

Latvijas Republika
VENTSPILS PILSĒTAS DOME

Jūras iela 36, Ventspils, LV3601, Latvija, tālr.: 63601100, fakss: 63601118, e-pasts: dome@ventspils.lv

NOTEIKUMI

2021.gada 18.februārī

Ventspilī

Nr.1
(protokols Nr.2; 13.§)

Ventspils bibliotēkas
LIETOŠANAS NOTEIKUMI

Izdoti saskaņā ar Bibliotēku likuma 21.panta otro daļu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Šie noteikumi regulē Ventspils pilsētas pašvaldības iestādes „Ventspils bibliotēka” (turpmāk - Bibliotēka) krājumā esošo grāmatu, periodisko izdevumu, audiovizuālo izdevumu, nošu izdevumu, karšu, e-grāmatu, abonēto datubāžu un citu dokumentu (turpmāk - Krājums) lietošanas kārtību, kā arī citu Ventspils bibliotēkā pieejamo pakalpojumu izmantošanas kārtību Bibliotēkā un tās struktūrvienībās:
 - 1.1. Galvenajā bibliotēkā, Akmeņu ielā 2, Ventspilī;
 - 1.2. Ventspils Augstskolas bibliotēkā, Inženieru ielā 101, Ventspilī;
 - 1.3. Pārventas bibliotēkā, Tārgales ielā 4, Ventspilī;
 - 1.4. Gāliņciema bibliotēkā, Kuldīgas ielā 110, Ventspilī;
 - 1.5. Bērnu bibliotēkā, Akmeņu ielā 2, Ventspilī;
 - 1.6. Mūzikas bibliotēka, Lielajā laukumā 1, Ventspilī;
 - 1.7. Ārējās apkalpošanas punktā SIA “Ziemeļkurzemes reģionālajā slimnīcā”, Inženieru ielā 60, Ventspilī.
2. Bibliotēkas lietotāja tiesības un pienākumus nosaka Latvijas Republikas likumi un citi normatīvie akti, Bibliotēkas nolikums un šie noteikumi.

II. Lietotāju reģistrēšana, tiesības un pienākumi

3. Lietotāju reģistrēšana:
 - 3.1. lietotāju reģistrēšanai Bibliotēkā, lietotājam jāuzrāda personu apliecinošs dokuments. Bibliotēkas darbinieki nodrošina iesniegto personas datu aizsardzību atbilstoši normatīvo aktu prasībām;
 - 3.2. reģistrētiem lietotājiem izsniedz Vienoto lasītāja karti un autorizācijas datus attālināto pakalpojumu saņemšanai;
 - 3.3. Vienotā lasītāja karte dod tiesības izmantot Ventspils bibliotēkas Krājumu un pakalpojumus, kā arī Latvijas Lauksaimniecības universitātes Fundamentālās bibliotēkas, Rīgas Stradiņa universitātes bibliotēkas, Latvijas Universitātes bibliotēkas, Latvijas Universitātes Akadēmiskās bibliotēkas, Rīgas Tehniskās universitātes Zinātniskās bibliotēkas, Latvijas Kultūras akadēmijas bibliotēkas,

- Latvijas Jūras akadēmijas bibliotēkas, Biznesa, mākslas un tehnoloģiju augstskolas "RISEBA" bibliotēkas, Rīgas Juridiskās augstskolas bibliotēkas krājumus un pakalpojumus atbilstoši katras bibliotēkas lietošanas noteikumiem;
- 3.4. Vienotās lasītāja kartes derīguma termiņš ir 5 gadi;
 - 3.5. samaksu par Vienoto lasītāju karti veic, to pasūtot. Vienotā lasītāja karte tiek izsniegta 14 darba dienu laikā, skaitot no dienas, kurā lietotājs reģistrējies Ventspils bibliotēkā;
 - 3.6. lietotājus līdz 16 gadu vecumam Bibliotēkā reģistrē, uzrādot dzimšanas apliecību vai personu apliecinošu dokumentu un viena no bērna likumiskā pārstāvja rakstveida piekrišanu;
 - 3.7. reģistrētiem lietotājiem līdz 16 gadu vecumam bez maksas izsniedz Bērnu lasītāja karti, kura derīga lietošanai Bibliotēkā un derīguma termiņš ir līdz 16 gadu vecuma sasniegšanai. Reģistrētie lietotāji, kas sasnieguši 15 gadu vecumu, ir tiesīgi saņemt Vienoto lasītāju karti;
 - 3.8. Vienoto lasītāja karti un Bērnu lasītāja karti aizliegts nodot citai personai. Lasītāja kartes nozaudēšanas vai zādzības gadījumā tās lietotājam pēc iespējas īsākā termiņā jāinformē Bibliotēka;
 - 3.9. reģistrējoties Bibliotēkā, lietotāji iepazīstas ar Bibliotēkas lietošanas noteikumiem un ar savu parakstu apstiprina šo noteikumu ievērošanu;
 - 3.10. Vienotās lasītāja kartes vai Bērnu lasītāja kartes nozaudēšanas, bojājuma vai kartes lietotāja uzvārda maiņas gadījumā Vienoto lasītāja karti vai Bērnu lasītāja karti atjauno, uzrādot personu apliecinošu dokumentu. Kartes atjaunošana ir par maksu;
 - 3.11. mainot uzvārdu vai dzīves vietu, lietotājam tas jāpaziņo bibliotēkām Bibliotēkas kārtējās apmeklēšanas reizē.
4. Lietotāju tiesības:
- 4.1. saņemt informāciju par Krājumu, Bibliotēkas izmantošanas iespējām;
 - 4.2. izmantot Bibliotēkas bezmaksas un maksas pakalpojumus;
 - 4.3. personām ar funkcionāliem, redzes vai citiem traucējumiem, kuras nevar izmantot Bibliotēkas pakalpojumus, ir tiesības saņemt Bibliotēkas pakalpojumus savā dzīves vietā Ventspils pilsētas administratīvajā teritorijā;
 - 4.4. personām, kuras ir neredzīgas, ar redzes traucējumiem, ar citādām lasīšanas grūtībām vai fiziskiem traucējumiem, kas minēti Autortiesību likuma 22.¹ pantā ir tiesības izmantot grāmatas pielāgotā formātā;
 - 4.5. lietotājam ir tiesības uz personas datu neaizskaramību. Bez lietotāja piekrišanas Bibliotēka šīs ziņas nedrīkst nodot vai izpaust trešajai personai, izņemot likumos paredzētos gadījumus.
5. Lietotāju pienākumi:
- 5.1. apmeklējot Bibliotēku, uzrādīt Vienoto lasītāja karti vai tās ekvivalentu (studentu apliecību vai starptautisko studentu karti), bērniem līdz 16 gadu vecumam – uzrādīt Bērnu lasītāja karti;
 - 5.2. saņemto Krājumu nodot Bibliotēkā norādītajā termiņā;
 - 5.3. saudzēt no Bibliotēkas saņemto Krājumu;
 - 5.4. Bibliotēkā, virsdrēbes un somas (ja tās izmēri pārsniedz 45 cm augstumā, 30 cm platumā un 19 cm dziļumā) jāatstāj tām paredzētajā vietā;
 - 5.5. jebkurai personai, kas atrodas Bibliotēkas telpās, jāievēro vispārējie uzvedības noteikumi: sarunas, troksnis, viedierīču izmantošana un cita veida darbības, kas var būt traucējošas pārējiem lasītājiem, jāierobežo līdz minimumam;
 - 5.6. nelietot pārtiku un dzērienus pie Krājuma un darba stacijām;
 - 5.7. par Bibliotēkas lietošanas noteikumu apzinātu neievērošanu, klaji aizskarošu un izaicinošu uzvedību, lietotājam uz laiku līdz sešiem mēnešiem var aizliegt izmantot Bibliotēkas pakalpojumus, par ko Bibliotēkas lietotājam Bibliotēkas struktūrvienību vadītājs paziņo rakstveidā;

- 5.9. Bibliotēkā nedrīkst atrasties nehiģiēniskā, sabiedriskai vietai nepiemērotā izskatā vai stāvoklī;
- 5.10. izturēties ar cieņu pret personālu un citiem Bibliotēkas apmeklētājiem, ievērojot vispārpieņemtās uzvedības normas.

III. Bibliotēkas pakalpojumu izmantošanas nosacījumi

6. Datortehnikas un interneta izmantošanas kārtība:
 - 6.1. lietotājiem ir tiesības bez maksas izmantot internetu un biroja programmatūru;
 - 6.2. interneta lietošanas seanss vienam reģistrētam lietotājam dienā ir 60 minūtes, kuru iespējams pagarināt, ja piekļuve darba stacijām nav nepieciešama citiem lietotājiem;
 - 6.3. lai reģistrētos interneta lietošanas seansam lietotājam, jāuzrāda Vienotā lasītāja karte vai tās ekvivalents (studentu apliecība vai starptautiskā studentu karte), Bērnu lasītāja karte, īslaicīgiem lietotājiem – personu apliecinošs dokuments;
 - 6.4. darba staciju ir tiesības izmantot tikai vienam lietotājam, kurš reģistrējies interneta lietošanas seansam.
7. Krājuma izsniegšanas kārtība:
 - 7.1. ar autorizācijas datiem, reģistrēts lietotājs var rezervēt, pasūtīt, iestāties rindā uz Krājuma vienību vai prasīt pagarināt lietošanas termiņu;
 - 7.2. vienlaicīgi lietotājam izsniedzamo iespieddarbu maksimālais skaits ir līdz 10 iespiestām vienībām un 10 audiovizuālo materiālu vienībām;
 - 7.3. Krājumu uz mājām izsniedz tikai tiem lietotājiem, kuri reģistrējušies Bibliotēkā šajos noteikumos paredzētajā kārtībā un uzrāda Vienoto lasītāja karti vai tās ekvivalentu (studentu apliecību vai starptautisko studentu karti), ja tās satur personas kodu svītrkoda formā, vai Bērnu lasītāja karti;
 - 7.4. Krājuma izsniegšana un saņemšana tiek reģistrēta automatizēti bibliotēku informācijas sistēmas datubāzē;
 - 7.5. Krājuma lietošanas termiņš ir uz laiku līdz 14 dienām, paaugstināta pieprasījuma grāmatām, saskaņā ar fiksētajiem lasītāju pieprasījumiem uz laiku līdz 7 dienām. Nepieciešamības gadījumā, ja pēc šīs grāmatas vai cita materiāla nav pieprasījums, termiņu var pagarināt, bet ne vairāk kā 5 reizes;
 - 7.6. Ventspils Augstskolas bibliotēkas mācību procesa nodrošināšanai iegādāto Krājumu līdzņemšanai izsniedz Ventspils Augstskolas studentiem, mācību spēkiem, darbiniekiem uz vienošanās laiku, bet citu augstskolu studentiem uz laiku līdz 14 dienām;
 - 7.7. Krājuma ar atzīmi "Tikai lasītavā" lietošana ārpus Bibliotēkas ir maksas pakalpojums „Nakts abonements” vai „Svētku un izejamo dienu abonements”. Šādi izsniegto Krājuma lietošanas termiņš ir līdz Bibliotēkas atvēršanai nākošajā Bibliotēkas darba dienā. Par šī termiņa neievērošanu lietotājam var aizliegt līdz vienam gadam turpmāk izmantot pakalpojumus „Nakts abonements” un „Svētku un izejamo dienu abonements”, par ko Bibliotēkas lietotājam Bibliotēkas struktūrvienību vadītājs paziņo rakstveidā;
 - 7.8. lietotājs nedrīkst izņest no Bibliotēkas Krājumu, kura saņemšanu viņš nav noformējis pie bibliotekāra;
 - 7.9. lietotājiem, kuri noteiktajā termiņā nav atdevuši saņemto Krājumu, tiek aprēķināta kavējuma nauda par katru nokavēto dienu katrai grāmatai vai citam materiālam 0,01 *euro*. Līdz parāda saistību izpildei lietotājam nav tiesību saņemt līdzņemšanai Krājumu un bez maksas izmantot internetu un biroja programmatūru nevienā no Ventspils pilsētas un novada publiskajām un skolu bibliotēkām. Saskaņojot ar

- Ventspils pilsētas domes izpilddirektoru, Bibliotēkai ir tiesības noteikt atsevišķu laiku, kurā neapņēma lietotājam kavējuma naudu par laikā nenodoto Krājumu;
- 7.10. lietotājiem, kuri pazaudējuši vai sabojājuši Krājumu, tas jāaizvieto ar tādu pašu vai, saskaņā ar Bibliotēkas norādījumiem, satura un cenas ziņā līdzvērtīgu dokumentu, vai arī jāatlīdzina tā cena;
- 7.11. pazaudēto vai sabojāto Krājuma vērtību nosaka pēc Bibliotēkas uzskaites dokumentos uzrādītajām cenām;
- 7.12. autortiesību aizsargājamo darbu kopiju reproducēšana, izplatīšana un publiskošana nav atļauta;
- 7.13. iespieddarbus, kuri nav Bibliotēkas Krājumā, var pasūtīt ar starpbibliotēku abonementa vai starptautiskā starpbibliotēku abonementa starpniecību, pasūtījumu noformējot pie bibliotekāra.
8. Bibliotēkas maksas pakalpojumu veidus un to cenas nosaka Ventspils pilsētas dome.

IV. Noslēguma jautājums

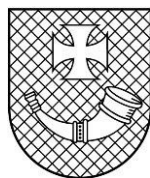
9. Ar šo noteikumu spēkā stāšanos spēku zaudē 2014.gada 24.janvāra lēmums Nr.6 "Par Ventspils pilsētas pašvaldības iestādes "Ventspils bibliotēka" lietošanas noteikumu apstiprināšanu".

Domes priekšsēdētāja 1.vietnieks
infrastrukturā jautājums

J.Vītoliņš

Ventspils bibliotēkas direktore

A.Pumpura



Latvijas Republika
VENTSPILS PILSĒTAS DOME

Jūras iela 36, Ventspils, LV3601, Latvija, tālr.: 63601100, e-pasts: dome@ventspils.lv

PASKAIDROJUMA RAKSTS

Ventspils pilsētas domes 2021.gada 18.februāra noteikumiem Nr.1

“Ventspils bibliotēkas lietošanas noteikumi”

Paskaidrojuma raksta sadaļa	Norādāmā informācija
1. Projekta nepieciešamības pamatojums	Līdz šim Ventspils pilsētas pašvaldības iestādes "Ventspils bibliotēka" (turpmāk – Bibliotēka) un to struktūrvienību lietošanas noteikumus regulēja Bibliotēkas lietošanas noteikumi, kas apstiprināti ar Ventspils pilsētas domes 2014.gada 24.janvāra lēmumu Nr.6 “Par Ventspils pilsētas pašvaldības iestādes "Ventspils bibliotēka" lietošanas noteikumu apstiprināšanu”. Nolūkā aktualizēt spēkā esošos noteikumus, ir izstrādi jauni Bibliotēkas lietošanas noteikumi un tajos veiktās izmaiņas galvenokārt ir saistītas ar: 1) jaunas struktūrvienības - Mūzikas bibliotēkas (Lielais laukums 1, Ventspilī) izveidi; 2) aktualizācijas nepieciešamību atbilstoši Fizisko personu datu apstrādes likuma un Autortiesību likuma prasībām; 3) nepieciešamību aktualizēt pakalpojumu - audiogrāmatu izsniegšanu atbilstoši Autortiesību likuma 22.¹ panta prasībām; 4) nepieciešamību aktualizēt bibliotēku sarakstu, kurās ir tiesības izmantot Vienoto lasītāja karti; 5) nepieciešamību papildināt lasītāju tiesības - personām ar funkcionāliem, redzes vai citiem traucējumiem, kuri nevar izmantot Bibliotēkas pakalpojumus ir tiesības saņemt Bibliotēkas pakalpojumus savā dzīves vietā Ventspils pilsētas administratīvajā teritorijā; 6) ar attālināto pakalpojumu saņemšanas iespējām reģistrētiem lietotājiem. Noteikumi izdoti saskaņā ar Bibliotēku likuma 21.pantu, kas nosaka bibliotēkas lietošanas noteikumos reglamentējamo kārtību, un to, ka bibliotēkas lietošanas noteikumus apstiprina tās dibinātājs. Vienlaikus šis pants nosaka, ka ikviens bibliotēkas lietotājs ir iepazīstināms ar bibliotēkas lietošanas noteikumiem. Tie izvietojami bibliotēkas lietotājiem pieejamās bibliotēkas telpās.
2. Īss projekta satura izklāsts	Šie noteikumi nosaka Bibliotēkas lietotāju reģistrēšanas kārtību, lietotāju tiesības un pienākumus, Bibliotēkas pakalpojumu izmantošanas nosacījumus.
3. Informācija par plānoto ietekmi uz pašvaldības budžetu	Nav ietekmes
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Nav ietekmes
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	Noteikumu projekts ir izskatīts Ventspils pilsētas domes: 1. Kultūras komisijā 2021.gada 4.februārī; 2. Likumības komisijā 2021.gada 2.februārī;

Paskaidrojuma raksta sadaļa	Norādāmā informācija
	3. Izglītības, kultūras un sporta jautājumu komitejā 2021.gada 11.februārī

Domes sēdes vadītājs,
Domes priekšsēdētāja 1.vietnieks
infrastruktūras jautājumos

J. Vītoliņš