskai nodaļai,
1- Domes sekretariātam,
1- Pašvaldības policijai,
1- Izpilddirektoram
1- Personāla nodaļai

7.eks. lietā

VENTSPILS PILSĒTAS PAŠVALDĪBAS POLICIJAS NOLIKUMS

1. Vispārīgie noteikumi.

1.1. Šis nolikums reglamentē Ventspils pilsētas pašvaldības policijas (turpmāk– Pašvaldības policija) darbību, nosaka tās pienākumus, tiesības un atbildību.

1.2. Pašvaldības policija ir ar Ventspils pilsētas domes (turpmāk– Dome) lēmumu izveidota apbruņota militarizēta Ventspils pilsētas pašvaldības iestāde, kuras pienākums ir aizsargāt personu dzīvību, veselību, tiesības un brīvības, īpašumu, sabiedrības un valsts intereses no noziedzīgiem un citiem prettiesiskiem apdraudējumiem.

1.3. Pašvaldības policija atrodas Ventspils pilsētas domes izpilddirektora pakļautībā, un tās darbības tiesiskais pamats ir Latvijas Republikas Satversme, starptautiskie līgumi, kurus noslēgusi vai kuriem pievienojusies Latvijas Republika, likums „Par policiju”, citi Latvijas Republikas likumi un normatīvie akti, Domes lēmumi un rīkojumi, kas nosaka ar Pašvaldības policijas darbību saistīto jautājumu reglamentējošas normas.

1.4. Pašvaldības policijai ir savs zīmogs ar Ventspils pilsētas pašvaldības ģerboņa attēlu un pilnu Pašvaldības policijas nosaukumu: „Latvijas Republika Ventspils pilsētas pašvaldības policija”, noteikta parauga veidlapas, norēķinu konti kredītiestādēs un karogs.

1.5. Pašvaldības policijas juridiskā adrese ir Andreja iela 3, Ventspilī, LV 3601 un pašvaldības policijas iecirkņa (dežūrdaļa) adrese ir Ģertrūdes iela 16, Ventspilī, LV 3601.

1.6. Pašvaldības policija veic savas funkcijas un uzdevumus sadarbībā ar Valsts policiju un Drošības policiju, Domes administrāciju, Ventspils pilsētas pašvaldības struktūrvienībām un pārvaldes vienībām, valsts institūcijām, citu pašvaldību institūcijām, komersantiem, biedrībām un nodibinājumiem.

2. Pašvaldības policijas galvenie uzdevumi un pienākumi.

2.1. Pašvaldības policijas galvenie uzdevumi ir:

2.1.1. nodrošināt personu un sabiedrības drošību;

2.1.2. novērst administratīvos pārkāpumus un citus likumpārkāpumus;

2.1.3. savlaicīgi, vispusīgi, pilnīgi un objektīvi noskaidrot katras administratīvā pārkāpuma lietas apstākļus, noskaidrot un atbilstoši savai kompetencei saukt pie atbildības personas, kuras izdarījušas administratīvos pārkāpumus;

2.1.4. normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā sniegt palīdzību fiziskām, juridiskām personām un personu apvienībām to tiesību aizsardzībā un saskaņā ar likumu noteikto pienākumu realizācijā;

2.1.5. likumpārkāpumu profilakses darbs ar bērniem un viņu vecākiem, izglītības iestādēm u.c. institūcijām.

2.2. Pašvaldības policijas galvenie pienākumi ir:

2.2.1. kontrolēt Domes pieņemto saistošo noteikumu ievērošanu, par kuru pārkāpšanu paredzēta administratīvā atbildība, un piemērot administratīvos sodus par šo noteikumu pārkāpšanu un to piedzīšana.

2.2.2. atbalstot Valsts policiju un Drošības policiju sabiedriskās drošības garantēšanā un noziedzības apkarošanā, savas kompetences ietvaros novērst un pārtraukt sabiedriskās kārtības pārkāpumus, tai skaitā noziedzīgus nodarījumus, par kuriem tieši informēta Pašvaldības policija;

2.2.3. noskaidrot likumpārkāpumu veicinošus apstākļus, informēt par tiem Domi vai attiecīgo personu un veikt nepieciešamos profilaktiskos pasākumus;

2.2.4. atbalstīt Valsts policiju bezsaimnieka mantas, kā arī atrastas lietas vai apslēptās mantas saglabāšanā līdz tās nodošanai kompetentas valsts iestādes vai amatpersonas pārziņā, nodrošināt atrasto un Pašvaldības policijai nodoto dokumentu, mantu, vērtspapīru un cita īpašuma saglabāšanu līdz to nodošanai īpašniekam, personai, kurai šī manta piekrīt, vai Valsts policijai;

2.2.5. apsargāt un konvojēt par administratīviem pārkāpumiem aizturētās un arestētās personas;

2.2.6. sadarbībā ar Valsts ieņēmumu dienestu, Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienestu, autotransporta kontroles dienestiem, dabas aizsardzības, veselības aizsardzības, muitas un citām iestādēm veikt profilaktiskus pasākumus to noteikumu pārkāpšanas nepieļaušanai, par kuru neievērošanu Dome ir paredzējusi administratīvo atbildību;

2.2.7. savas kompetences ietvaros sniegt palīdzību personai, ja viņi vēršas pēc palīdzības Pašvaldības policijā par to, ka tiek traucēta viņa likumīgā darbība;

2.2.8. savu iespēju robežās, sniegt atbalstu Valsts un Drošības policijai arī citos sabiedriskās drošības garantēšanas un noziedzības apkarošanas pasākumos, kas nav minēti šajā nolikumā;

2.2.9. reģistrēt informāciju par likumpārkāpumiem un personām, kuras tos izdarījušas, kā arī pasākumus, kurus, sakarā ar šo informāciju, veikusi Pašvaldības policija. Nodrošina Sodlu reģistra likuma un attiecīgo Ministru kabineta noteikumu prasību izpildi par administratīvo pārkāpumu vienotu uzskaiti Latvijas Republikā;

2.2.10. saņemot ziņas par to, ka tiek gatavots vai ir izdarīts likumpārkāpums, kura izskatīšana ir Valsts vai Drošības policiju kompetencē, veikt nepieciešamos pasākumus tā novēršanai, pārkāpēja aizturēšanai, notikuma vietas apsargāšanai un nekavējoties par to ziņot attiecīgajai Valsts policijas iestādei (amatpersonai), kā arī nodot tai likumpārkāpēju un attiecīgos dokumentus par viņu. Šajos jautājumos Valsts policijas amatpersonu norādījumi ir saistoši Pašvaldības policijas darbiniekiem;

2.2.11. sniegt jebkurus Pašvaldības policijas rīcībā esošos materiālus un informāciju par likumpārkāpumiem un personām pēc kompetentas Valsts policijas amatpersonu pieprasījuma;

2.2.12. ja Pašvaldības policijas darbinieki piedalās Valsts policijas pasākumos nozieguma atklāšanā vai to personu aizturēšanā, kuras izdarījušas noziegumu, Pašvaldības policijas darbiniekiem obligāti jāievēro Valsts policijas amatpersonu norādījumi.

2.2.13. veikt atbildīgās un koordinējošās institūcijas funkcijas likumpārkāpumu profilakses darbā ar bērniem;

2.2.14. organizēt starpinstitucionālo sadarbību likumpārkāpumu profilaksē darbā ar bērniem.

2.2.15. normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos iekārtot katram bērnam profilakses lietu un izstrādāt uzvedības sociālās korekcijas un palīdzības programmu.

3. Pašvaldības policijas struktūra, personālsastāvs un darba organizācija.

3.1. Pašvaldības policijas amata vienību sarakstu nosaka Domes izpilddirektors ar rīkojumu.

3.2. Pašvaldības policijas sastāvā ir priekšnieks, vietnieks, vecākie inspektori, inspektori, vecākie kārtībnieki, kārtībnieki. Pašvaldības policijas administrācijas darbu nodrošina Pašvaldības policijas administratīvie darbinieki.

3.3. Pašvaldības policijas sastāvā ir šādas struktūrvienības: dežūrdaļa (dežūrnodaļa) un glābšanas stacija. Pašvaldības policijas glābšanas stacijas darbu nodrošina glābēji.

3.4. Pašvaldības policijas darbinieki:

3.4.1. Pašvaldības policijas darbinieks ir persona, kura ieņem amatu Pašvaldības policijā un pilda normatīvajos aktos noteiktos pienākumus Ventspils pilsētas pašvaldības administratīvajā teritorijā.

3.4.2. Pašvaldības policijas darbinieku darba tiesiskās attiecības, sociālās garantijas regulē Darba likums un citi normatīvie akti. Darba laiks tiek noteikts saskaņā ar Domes un Pašvaldības policijas rīkojumiem.

3.4.3. Par pašvaldības policijas darbinieku var būt persona, kura atbilst šādām prasībām:

3.4.3.1. ir pilngadīgs Latvijas pilsonis;

3.4.3.2. nav sodīts par tīšu noziedzīgu nodarījumu — neatkarīgi no sodāmības dzēšanas vai noņemšanas;

3.4.3.3. nav notiesāta par tīšu noziedzīgu nodarījumu, atbrīvojot no soda;

3.4.3.4. nav saukta pie kriminālatbildības par tīša noziedzīga nodarījuma izdarīšanu, izņemot gadījumu, kad persona ir saukta pie kriminālatbildības, bet kriminālprocess pret to izbeigts uz reabilitējoša pamata;

3.4.3.5. ir ieguvusi vismaz vidējo izglītību.

3.4.4. Pašvaldības policijas darbiniekiem, no darba brīvajā laikā, ir atļauts strādāt citu algotu darbu un nodarboties ar komercdarbību, ievērojot likuma "Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā" prasības.

3.4.5. Pēc darbinieka iecelšanas amatā un pirms viņa stāšanās pie patstāvīgas dienesta pienākumu pildīšanas, Pašvaldības policija nodrošina jaunpieņemtajam darbiniekam elementāras tiesiskās, fiziskās un citas speciālajam dienestam nepieciešamās apmācības, kā arī turpmāko kvalifikācijas celšanu.

Jaunpieņemtie darbinieki, pēc apmācību pabeigšanas, kārto atestāciju atbilstoši "Noteikumi jaunpieņemto kārtībnieku pārbaudes laikā apgūstamajām prasībām". Pašvaldības policijā pieņemtās personas, kurām ir vismaz pirmā līmeņa juridiskā izglītība, var pildīt dienesta pienākumus bez elementārās tiesiskās apmācības kursa apgūšanas, nokārtojot atestāciju.

Pēc noteiktā pārbaudes laika, jaunpieņemtais Pašvaldības policijas darbinieks dod zvērestu.

3.5. Pašvaldības policijas priekšnieks un pašvaldības policijas priekšnieka vietnieks policijas darbā:

3.5.1. Pašvaldības policiju vada un par tās darbu atbild Pašvaldības policijas priekšnieks, kas tieši ir pakļauts Domes izpilddirektoram.

3.5.2. Par pašvaldības policijas priekšnieku un viņa vietnieku var pieņemt darbā personu, kura atbilst normatīvo aktu noteiktajām prasībām un ir ieguvusi augstāko izglītību. Pašvaldības policijas priekšnieku ieceļ amatā Dome pēc tam, kad saņemta iekšlietu ministra rakstveida piekrišana. Pašvaldības policijas priekšnieka vietnieku pieņem darbā policijas priekšnieks, saskaņojot ar Domes izpilddirektoru un saņemot iekšlietu ministra rakstveida piekrišanu

3.5.3. Pašvaldības policijas priekšnieks savu pienākumu ietvaros veic sekojošo:

3.5.3.1. realizē Pašvaldības policijas vispārējo vadību un atbild par tās uzdevumu izpildi;

3.5.3.2. nosaka darba organizācijas un darbības prioritātes;

3.5.3.3. realizē vienotu personāla politiku;

3.5.3.4. nosaka saimnieciskās darbības virzienus Pašvaldības policijā;

- 3.5.3.5. atbild par sadarbību ar citām tiesībsargājošām institūcijām (tiesa, prokuratūra, robežsardze, zemessardze u.c.);
- 3.5.3.6. ne retāk kā reizi gadā iesniedz Ventspils pilsētas pašvaldībai pārskatu par Pašvaldības policijas funkciju izpildi un budžeta līdzekļu izlietojumu, kā arī normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sagatavo gada publisko pārskatu;
- 3.5.3.7. apstiprina Pašvaldības policijas darba instrukcijas;
- 3.5.3.8. normatīvo aktu noteiktā kārtībā pieņem darbā un atlaiž no darba Pašvaldības policijas darbiniekus, nosaka darbinieku pienākumus, apstiprina amatu aprakstus;
- 3.5.3.9. nosaka Pašvaldības policijas darbību pašvaldības apstiprinātā budžeta ietvaros;
- 3.5.3.10. pārstāv Pašvaldības policiju attiecībās ar valsts un pašvaldību institūcijām, citām iestādēm un organizācijām.
- 3.5.4. Pašvaldības policijas priekšnieka vietnieks policijas darbā savu pienākumu ietvaros atbild:
- 3.5.4.1. par policistu darba kontroli un uzraudzību tiešo funkcionālo uzdevumu izpildē;
- 3.5.4.2. par policistu darba organizāciju;
- 3.5.4.3. par Administratīvā procesa likuma un Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodeksa, pašvaldības saistošo noteikumu, par kuru pārkāpšanu paredzēta administratīvā atbildība, ievērošanu un izpildes pasākumiem;
- 3.5.4.4. par sadarbību ar iedzīvotājiem (t.sk. izskata sūdzības, iesniegumus, u.c.);
- 3.5.4.5. policijas priekšnieka prombūtnes laikā, pilda tā pienākumus.
- 3.5.5. Pašvaldības policijas administratīvie darbinieki.
- 3.5.5.1. Pašvaldības policijas administratīvo darbinieku darba tiesiskās attiecības, sociālās garantijas regulē Darba likums un citi normatīvie akti.
- 3.5.5.2. Pašvaldības policijas administratīvie darbinieki savus darba pienākumus veic atbilstoši amata aprakstam.
- 3.5.5.3. Pašvaldības policijas priekšnieks pieņem un atbrīvo no darba galveno grāmatvedi pēc saskaņošanas ar Domes izpilddirektoru.
- 3.5.6. Pašvaldības policijas darba organizācija.

3.5.6.1. Pašvaldības policijas darbs tiek organizēts Pašvaldības policijas iecirknī (dežūrdaļa) Ģertrūdes ielā 16, Ventspilī un administratīvā ēkā Andreja ielā 3, Ventspilī.

3.5.6.2. Pašvaldības policijas darbinieku rīcībā esošie speciālie līdzekļi, ieroči tiek glabāti šim nolūkam ierīkotās telpās Pašvaldības policijas iecirknī.

3.5.6.3. Dienesta pienākumus pašvaldības policijas darbinieki pilda vienota parauga formas tērpā.

3.5.6.4. Pildot dienesta pienākumus, Pašvaldības policijas darbiniekam jābūt klāt vienota parauga dienesta apliecībai. Dienesta apliecības aizpilda un izsniedz Pašvaldības policija. Dienesta apliecība dod tiesības nēsāt dienesta ieroci.

4. Pašvaldības policijas darbinieku tiesības.

4.1. Pašvaldības policijas darbinieks, pildot pienākumus atbilstoši savai kompetencei, ir tiesīgs:

4.1.1. prasīt, lai persona pārtrauc likumpārkāpumu vai rīcību, kura traucē policijas darbinieka pilnvaru izpildi, kā arī pielietot pret likumpārkāpējiem normatīvajos aktos paredzētos piespiedu līdzekļus;

4.1.2. pārbaudīt personām, kuras tiek turētas aizdomās par likumpārkāpumu izdarīšanu, personu apliecinošus dokumentus, kā arī citus dokumentus, kas nepieciešami to tiesību normu ievērošanas pārbaudei, kuru izpildes kontrole un uzraudzība uzdots pašvaldības policijai;

4.1.3. veikt personu aptauju, pieņemt paskaidrojumus, kā arī izsaukt uz policijas iestādi jebkuru personu sakarā ar lietām un materiāliem, kuru izskatīšana ir policijas kompetencē, bet, ja šīs personas bez attaisnojoša iemesla neierodas pēc izsaukuma, likumā noteiktajā kārtībā veikt to piespiedu atvešanu;

4.1.4. sastādīt protokolus par administratīvajiem pārkāpumiem, likumā paredzētajos gadījumos un kārtībā nogādāt Pašvaldības policijas vai Valsts policijas iestādē likumpārkāpējus, izdarīt viņu personas apskati, mantu un dokumentu izņemšanu un apskati, aizturēt likumpārkāpējus un veikt citus likumā noteiktos pasākumus administratīvo pārkāpumu lietvedības nodrošināšanai, kā arī, saskaņā ar Latvijas Administratīvo pārkāpuma kodeksu piemērot viņiem

- administratīvos sodus, pieņemt lēmumus administratīvo pārkāpumu lietās vai noteiktā kārtībā nosūtīt protokolus pēc piekritības;
- 4.1.5. aizturēt militārpersonas, kuras izdarījušas likumpārkāpumus, un nodot tās nacionālajiem bruņotajiem spēkiem;
- 4.1.6. aizturēt un līdz nodošanai kompetentām iestādēm turēt speciāli iekārtotās telpās (ja Pašvaldības policijas rīcībā ir tādas telpas) personas, kuras izvairās no kriminālsoda izciešanas, administratīvā aresta, apcietinājuma;
- 4.1.7. aizturēt personas vecumā līdz 16 gadiem, kuras patvaļīgi pametušas dzīvesvietu vai bērnu iestādi un turēt tās pašvaldības policijas iecirknī līdz nodošanai vecākiem, viņu aizstājējiem vai bērnu iestādēm;
- 4.1.8. aizturēt līdz nodošanai kompetentām iestādēm personas, kas pārkāpušas ārvalstnieku un bezvalstnieku ieceļošanas, uzturēšanās, izceļošanas un tranzīta noteikumu prasības;
- 4.1.9. nogādāt ārstniecības iestādēs vai mājoklī personas, kuras alkohola, narkotisko, psihotropo vai toksisko vielu lietošanas rezultātā zaudējušas spēju patstāvīgi pārvietoties vai orientēties vai var nodarīt kaitējumu apkārtējiem vai pašas sev, bet, ja tas nav iespējams, — nogādāt tās policijas iestādē un turēt tur speciāli iekārtotās telpās līdz atskurbšanai, bet ne ilgāk par 12 stundām
- 4.1.10. uz rakstveida pieteikuma pamata aizturēt personas, kuras atrodas mājoklī alkohola, narkotisko, psihotropo vai toksisko vielu reibuma stāvoklī un var nodarīt kaitējumu sev vai apkārtējiem cilvēkiem, kā arī gadījumā, ja apkārtējie cilvēki baidās palikt vienatnē ar šo personu un ja nav cita pamata tās aizturēšanai, kā arī uzturēt tādas personas policijas iestādē līdz atskurbšanai vai apstākļu noskaidrošanai, bet ne ilgāk par 12 stundām;
- 4.1.11. novērot publiskas vietas un tajās esošas personas, tai skaitā izmantojot tehniskos līdzekļus, lai savlaicīgi novērstu un atklātu iespējamo sabiedriskās kārtības apdraudējumu, noziedzīgu nodarījumu, kā arī atrastu meklēšanā izsludinātas personas vai transportlīdzekļus, Ministru kabineta noteiktā kārtībā;
- 4.1.12. ar attiecīgā valdītāja atļauju apskatīt publiski nepieejamas vietas un tajās esošos priekšmetus;

4.1.13. nogādāt ārstniecības iestādē personas, kurām ir nepārprotami psihiski traucējumi un, kuras ar savām darbībām rada acīm redzamas briesmas sev vai apkārtējiem cilvēkiem;

4.1.14. nogādāt ārstniecības iestādē personas, kuras mēģinājušas izdarīt pašnāvību;

4.1.15. uz laiku ierobežot vai pārtraukt transporta vai gājēju kustību ielās un uz ceļiem, kā arī ierobežot vai pārtraukt personu iekļūšanu atsevišķās vietās vai objektos un izklūšanu no tiem, ja to prasa sabiedrības drošības, personu dzīvības, veselības un mantas aizsardzības, kā arī izmeklēšanas intereses;

4.1.16. nolūkā konstatēt, vai personas ir lietojušas alkoholu, narkotiskās, psihotropās vai toksiskās vielas, normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā tās pārbaudīt ar ekspresdiagnostikas testu narkotisko un psihotropo vielu ietekmes konstatēšanai, portatīvām alkohola koncentrācijas noteikšanas mērierīcēm vai nogādāt šīs personas pārbaudes izdarīšanai ārstniecības iestādē, ja atzinums nepieciešams, lai apstiprinātu vai atspēkotu likumpārkāpuma faktu, vai objektīvi izskatītu lietu par likumpārkāpuma izdarīšanu;

4.1.17. apturēt transportlīdzekli un izdarīt tā apskati, ja ir pamats domāt, ka transportlīdzekļa vadītājs pārkāpis ceļu satiksmi reglamentējošo normatīvo aktu prasības vai transportlīdzeklis tiek izmantots likumpārkāpuma izdarīšanā, aizliegt lietot transportlīdzekļus, kuru tehniskais stāvoklis apdraud transporta kustības drošību, atstādināt no transportlīdzekļa vadīšanas personas, kuras ir alkohola reibumā, narkotisko vai citu apreibinošo vielu iespaidā, kā arī personas, kurām nav dokumentu par konkrētā transportlīdzekļa lietošanas vai attiecīgās kategorijas transportlīdzekļa vadīšanas tiesībām, nogādāt transportlīdzekli policijas iestādē nepieciešamās pārbaudes veikšanai, ja ir izsludināta tā meklēšana vai ir pamats domāt, ka ir nelikumīgi nomainīti vai viltoti transportlīdzekļa reģistrācijas dokumenti, valsts reģistrācijas numura zīme vai transportlīdzekļa agregātu numuri, vai nav transportlīdzekļa reģistrācijas vai īpašuma tiesības apliecinoša dokumenta un citādi nav iespējams konstatēt transportlīdzekļa lietošanas likumību;

4.1.18. uz laiku ierobežot vai aizliegt remonta un celtniecības, kā arī citu darbu veikšanu ielās un uz ceļiem, ja netiek ievērotas prasības par sabiedrības drošības un transporta kustības drošības garantēšanu;

4.1.19. izņemt priekšmetus, izstrādājumus un vielas, kuru izgatavošana, iegādāšanās, glabāšana vai realizēšana ir aizliegta ar likumu vai, kuras tiek glabātas bez atļaujas, ja saskaņā ar likumu tāda nepieciešama, kā arī izņemt dokumentus ar viltojuma pazīmēm;

4.1.20. steidzamos gadījumos ar transportlīdzekļa vadītāja piekrišanu izmantot uzņēmumiem, iestādēm, organizācijām vai personām piederošos transportlīdzekļus (izņemot ārvalstu, diplomātisko, konsulāro un citu pārstāvniecību un starptautisko organizāciju transportlīdzekļus, kā arī speciālos transportlīdzekļus) personu

nogādāšanai ārstniecības iestādēs, ja tām steidzami nepieciešama medicīniskā palīdzība, kā arī tādu personu vajāšanai, kuras izdarījušas noziegumus, un aizturēto neatliekamai nogādāšanai policijas iestādē;

4.1.21. dienesta vajadzībām bez atlīdzības izmantot valsts vai pašvaldību institūcijām piederošos elektroniskos sakaru līdzekļus;

4.1.22. bez atlīdzības izmantot pašvaldību masu informācijas līdzekļus, lai izpildītu Pašvaldības policijai uzliktos pienākumus;

4.1.23. savas kompetences ietvaros bez maksas saņemt no valsts un pašvaldību institūcijām un amatpersonām nepieciešamo informāciju un dokumentus;

4.1.24. apturēt atpūtas kuģi un izdarīt tā apskati, ja ir pamats domāt, ka vadītājs pārkāpis noteikumus par kuģošanas līdzekļu satiksmi iekšējos ūdeņos; veikt pārbaudi, ja ir konstatēts, ka kuģošanas līdzeklis vai tā motors izsludināts meklēšanā, vai rodas pamatotas aizdomas, ka kuģošanas līdzekļa identifikācijas numurs, motora numurs, reģistrācijas dokumenti vai personas vadītāja apliecība ir viltota; atstādināt no atpūtas kuģa vadīšanas personu, kura ir alkoholisko, narkotisko, psihotropo, toksisko, citu apreibinošu vielu vai arī reakcijas ātrumu un uzmanību samazinošu medikamentu ietekmē vai ir tādā slimības vai noguruma pakāpē, ka tas var ietekmēt vadītāja darbību un ūdens satiksmes drošību; atstādināt no atpūtas kuģa vadīšanas personu, kurai nav dokumentu, kas apliecina kuģošanas līdzekļa reģistrāciju (ja attiecīgais kuģošanas līdzeklis ir jāreģistrē), vai attiecīgā kuģošanas līdzekļa vadītāja apliecības (ja tāda ir nepieciešama); aizliegt izmantot atpūtas kuģi, kas nav tehniskā kārtībā, nav apgādāti ar nepieciešamo aprīkojumu un glābšanas līdzekļiem, kā arī atpūtas kuģi, kuru nepieciešams

reģistrēt un kuram nav šim nolūkam paredzētajās vietās norādītas valsts reģistrācijas numura zīmes vai nosaukums; ja nepieciešams, nogādāt atpūtas kuģi tuvākajā atpūtas kuģiem paredzētajā pietātnē, ja ir konstatēts, ka kuģošanas līdzekļa vadītājs nav ievērojis noteikumus par kuģošanas līdzekļu satiksmi iekšējos ūdeņos;

4.2. Pašvaldības policijas darbiniekam ir tiesības pastāvīgi glabāt un nēsāt šaujamieroči, kas viņam izsniegts lietošanai dienesta vajadzībām. Pašvaldības policijas darbinieka rīcībā esošo šaujamieroču glabāšanas un nēsāšanas noteikumus un kārtību nosaka Latvijas Republikas iekšlietu ministrs.

4.3. Pašvaldības policijas darbiniekam, pildot dienesta pienākumus, ir tiesības lietot fizisku spēku, speciālos cīņas paņēmienus, speciālos līdzekļus (ķīmiskās vielas, priekšmetus vai mehānismus, kas paredzēti pašaizsardzībai vai sabiedriskās kārtības un drošības garantēšanai, bet nav ieroči) un speciālos transportlīdzekļus.

5. Pašvaldības policijas darbinieka

tiesiskā aizsardzība un darbības garantijas.

5.1. Pašvaldības policijas darbinieka godu, cieņu, dzīvību un veselību no apdraudējumiem aizsargā likums.

5.2. Pašvaldības policijas darbinieks, pildot viņam uzliktos pienākumus atbilstoši kompetencei, ir valsts un pašvaldības varas pārstāvis, un tā likumīgās prasības un rīkojumi, ko viņš izvirzījis vai devis, pildot dienesta pienākumus savas kompetences ietvaros, visām personām ir obligāti izpildāmas. Nepakļaušanās Pašvaldības policijas darbinieka likumīgajām prasībām vai pretošanās viņam ir sodāma normatīvo aktu noteiktā kārtībā. Pašvaldības policijas darbinieks neatbild par mantisko un fizisko kaitējumu, kas dienesta pilnvaru ietvaros nodarīts likumpārkāpējam, kurš aizturēšanas brīdī nepakļaujas un pretojas.

5.3. Kaitējumu, kas nodarīts pašvaldības policijas darbinieka veselībai, viņam pildot dienesta pienākumus, atlīdzina saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem. Pašvaldības policijas darbinieks ir pakļauts obligātai veselības vai nelaimes gadījumu apdrošināšanai par pašvaldības līdzekļiem.

5.4. Pašvaldības policijas darbinieka prasības ir obligātas un rīcība ir saistoša jebkurai personai, kamēr amatpersona, kas pilnvarota kontrolēt vai uzraudzīt viņa darbību, nebūs tās apturējusi vai atcēlusi.

5.5. Savu kultūras un sporta vajadzību apmierināšanai pašvaldības policijas darbinieki var izveidot biedrības un klubus, kuru darbību reglamentē likumā noteiktajā kārtībā pieņemti un reģistrēti statūti.

5.6. Pašvaldības policijas darbinieks par prettiesisku rīcību ir atbildīgs normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Apzināta nelikumīgas pavēles vai rīkojuma izpildīšana neatbrīvo policijas darbinieku no atbildības.

5.7. Pašvaldības policijas darbinieks nedrīkst veikt vai atbalstīt nekādu darbību, kas saistīta ar spīdzināšanu vai citādu cietsirdīgu, necilvēcīgu, cieņu pazemojošu apiešanos un sodīšanu. Neviena policijas darbinieks nedrīkst atsaukties uz augstākas personas rīkojumu vai tādiem izņēmuma apstākļiem kā karastāvoklis vai kara draudi, draudi nacionālajai drošībai, valsts iekšējā politiskā nestabilitāte vai uz ārējiem apstākļiem, lai attaisnotu spīdzināšanu vai citādu cietsirdīgu, necilvēcīgu vai cieņu pazemojošu apiešanos un sodīšanu.

6. Pašvaldības policijas finansēšana

un materiālā apgāde.

6.1. Pašvaldības policija tiek finansēta no Ventspils pilsētas pašvaldības līdzekļiem.

6.2. Pašvaldības policijas materiāltehnisko apgādi veic Pašvaldības policija par Ventspils pilsētas pašvaldības līdzekļiem.

6.3. Pašvaldības policija ir tiesīga slēgt sadarbības līgumus par sabiedriskās kārtības uzturēšanu vai atsevišķu ar sabiedriskās kārtības uzturēšanu saistītu darbību veikšanu normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

7. Pašvaldības policijas darbības kontrole

un uzraudzība.

7.1. Pašvaldības policijas darbību kontrolē Ventspils pilsētas domes izpilddirektors.

7.2. Par speciālo telpu iekārtošanas un izmantošanas reglamentējošo normu ievērošanu Pašvaldības policijas iecirknī, Pašvaldības policijas rīcībā esošo ieroču un speciālo līdzekļu glabāšanas un izmantošanas kārtības ievērošanu, kā arī radiosakaru izmantošanu ir atbildīgs Pašvaldības policijas priekšnieks.

8. Nobeiguma noteikumi.

8.1. Par Pašvaldības policijas dokumentu arhivēšanu, atbilstoši lietu nomenklatūrai un Ventspils pilsētas pašvaldības nolikumā noteiktajai kārtībai, atbild Pašvaldības policijas priekšnieks.

8.2. Šajā nolikumā neatrunātos jautājumus, Pašvaldības policija risina normatīvo aktu noteiktajā kārtībā, kā arī saskaņā ar Domes lēmumiem un rīkojumiem.

8.3. Pašvaldības policijas priekšniekam ir tiesības atcelt pretlikumīgus Pašvaldības policijas darbinieku lēmumus.

8.4. Pašvaldības policijas priekšnieks pieņem lēmumu par privātpersonas apstrīdētu Pašvaldības policijas darbinieku izdoto administratīvo aktu vai faktisko rīcību.

8.5. Pašvaldības policijas priekšnieka izdotos administratīvos aktus un faktisko rīcību var apstrīdēt viena mēneša laikā no administratīvā akta paziņošanas brīža Domes izpilddirektoram vai pārsūdzēt likumā noteiktā kārtībā.

Ventspils pilsētas domes
priekšsēdētāja 1.vietnieks
infrastruktūras jautājumos

Pašvaldības policijas
priekšnieks



J.Vītoliņš

J.Arājs