

**Latvijas Republika
VENTSPILS PILSĒTAS DOME**

Jūras iela 36, Ventspils, LV3601, Latvija, tālr.: 63601100, fakss: 63601118, e-pasts: dome@ventspils.lv

NOLIKUMS

2019.gada 6.decembrī

Ventspilī

Nr.6
(protokols Nr.20; 2.§)

Īres dzīvojamo māju Ventspilī jaunbūvju projektu līdzfinansēšanas konkurss

Izdots saskaņā ar
likuma "Par pašvaldībām" 12.pantu un
Komerccarbības atbalsta kontroles likuma 7. pantu

I. Vispārīgie noteikumi

1. Šis nolikums (turpmāk – Nolikums) nosaka kārtību, kādā Ventspils pilsētas pašvaldība piešķir līdzfinansējumu īres dzīvojamo māju jaunbūvju projektu īstenošanai Ventspils pilsētā.
2. Ventspils pilsētas dome (turpmāk – Dome) organizē īres dzīvojamo māju Ventspilī jaunbūvju projektu līdzfinansēšanas konkursu (turpmāk – Konkurss).
3. Konkursa norisi nodrošina Domes Ekonomikas nodaļa (turpmāk – Ekonomikas nodaļa).
4. Nolikuma ietvaros pretendēt uz līdzfinansējumu var jebkura juridiskā persona, kura piedalās Konkursā (turpmāk – Pretendents).
5. Konkursa mērķis ir veicināt Ventspils iedzīvotāju skaita pieaugumu, tai skaitā jaunu speciālistu piesaisti, atbalstot dzīvojamā fonda paplašināšanu un tādējādi nodrošinot Ventspils pilsētas attīstības programmas noteiktā mērķa sasniegšanu un uzdevumu realizāciju.

II. Līdzfinansējuma piešķiršanas nosacījumi, attiecināmās un neattiecināmās izmaksas

6. Līdzfinansējums var tikt piešķirts būvprojekta realizācijai, ja izpildās visi zemāk minētie nosacījumi:
 - 6.1. Īres dzīvojamās/-o mājas/-u jaunbūvei Ventspils pilsētas administratīvajā teritorijā;
 - 6.2. dzīvokļu skaits nav mazāks par 12;
 - 6.3. dzīvokļu platība ir šādās robežās:
 - 6.3.1. 1-istabas dzīvokļa minimālā platība ir 25 m² un maksimālā platība ir 40 m²;
 - 6.3.2. 2-istabu dzīvokļa minimālā platība ir 40 m² un maksimālā platība ir 55 m²;
 - 6.3.3. 3-istabu dzīvokļa minimālā platība ir 55 m² un maksimālā platība ir 75 m²;
 - 6.3.4. 4-istabu dzīvokļa minimālā platība ir 75 m² un maksimālā platība ir 90 m².
7. Ir pieļaujama atkāpe Nolikuma 6.3. apakšpunktos norādītām dzīvokļu platībām -10% no minimālās platības un +10% no maksimālās platības.
8. Konkursa ietvaros attiecināmās ir šādas tiešo izmaksu pozīcijas:
 - 8.1. Īres dzīvojamās mājas būvdarbu izmaksas, atbilstoši Nolikuma 21.3.1. vai 21.3.2.apakšpunktam, izņemot mēbeļu un sadzīves tehnikas (t.sk. iebūvēto) iegādes un uzstādīšanas izmaksas;
 - 8.2. pievienotās vērtības nodoklis, ja Pretendents to nevar atgūt atbilstoši normatīvajiem aktiem nodokļu politikas jomā;

9. Nolikuma 8.punkta apakšpunktos minētās izmaksas ir attiecināmas projektam pēc Nolikuma 44.punktā minētā lēmuma pieņemšanas.
10. Konkursa ietvaros neattiecināmās ir izmaksas, kas nav minētās Nolikuma 8.punkta apakšpunktos.
11. Jaunbūve jānodod ekspluatācijā ne vēlāk kā 36 (trīsdesmit sešu) mēnešu laikā no Nolikuma 48.punktā minētā līguma noslēgšanas dienas.

III. Pretendenta kvalifikācijas prasības

12. Lai piedalītos Konkursā, Pretendentam jāatbilst šādām prasībām:
 - 12.1. Pretendentam nav ar tiesas spriedumu pasludināts maksātnespējas process, ar tiesas spriedumu netiek īstenots tiesiskās aizsardzības process vai ar tiesas lēmumu netiek īstenots ārpus tiesiskās aizsardzības process, nav uzsākta bankrota procedūra, nav piemērota sanācija vai mierizlīgums un nav izbeigta saimnieciskā darbība, vai tas neatbilst valsts tiesību aktos noteiktiem kritērijiem, lai tam pēc kreditoru pieprasījuma piemērotu maksātnespējas procedūru;
 - 12.2. Pretendentam projekta iesnieguma iesniegšanas brīdī nav nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz EUR 150.
 - 12.3. Pretendents iesniedzis visu pieprasīto informāciju un iesniegtā informācija, lai apliecinātu Pretendenta atbilstību kvalifikācijas prasībām, ir patiesa.

IV. Līdzfinansējuma piešķiršanas nosacījumi

13. Projekta iesniegumi tiek atbalstīti Ventspils pilsētas pašvaldības budžetā Konkursam paredzēto līdzekļu ietvaros.
14. Maksimālā līdzfinansējuma intensitāte - **35%** no projekta kopējām attiecināmajām izmaksām.
15. Piešķirot līdzfinansējumu, vienam vienotam uzņēmumam sniegtā *de minimis* atbalsta kopējā summa nedrīkst pārsniegt Eiropas Komisijas 2013. gada 18. decembra Regulas (ES) Nr. 1407/2013 par Līguma par Eiropas Savienības darbību 107. un 108. panta piemērošanu *de minimis* atbalstam (turpmāk – Komisijas regula Nr. 1407/2013) 3.panta 2.punktā noteiktā maksimālā *de minimis* atbalsta apmēru, t.i., atbalsts attiecīgajā fiskālajā gadā un iepriekšējos divos fiskālajos gados nepārsniedz EUR 200 000. Viens vienots uzņēmums atbilst Komisijas Regulas Nr.1407/2013 2.panta 2.punktā noteiktajai “viena vienota uzņēmuma” definīcijai.
16. Pretendents, izmantojot savus resursus vai ārējo privāto finansējumu, kas nav saistīts ar jebkādu komercdarbības atbalstu, projekta īstenošanā iegulda vismaz **25%** no projekta kopējām attiecināmajām izmaksām, saskaņā ar Nolikuma 8.punktu.
17. Pretendents apliecinā, ka tas nav saņēmis un nesaņēms *de minimis* vai citu atbalstu par tām pašām attiecināmajām izmaksām citu aktivitāšu ietvaros no vietējiem, reģionālajiem, valsts vai Eiropas Savienības līdzekļiem, un nodrošina, ka netiek pārsniegts maksimālais *de minimis* atbalsta apjoms atbilstoši Komisijas regulas Nr. 1407/2013 nosacījumiem.
18. *De minimis* atbalsts netiek piešķirts nozarēm un darbībām, kas minētas Komisijas regulas Nr.1407/2013 1.panta 1.punktā, kā arī, ja Pretendents darbojas kādā no Komisijas regulas Nr.1407/2013 1.panta 1.punktā minētajā neatbalstāmajā nozarē, tas nodrošinās darbību vai izmaksu nošķiršanu atbilstoši Komisijas regulas Nr.1407/2013 1.panta 2.punkta noteiktajam.
19. Pirms Nolikuma 44.punktā minētā lēmuma pieņemšanas Ekonomikas nodaļa pārbauda iesniegto deklarāciju par visu citu *de minimis* atbalstu, kuru iepriekšējo divu fiskālo gadu un kārtējā fiskālā gada laikā Pretendents ir saņēmis saskaņā ar Komisijas regulu Nr.1407/2013 vai citām *de minimis* regulām, kā arī pārliecinās par atbalsta Pretendenta sniegtās informācijas patiesumu vismaz publiskajās informācijas sistēmās, ievērojot normatīvos aktus par *de minimis* atbalsta uzskaites un piešķiršanas kārtību un *de minimis* atbalsta uzskaites veidlapu paraugiem. Konkursa ietvaros Ekonomikas nodaļa piešķirto līdzfinansējumu reģistrē *de minimis* uzskaites sistēmā.

V. Projekta iesniegumu atlases un vērtēšanas kritēriji

20. Projekta iesniegumi tiek vērtēti saskaņā ar atlases un kvalitatīvajiem vērtēšanas kritērijiem Nolikuma VIII. nodaļā noteiktajā kārtībā.
21. Atlases kritēriji:
 - 21.1. Pretendenta atbilstība Nolikuma III. nodaļas prasībām uz projekta iesnieguma iesniegšanas brīdi;
 - 21.2. Pieteiktā projekta iesnieguma atbilstība Nolikuma 6.punkta prasībām;
 - 21.3. Ir izstrādāta viena no šādām būvniecības ieceres dokumentācijām:
 - 21.3.1. būvprojekts minimālā sastāvā, atbilstoši Ministru kabineta 2014.gada 2.septembra noteikumiem Nr.529 “Ēku būvnoteikumi” (turpmāk – Ēku būvnoteikumi), papildus tajā ietverot ekonomisko daļu, uz kura pamata ir izdota būvatļauja ar projektēšanas nosacījumiem;
 - 21.3.2. būvprojekts pilnā apjomā, ietverot ekonomisko daļu atbilstoši Ēku būvnoteikumiem un būvatļaujā ir izdarīta atzīme par projektēšanas nosacījumu izpildi;
 - 21.4. Pretendenta atbilstība Nolikuma IV. nodaļā minētajiem komercdarbības atbalsta saņemšanas kritērijiem (uz līdzfinansējuma piešķiršanas brīdi).
22. Projekta iesnieguma kvalitatīvie vērtēšanas kritēriji un novērtējums:
 - 22.1. Obligāti izpildāmie projekta vērtēšanas kritēriji:
 - 22.1.1. nodrošināta iespēja pieslēgt/atslēgt ūdeni katram dzīvoklim atsevišķi;
 - 22.1.2. ūdensskaitītāji ir atsevišķi katram dzīvoklim. Ūdens patēriņa skaitītāji ir aprīkoti ar rādījumu attālinātu nolasīšanu;
 - 22.1.3. siltumenerģijas uzskaitē ir paredzēta katram dzīvoklim;
 - 22.2. Vērtēšanas kritēriji (augstāko vērtējumu sasniedz projekta iesniegums ar lielāko punktu summu):
 - 22.2.1. Pieprasītais līdzfinansējums ir robežās:
 - 22.2.1.1. no 175 000 EUR līdz 200 000 EUR – 1 punkts;
 - 22.2.1.2. no 150 000 EUR līdz 174 999,99 EUR – 2 punkti;
 - 22.2.1.3. no 125 000 EUR līdz 149 999,99 EUR – 3 punkti;
 - 22.2.1.4. no 100 000 EUR līdz 124 999,99 EUR – 4 punkti;
 - 22.2.1.5. līdz 99 999,99 EUR – 5 punkti;
 - 22.2.2. Ieplānoto dzīvokļu skaits jaunbūvē:
 - 22.2.2.1. 12 dzīvokļi – 1 punkts;
 - 22.2.2.2. 13-15 dzīvokļi – 2 punkti;
 - 22.2.2.3. 16 un vairāk – 3 punkti.
 - 22.2.3. Ieplānoto 3 un vairāk istabu dzīvokļu skaits jaunbūvē:
 - 22.2.3.1. 1 dzīvoklis – 1 punkts;
 - 22.2.3.2. 2 dzīvokļi – 2 punkti;
 - 22.2.3.3. 3 dzīvokļi – 3 punkti;
 - 22.2.3.4. 4 un vairāk dzīvokļi – 4 punkti.
 - 22.2.4. Būvprojekta gatavība:
 - 22.2.4.1. Būvprojekts minimālā sastāvā, uz kura pamata ir izdota būvatļauja ar projektēšanas nosacījumiem – 1 punkts;
 - 22.2.4.2. Būvprojekts pilnā apjomā un būvatļaujā ir izdarīta atzīme par projektēšanas nosacījumu izpildi – 3 punkti.
23. Uzvar tie projekta iesniegumi, kuri saņem augstāko vērtēšanas punktu skaitu. Ja divu vai vairāku projekta iesniegumu vērtēšanas punktu skaits ir vienāds, izšķirošais projekta iesnieguma izvēles kritērijs ir – mazākais Pretendenta pieprasītais līdzfinansējums.

VI. Projekta iesnieguma sagatavošanas un noformēšanas kārtība

24. Pretendents sagatavo un iesniedz projekta iesniegumu saskaņā ar Konkursa nolikuma 1.pielikumu.
25. Projekta iesniegumam jāpievieno šādi dokumenti:
 - 25.1. Būvprojekta ekonomiskā daļa, atbilstoši Ēku būvnoteikumiem. Būvizmaksas nosakāmas atbilstoši Latvijas būvnormatīvam LBN 501-17 “Būvizmaksu noteikšanas kārtība”;
 - 25.2. Būvdarbu izpildes laika grafiks pa ceturkšņiem un izpildāmiem darbu veidiem (2.pielikums);
 - 25.3. Finansēšanas plāns (3.pielikums);
 - 25.4. Projekta budžeta kopsavilkums (4.pielikums);
 - 25.5. Pilnvara, ar kuru projekta iesnieguma veidlapas parakstītājam ir piešķirtas paraksta tiesības (attiecināms, ja projekta iesniegumu paraksta persona, kuras pārstāvības tiesības nav reģistrētas publiskajos reģistros);
 - 25.6. Rakstiskā vai elektroniskā deklarācija par visu citu *de minimis* atbalstu, kuru iepriekšējo divu fiskālo gadu un kārtējā gada laikā Pretendents ir saņēmis saskaņā ar Komisijas regulu Nr.1407/2013 vai citām *de minimis* regulām.
26. Pretendents projekta iesniegumā apliecina, ka ir izstrādāts būvprojekts minimālā sastāvā, kuram ir izdota būvatļauja ar projektēšanas nosacījumiem, norādot būvatļaujas numuru, vai būvprojekts pilnā apjomā un būvatļaujā ir izdarīta atzīme par projektēšanas nosacījumu izpildi, norādot būvatļaujas numuru.
27. Projekta iesnieguma iekļautajiem dokumentiem un to noformējumam jāatbilst Dokumentu juridiskā spēka likumam un Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumiem Nr. 558 “Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” un Nolikuma prasībām. Projekta iesniegumu sagatavo latviešu valodā, uz A4 vai A3 formāta lapām, datorsalikumā. Ja kāds no projekta iesnieguma veidlapas punktiem, sadaļām vai pielikumiem ir citā valodā, atbilstoši Valsts valodas likumam pievieno Ministru kabineta 2000.gada 22.augusta noteikumu Nr.291 “Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā” noteiktajā kārtībā vai notariāli apliecinātu tulkojumu valsts valodā.
28. Dokumentu kopijas un dokumentu tulkojumi jāapliecina Pretendenta personai ar pārstāvības tiesībām vai tās pilnvarotam pārstāvim.
29. Projekta iesniegumā summas norāda *euro* ar precizitāti līdz divām zīmēm aiz komata.
30. Projekta iesniegumu paraksta Pretendenta atbildīgā persona vai tā pilnvarota persona. Personas, kura paraksta projekta iesniegumu, paraksta tiesībām ir jābūt nostiprinātām atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam regulējumam.

VII. Projekta iesniegumu iesniegšanas kārtība

31. Domes izpilddirektors pieņem lēmumu par Konkursa izsludināšanu. Paziņojums par pieteikšanos Konkursam tiek publicēts vismaz vietējā laikrakstā un Ventspils pilsētas oficiālajā tīmekļa vietnē www.ventspils.lv.
32. Pretendents projekta iesniegumu iesniedz atbilstoši publikācijā norādītajam projekta iesniegumu iesniegšanas termiņam. Projekta iesniegumu iesniegšanas termiņš nevar būt īsāks kā 6 mēneši.
33. Pretendents projekta iesniegumu sagatavo atbilstoši Nolikuma prasībām un iesniedz Domei kādā no šādiem veidiem:
 - 33.1. papīra formātā, iesniedzot projekta iesniegumu personīgi Domes Vispārējā nodaļā, 41. kabinetā, Jūras ielā 36, Ventspilī vai izmantojot pasta pakalpojumus ar piegādi līdz projekta iesnieguma iesniegšanas termiņa beigām;
 - 33.2. elektroniskā formātā (ar drošu elektronisko parakstu), nosūtot projekta iesniegumu uz e-pasta adresi dome@ventspils.lv.
34. Iesniedzot projekta iesniegumu personīgi vai pa pastu, projekta iesniegumam ir jābūt ievietotam aizlīmētā aploksnē un uz tās jānorāda Konkursa nosaukums, Pretendenta nosaukums, adrese. Aploksnē jābūt ievietoto dokumentu sarakstam, dokumentiem jābūt numurētiem un caursūtiem.

35. Pretendents līdz izsludinātā projekta iesniegumu iesniegšanas termiņa beigām ir tiesīgs:
 - 35.1. atsaukt savu iesniegto projekta iesniegumu;
 - 35.2. iesniegt projekta iesnieguma grozījumus;
 - 35.3. atsaukt savu iesniegto projekta iesniegumu un iesniegt jaunu projekta iesniegumu.
36. Projekta iesnieguma atsaukuma vai grozījuma dokumenti sagatavojami, noformējami un iesniedzami tādā pašā kārtībā kā citi projekta iesnieguma dokumenti, ar norādi "Projekta iesnieguma grozījumi" vai "Projekta iesnieguma atsaukums". Projekta iesnieguma atsaukums izslēdz Pretendentu no tālākas dalības Konkursā.
37. Ja projekta iesniegums tiek iesniegts pēc projekta iesniegumu iesniegšanas beigu termiņa, tas netiek vērtēts un Pretendents saņem Domes paziņojumu par atteikumu vērtēt projekta iesniegumu. Nekādi projekta iesnieguma iesniegšanas termiņa kavējuma iemesli netiks ņemti vērā.

VIII. Projekta iesniegumu vērtēšanas kārtība

38. Iesniegtie projekta iesniegumi tiek reģistrēti Domes Vispārējā nodaļā.
39. Ekonomikas nodaļa Nolikumā paredzētajā kārtībā un atbilstoši Nolikuma prasībām un vērtēšanas kritērijiem nodrošina Pretendentu atlasī un projekta iesniegumu atbilstības pārbaudi.
40. Ja Ekonomikas nodaļa konstatē, ka atbilstoši Nolikumā noteiktajiem atlases un izvērtēšanas kritērijiem iesniegtajos projekta iesniegumos ietvertā informācija ir neskaidra vai nepilnīga, tā pieprasa, lai Pretendents izskaidro vai papildina šajos projekta iesniegumos ietverto informāciju. Ekonomikas nodaļa termiņu nepieciešamās informācijas iesniegšanai nosaka samērīgi ar laiku, bet ne ilgāk kā 2 mēneši, kas nepieciešams šādas informācijas sagatavošanai un iesniegšanai.
41. Ekonomikas nodaļa virza projekta iesniegumus, kuri atbilst Nolikumā 6.1., 6.2. un 6.3.apakšpunktā noteiktajiem kritērijiem, izskatīšanai Domes Uzņēmējdarbības veicināšanas komisijas (turpmāk – Komisija) sēdē, pievienojot atzinumu par katru projekta iesniegumu.
42. Ekonomikas nodaļai, nepieciešamības gadījumā, ir tiesības piesaistīt ekspertus.
43. Komisijas loceklis un pieaicinātais speciālists nepiedalās iesniegto projekta iesniegumu izskatīšanā un atzinuma sniegšanā, ja šīs darbības var ietekmēt attiecīgās personas, tās radnieku (likuma "Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā" izpratnē) vai personas, ar kuru viņam ir kopīga saimniecība, personiskās un mantiskās intereses.
44. Komisija sēdē izskata un apspriež projekta iesniegumu vērtējumu un sniedz ieteikumu tālākai jautājuma virzīšanai izskatīšanai Domes komitejā, kas sniedz atzinumu par projekta iesniegumu vērtējumu. Lēmums par Konkursa rezultātiem un līdzfinansējuma piešķiršanu tiek pieņemts domes sēdē.
45. *De minimis* atbalstu uzskata par piešķirtu brīdī, kad pieņemts Nolikuma 44.punktā noteiktais lēmums.
46. Ja projekta iesniegumā ir nepieciešams veikt izmaiņas, Komisijas protokolā tiek norādītas nosacījumu izpildei noteiktās darbības un termiņš.
47. Dome desmit darba dienu laikā pēc Nolikuma 44.punktā minētā lēmuma pieņemšanas rakstiski informē katru Pretendentu par Konkursā iesniegto projekta iesniegumu izskatīšanas rezultātiem.

IX. Finansēšanas līguma slēgšana

48. Pamatojoties uz Nolikuma 44.punktā minēto lēmumu, mēneša laikā no lēmuma pieņemšanas ar Konkursā atbalstīto Pretendentu (turpmāk – Finansējuma saņēmējs) tiek slēgts finansēšanas līgums (turpmāk – Finansēšanas līgums) (5.pielikums).
49. Finansējuma saņēmējs Domei iesniedz gala pārskatu par projekta īstenošanas gaitu (6.pielikums) ne vēlāk kā viena mēneša laikā pēc Finansēšanas līgumā noteiktā projekta īstenošanas beigu termiņa.

50. Finansējums tiek izmaksāts vienā maksājumā 30 (trīsdesmit) darba dienu laikā pēc dzīvojamās mājas nodošanas ekspluatācijā, Finansējuma saņēmēja īpašuma tiesības nostiprināšanas Zemesgrāmatā un atbilstoša rēķina iesniegšanas Domē.
51. Finansējuma saņēmējs nodrošina, ka 5 (piecu) gadu laikā īres līgumos ir iekļauti šādi noteikumi:
 - 51.1. par īrnieka pienākumu deklarēt īres mājoklī savu dzīvesvietu;
 - 51.2. par īrnieka tiesībām mājoklī iemītnāt un deklarēt arī savus ģimenes locekļus;
 - 51.3. par Finansējuma saņēmēja tiesībām nodod īrnieka personas datus Domei ar mērķi pārbaudīt, vai īrnieks ir izpildījis Nolikuma 51.1.apakšpunktā noteikto prasību un vai īrnieks ir realizējis savas Nolikuma 51.2.apakšpunktā noteiktās tiesības;
 - 51.4. par aizliegumu īres mājoklī reģistrēt sabiedrības (komersanta) juridisko adresi;
 - 51.5. par aizliegumu mainīt telpu grupas lietošanas veidu.
52. Finansējuma saņēmējs 5 (piecu) gadu laikā no dzīvojamās mājas nodošanas ekspluatācijā nedrīkst pilnībā vai daļēji atsavināt līdzfinansēto īpašumu.
53. Finansējuma saņēmējs 5 (piecu) gadu laikā no dzīvojamās mājas nodošanas ekspluatācijā nevienā no dzīvojamām telpām nedrīkst reģistrēt sabiedrības (komersanta) juridisko adresi un nevienai no telpu grupām nedrīkst mainīt būvniecības procesā paredzēto un būvniecības dokumentos noteikto lietošanas veidu.
54. Ja, īstenojot projektu, Nolikuma 52. un 53.punktā minētās prasības netiek izpildītas, Finansējuma saņēmējs atmaksā Domei līdzfinansējuma summu pilnā apjomā.
55. Projekta izmaksu pieauguma gadījumā Finansējuma saņēmējs sedz sadārdzinājumu no saviem līdzekļiem.

X. Publicitāte

56. Noslēdzot finansēšanas līgumu, Finansējuma saņēmējs ir atbildīgs par publicitātes prasību ievērošanu.
57. Pretendents plāno projekta publicitātes pasākumus, izstrādājot projekta iesniegumu pašvaldības līdzfinansējuma saņemšanai.
58. Finansējuma saņēmējs būvdarbu laikā un 5 (piecus) gadus pēc dzīvojamās mājas nodošanas ekspluatācijā nodrošina informācijas un publicitātes pasākumus.
59. Uzsākot būvdarbus un līdz dzīvojamās mājas nodošanai ekspluatācijā, Finansējuma saņēmējs nodrošina būvtāfeles (no ūdensnecaurlaidīga un apkārtējās vides ietekmi noturīga materiāla, ne mazāku kā 1,2 x 1,2 m) izvietošanu zemes gabalā, kurā tiek īstenots projekts, publiski redzamā un pieejamā vietā, atbilstoši 7.pielikumam.
60. Pēc dzīvojamās mājas nodošanas ekspluatācijā un turpmākos 5 (piecus) gadus Finansējuma saņēmējs nodrošina pastāvīgās informatīvās plāksnes A4 izmērā izvietošanu pie jaunizbūvētās dzīvojamās mājas, publiski redzamā un pieejamā vietā, atbilstoši 8.pielikumam.
61. Finansējuma saņēmējs oficiālā tīmekļa un Facebook vietnēs, ja tādas ir, jāpublicē īss, ar līdzfinansējuma apjomu samērīgs apraksts par projektu, tā mērķiem un rezultātiem, uzsverot saņemto pašvaldības līdzfinansējumu. Ja Finansējuma saņēmējam nav savas tīmekļa vietnes, tad šis publicitātes pasākums nav saistošs. Finansējuma saņēmējs informāciju par projektu var ievietot arī Domes vai projekta īstenošanā iesaistīto iestāžu/organizāciju tīmekļa vietnēs;
62. Ekonomikas nodaļa nodrošina sabiedrības informēšanu un preses reližu publicēšanu Ventspils oficiālajā tīmekļa vietnē un sociālajos tīklos par šādām tēmām:
 - 62.1. Par izsludināto Konkursu;
 - 62.2. Par saņemtiem projekta iesniegumiem Konkursam;
 - 62.3. Par atbalstīto (-iem) projekta iesniegumu (-iem) un piešķirto līdzfinansējumu Konkursa ietvaros;
 - 62.4. Par būvdarbu uzsākšanu;
 - 62.5. Par būvdarbu izpildes gaitu;
 - 62.6. Par būvdarbu pabeigšanu un dzīvojamās/-o mājas/-u pieņemšanu ekspluatācijā;

62.7. Par projekta īstenošanas rezultātiem, tai skaitā par noslēgtiem īres līgumiem, par izmaksāto līdzfinansējumu.

XI. Projekta uzraudzības kārtība

- 63. Ekonomikas nodaļa nodrošina šādu uzraudzības uzdevumu veikšanu:
 - 63.1. projekta īstenošanas un rezultātu sasniegšanas uzraudzību;
 - 63.2. informācijas apkopošanu un Domes informēšanu par projekta īstenošanas progresu un problēmām, kā arī nepieciešamo rīcību šo problēmu novēršanā;
 - 63.3. Finansēšanas līguma izpildes uzraudzību;
 - 63.4. noslēguma ziņojuma sagatavošanu pēc gala pārskata saņemšanas;
- 64. Ekonomikas nodaļa nepieciešamības gadījumos nodrošina ekspertu piesaistīšanu.
- 65. Dome un Finansējuma saņēmējs nodrošina dokumentu glabāšanu par piešķirto līdzfinansējumu 10 (desmit) fiskālos gadus, sākot no dienas, kad Finansējuma saņēmējam izmaksāts līdzfinansējums.

Ventspils pilsētas domes
priekšsēdētāja 1.vietnieks infrastruktūras jautājumos

J.Vītoliņš

Ekonomikas nodaļas vadītājs

A.Galindoms

Projekta iesniegums

(Visi punkti ir obligāti aizpildāmi!)

Nr. p.k.	Nosaukums	Sniegtā informācija		
1	2	3		
1.	Projekta nosaukums:			
2.	Pretendenta nosaukums:			
3.	Nodokļu maksātāja reģistrācijas kods:			
4.	Pretendenta klasifikācija atbilstoši Vispārējās ekonomiskās darbības klasifikācijai NACE:	NACE kods	Ekonomiskās darbības nosaukums	
5.	Pretendenta juridiskā adrese:	Iela, mājas nosaukums, Nr./dzīvokļa Nr.		
		Republikas pilsēta	Novads	Novada pilsēta vai pagasts
		Pasta indekss		
		E-pasts		
		Tīmekļa vietne		
6.	Kontaktinformācija:			
		Ieņemamais amats		
		Tālrunis		
E-pasts				
7.	Korespondences adrese (aizpilda, ja atšķiras no juridiskās adreseš)	Iela, mājas nosaukums, Nr./dzīvokļa Nr.		
		Republikas pilsēta	Novads	Novada pilsēta vai pagasts
		Pasta indekss		
8.	Īres dzīvojamās mājas jaunbūves vieta:	Ielas nosaukums:		
		Zemes kadastra numurs:		
9.	Plānotais dzīvokļu skaits un kopējā dzīvokļu platība (m²), t.sk.: (Nolikuma 6.2.punkts)	Skaits _____ platība _____ m²		
9.1.	1-istabas dzīvokļu skaits un dzīvokļu platība (m²): (Nolikuma 6.3.1.punkts)	Skaits _____		

Nr. p.k.	Nosaukums	Sniegtā informācija
1	2	3
		1.dzīvokļa platība _____ m ² 2.dzīvokļa platība _____ m ² ...
9.2.	2-istabu dzīvokļu skaits un dzīvokļu platība (m ²): (Nolikuma 6.3.2.punkts)	Skaits _____ 1.dzīvokļa platība _____ m ² 2.dzīvokļa platība _____ m ² ...
9.3.	3-istabu dzīvokļu skaits un dzīvokļa platība (m ²): (Nolikuma 6.3.3.punkts)	Skaits _____ 1.dzīvokļa platība _____ m ² 2.dzīvokļa platība _____ m ² ...
9.4.	4-istabu dzīvokļu skaits un kopējā platība (m ²): (Nolikuma 6.3.4.punkts)	Skaits _____ 1.dzīvokļa platība _____ m ² 2.dzīvokļa platība _____ m ² ...
10.	Katram dzīvoklim tiks nodrošināta iespēja pieslēgt/atslēgt ūdeni (Lūdzu atzīmēt vienu!) (Nolikuma 22.1.1.punkts)	☐ Jā ☐ Nē
11.	Katram dzīvoklim atsevišķi būs ūdensskaitītāji, kuri tiks aprīkoti ar rādījumu attālinātu nolasīšanu (Lūdzu atzīmēt vienu!) (Nolikuma 22.1.2.punkts)	☐ Jā ☐ Nē
12.	Katram dzīvoklim tiks paredzēta siltumenerģijas uzskaitē (Lūdzu atzīmēt vienu!) (Nolikuma 22.1.3.punkts)	☐ Jā ☐ Nē
13.	Ir izstrādāta viena no šādām būvniecības ieceres dokumentācijām. (Lūdzu atzīmēt vienu un ierakstīt būvatļaujas numuru!) (Nolikuma 21.3.punkts)	☐ Būvprojekts minimālā sastāvā, uz kura pamata ir izsniegta būvatļauja Nr. _____ ar projektēšanas nosacījumiem ☐ Būvprojekts pilnā apjomā un būvatļaujā Nr. _____ ir veikta atzīme par projektēšanas nosacījumu izpildi

Nr. p.k.	Nosaukums	Sniegtā informācija	
1	2	3	
14.	Plānotās projekta kopējās izmaksas, EUR		
14.1.	t.sk. plānotās attiecināmās izmaksas saskaņā ar aprēķinu (tāmi), EUR: (Nolikuma 8.punkts)		
15.	Pieprasītais līdzfinansējums (Nolikuma 14.punkts)	Atbalsta intensitāte, ____%	EUR _____
16.	Pretendenta finanšu resursi un/vai ārējais finansējums, kas nav saistīts ar jebkādu komercdarbības atbalstu (Nolikuma 16.punkts)	EUR _____	_____ %
17.	Jaunbūves nodošanas ekspluatācijā laiks no Finansēšanas līguma noslēgšanas brīža, bet ne ilgāk par 36 (trīsdesmit sešiem) mēnešiem (Nolikuma 11.punkts)		

APLIECINĀJUMS

Es, apakšā parakstīties (-usies), _____,
vārds, uzvārds

Pretendenta _____,
Pretendenta nosaukums

atbildīgā amatpersona, _____,
amata nosaukums

Apliecinu, ka pilnībā esmu iepazinies(-usies) ar Konkursa nolikumu, Organizatora sniegto papildus informāciju, saprotu šo dokumentu prasības, atzīstu tās par pamatotām, tiesiskām un saistošām man, ja vēlos piedalīties Konkursā, pretenziju nav.

Apliecinu, ka projekta iesnieguma iesniegšanas brīdī,

- 1) Pretendentam nav ar tiesas spriedumu pasludināts maksātnespējas process, ar tiesas spriedumu netiek īstenots tiesiskās aizsardzības process vai ar tiesas lēmumu netiek īstenots ārpus tiesiskās aizsardzības process, nav uzsākta bankrota procedūra, nav piemērota sanācija vai mierizlīgums un nav izbeigta saimnieciskā darbība, vai tas neatbilst valsts tiesību aktos noteiktiem kritērijiem, lai tam pēc kreditoru pieprasījuma piemērotu maksātnespējas procedūru;
- 2) Pretendentam nav nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz EUR 150.
- 3) Pretendentam ir īpašuma tiesības uz zemesgabalu, uz kura plānots uzbūvēt dzīvojamo māju.
- 4) Pretendenta rīcībā ir pietiekami un stabili finanšu resursi;
- 5) projekta iesniegumā un tā pielikumos sniegtās ziņas atbilst patiesībai un projekta īstenošanai pieprasītais Ventpils pilsētas pašvaldības līdzfinansējums tiks izmantots saskaņā ar projekta iesniegumā noteikto;
- 6) nav zināmu iemeslu, kādēļ šis projekts nevarētu tikt īstenots vai varētu tikt aizkavēta tā īstenošana, un apstiprinu, ka projektā noteiktās saistības un pasākuma īstenošanu iespējams veikt noteiktajos termiņos;

Apzinos, ka nepatiesas apliecinājumā sniegtās informācijas gadījumā administratīva rakstura sankcijas var tikt uzsāktas gan pret mani, gan arī pret minēto juridisko personu – Pretendentu.

Apzinos, ka projekta izmaksu pieauguma gadījumā Pretendents sedz visas izmaksas, kas var rasties izmaksu svārstību rezultātā.

Apliecinu, ka esmu iepazinies (-usies) ar Konkursa nolikumā noteiktajām prasībām, kā arī atlases un kvalitātes vērtējuma kritērijiem.

Apliecinu, ka nav saņēmis (-usi) un nesaņems *de minimis* vai citu atbalstu par tām pašām attiecināmajām izmaksām citu aktivitāšu ietvaros no vietējiem, reģionālajiem, valsts vai Eiropas Savienības līdzekļiem, un nodrošina, ka netiek pārsniegts maksimālais *de minimis* atbalsta apjoms atbilstoši Eiropas Komisijas 2013. gada 18. decembra Regulas (ES) Nr. 1407/2013 par Līguma par Eiropas Savienības darbību 107. un 108. panta piemērošanu *de minimis* atbalstam nosacījumiem.

Piekrītu projekta iesniegumā norādīto datu apstrādei.

Apliecinu, ka projekta iesniegumam pievienotās kopijas atbilst manā rīcībā esošiem dokumentu oriģināliem un projekta iesnieguma kopijas un elektroniskā versija atbilst iesniegtā projekta iesnieguma oriģinālam.

Pilnībā apzinis (-usi) savas saistības un pienākumus.

Apliecinu, ka Pretendentam ir pienācīga rīcībspēja un tiesībspēja, lai slēgtu Finansēšanas līgumu atbilstoši Konkursa nolikuma prasībām.

Pielikumi:

1. Projekta ekonomiskā daļa atbilstoši Ministru kabineta 2014.gada 2.septembra noteikumiem Nr.529 "Ēku būvnoteikumi" - ____ lp.;
2. Būvdarbu izpildes laika grafiks pa ceturkšņiem un izpildāmiem darbu veidiem - ____ lp.;
3. Finansēšanas plāns - ____ lp.;
4. Projekta budžeta kopsavilkums - ____ lp.;
5. Pilnvara, ar kuru projekta iesnieguma veidlapas parakstītājam ir piešķirtas paraksta tiesības (attiecināms, ja projekta iesniegumu paraksta persona, kas nav Pretendenta pārstāvēttiesīgā persona) - ____ lp.;
6. Deklarācija par visu citu *de minimis* atbalstu, kuru iepriekšējo divu fiskālo gadu un kārtējā gada laikā Pretendents ir saņēmis saskaņā ar Eiropas Komisijas 2013. gada 18. decembra Regulu (ES) Nr. 1407/2013 par Līguma par Eiropas Savienības darbību 107. un 108. panta piemērošanu *de minimis* atbalstam vai citām *de minimis* regulām - ____ lp.

/Pretendenta atbildīgās amatpersonas vārds, uzvārds, paraksts, ieņemamais amats, datums/

Ventspils pilsētas domes
priekšsēdētāja 1.vietnieks infrastruktūras jautājumos

J.Vītoliņš

Ekonomikas nodaļas vadītājs

A.Galindoms

2.pielikums
 Ventspils pilsētas domes
 2019.gada 6.decembra
 nolikumam Nr.6
 (protokola Nr. 20; 2.§)

Projekta nosaukums: _____

Īres dzīvojamās mājas jaunbūves vieta (ielas nosaukums un kadastra numurs): _____

Pretendenta nosaukums: _____

Ventspils, 20__gada __. _____

Būvdarbu izpildes laika grafiks pa ceturkšņiem un izpildāmiem darbu veidiem

Nr. p.k.	Būvdarbu veids*	Summa, EUR	20__ . gads												20__ . gads	20__ . gads
			/ceturksnis/			/ceturksnis/			/ceturksnis/			/ceturksnis/			...	...
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	...	...
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	...	...

* Atbilstoši Ministru kabineta 2017.gada 3.maija noteikumu Nr.239 "Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-17 "Būvizmaksu noteikšanas kārtība"" 2.pielikumam

Sagatavoja _____ (vārds, uzvārds, amats, tālr.)

priekšsēdētāja 1.vietnieks infrastruktūras jautājumos □

J.Vītoliņš

Ekonomikas nodaļas vadītājs

A.Galindoms

3.pielikums
 Ventspils pilsētas domes
 2019.gada 6.decembra
 nolikumam Nr.6
 (protokola Nr. 20; 2.§)

Finansēšanas plāns

Projekta nosaukums:									
Pretendenta nosaukums:									
Nr. p.k.	Finansējuma avots	20__gads	20__gads	20__gads	20__gads	20__gads	20__gads	Kopā	
		Summa, EUR	Summa, EUR	Summa, EUR	Summa, EUR	Summa, EUR	Summa, EUR	Summa, EUR	%
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Pašvaldības finansējums							0,00	#DIV/0!
2	Privātās attiecināmās izmaksas							0,00	#DIV/0!
3	Cits publiskais finansējums							0,00	#DIV/0!
3	Kopējās attiecināmās izmaksas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
3.1.	tai skaitā privātās investīcijas vai ārejs privātais finansējums, kas nav saistīts ar jebkādu komercdarbības atbalstu*							0,00	#DIV/0!
4	Privātās neattiecināmās izmaksas							0,00	
5	Kopējās izmaksas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

* Nolikuma 16.punkts

Sagatavoja _____ (vārds, uzvārds, amats, tālr.)

Ventspils pilsētas domes
 priekšsēdētāja 1.vietnieks infrastruktūras jautājumos

J.Vītoliņš

Ekonomikas nodaļas vadītājs

A.Galindoms

Projekta budžeta kopsavilkums

Projekta nosaukums

Nr. p.k.	Izmaksu pozīcijas nosaukums	Izmaksas, EUR		Izmaksas KOPĀ	t.sk. PVN (euro)
		attiecināmās	neattiecināmās	EUR	
1	2	3	4	5	6
1	Būvniecības izmaksas	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.	Projektēšanas izmaksas			0,00	
1.2.	Autoruzraudzības izmaksas			0,00	
1.3.	Būvuzraudzības izmaksas			0,00	
1.4.	Būvdarbu izmaksas			0,00	
2	Projekta vadības izmaksas			0,00	
3	Citas izmaksas			0,00	
4	Kopā	0,00	0,00	0,00	0,00

! Tabulā var paredzēt jaunas rindas.

Sagatavoja _____ (vārds, uzvārds, amats, tālr.)

Ventspils pilsētas domes
 priekšsēdētāja 1.vietnieks infrastruktūras jautājumos

Ekonomikas nodaļas vadītājs

J.Vītoliņš

A.Galindoms

Finansēšanas līgums

Ventspilī

20__ . gada __. _____

Ventspils pilsētas dome, tās izpilddirektora A. Ābeles personā, kurš rīkojas saskaņā ar likumu “Par pašvaldībām” un Ventspils pilsētas domes 2007.gada 23.aprīļa saistošajiem noteikumiem Nr.3 “Ventspils pilsētas pašvaldības nolikums”, turpmāk – **Dome**, no vienas puses, un _____, _____ personā, kurš rīkojas uz _____ pamata, turpmāk – **Finansējuma saņēmējs**, kopā sauktas - Puses, katra atsevišķi – Puse, pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 12. pantu, Komerccarbības atbalsta kontroles likuma 7. pantu, kā arī saskaņā ar Domes 20__ .gada __. _____ saistošajiem noteikumiem Nr. __ “Ventspils pilsētas pašvaldības 20__ .gada budžets” un Domes 20__ .gada __. _____ rīkojumu Nr. _____ “Par Ventspils pilsētas domes administrācijas 20__ .gada budžeta apstiprināšanu”, kā arī Domes 20__ .gada __. _____ nolikumu “Īres dzīvojamo māju Ventspilī jaunbūvju projektu līdzfinansēšanas konkurss”, turpmāk – Konkursa nolikums un Domes 20__ .gada __. _____ lēmumu Nr. __ “(par līdzfinansējuma piešķiršanu)”, noslēdz šādu līgumu, turpmāk – Līgums:

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Dome izmaksā un Finansējuma saņēmējs saņem Īres dzīvojamo māju Ventspilī jaunbūvju projektu līdzfinansēšanas konkursa (turpmāk – Konkurss) ietvaros piešķirto Domes līdzfinansējumu Finansējuma saņēmēja komercdarbības atbalstam (turpmāk – Finansējums), lai īstenotu projektu “(projekta nosaukums)” (turpmāk – Projekts) saskaņā ar Finansējuma saņēmēja Konkursa ietvaros iesniegto projekta iesniegumu (turpmāk – Iesniegums).

2. Finansējuma apmērs un izmaksas kārtība

- 2.1. Finansējuma apmērs ir līdz **EUR** _____ (*summa vārdiem*). Precīzs Finansējuma apmērs, kas nepārsniedz lielajiem komersantiem - 35%, mazajiem un vidējiem komersantiem – 45% no kopējām attiecināmajām izmaksām, tiek noteikts, pamatojoties uz Finansējuma saņēmēja gala pārskatā atspoguļotajām faktiskajām izmaksām, ko apstiprina izdevumus apliecinošas dokumentu kopijas.
- 2.2. Līguma 2.1.punktā minētais Finansējums tiek sniegts kā *de minimis* atbalsts. Tā kopējā summa nedrīkst pārsniegt Eiropas Komisijas 2013. gada 18. decembra Regulas (ES) Nr. 1407/2013 par Līguma par Eiropas Savienības darbību 107. un 108. panta piemērošanu *de minimis* atbalstam 3.panta 2.punktā noteiktā maksimālā *de minimis* atbalsta apmēru, t.i., atbalsts attiecīgajā fiskālajā gadā un iepriekšējos divos fiskālajos gados nepārsniedz EUR 200 000 (divi simti tūkstoši euro).
- 2.3. Dome izmaksā Finansējumu vienā maksājumā 30 (trīsdesmit) darba dienu laikā pēc dzīvojamās mājas nodošanas ekspluatācijā, Finansējuma saņēmēja īpašuma tiesības nostiprināšanas Zemesgrāmatā un atbilstoša rēķina iesniegšanas Domei, ar nosacījumu, ka Finansējuma saņēmējs izpildījis Konkursa nolikumā noteiktās prasības.
- 2.4. Gadījumā, ja Dome ir veikusi visas nepieciešamās dokumentu un lietu faktiskā stāvokļa pārbaudes un ir konstatējusi neatbilstības Līguma un Konkursa nolikuma nosacījumiem, Dome, pēc papildu informācijas un paskaidrojumu saņemšanas, ir tiesības Līguma 2.1. punktā minēto Finansējumu izmaksāt pilnā apmērā, daļēji vai neizmaksāt to vispār.

3. Domes pienākumi un tiesības

- 3.1. Domei ir pienākums:

- 3.1.1. veikt Finansējuma izmaksu Finansējuma saņēmējam saskaņā ar Līgumā noteikto kārtību;
- 3.1.2. izskatīt gala pārskatu un citus Finansējuma saņēmēja iesniegumus par Līgumā paredzēto aktivitāšu īstenošanu 30 (trīsdesmit) darba dienu laikā no to saņemšanas;
- 3.1.3. kontrolēt Finansējuma saņēmēja rīcības atbilstību Konkursa nolikumam un Iesniegumam;
- 3.1.4. nodrošināt sabiedrības informēšanu un preses reližu publicēšanu Ventspils portālā un sociālajos tīklos atbilstoši Konkursa nolikuma prasībām.
- 3.1.5. nodrošināt dokumentu glabāšanu par Finansējuma piešķiršanu un izmaksu 10 (desmit) fiskālos gadus, sākot no dienas, kad izmaksāts Finansējums.
- 3.2. Domei ir tiesības:
 - 3.2.1. 5 (piecu) kalendāro gadu laikā pēc Projekta Finansējuma izmaksas pieprasīt un saņemt Finansējuma atmaksu no Finansējuma saņēmēja gadījumā, ja:
 - 3.2.1.1. 5 (piecu) gadu laikā no dzīvojamās mājas nodošanas ekspluatācijā līdzfinansētais īpašums pilnībā vai daļēji ir atsavināts;
 - 3.2.1.2. 5 (piecu) gadu laikā no dzīvojamās mājas nodošanas ekspluatācijā dzīvojamajās telpās reģistrēta vismaz vienas sabiedrības (komersanta) juridiskā adrese un vismaz vienai no telpu grupām mainīts būves procesā paredzēto un būvniecības dokumentos noteiktais lietošanas veids;
 - 3.2.1.3. Finansējuma saņēmējs Iesniegumā un gala pārskatā par Projektu ir ietvēris maldinošu vai nepatiesu informāciju, kas nav bijusi uzreiz nosakāma;
 - 3.2.2. samazināt izmaksājamo Finansējuma summu, ja:
 - 3.2.2.1. Domei iesniegtajos izdevumus apliecinošajos dokumentos iekļautās summas neatbilst tirgus cenai;
 - 3.2.2.2. Finansējuma saņēmējs ir izlietojis mazāku finanšu līdzekļu apjomu par to, kas norādīts Līgumā;
 - 3.2.2.3. ir saņemts atbilstošs Finansējuma saņēmēja iesniegums;
 - 3.2.2.4. Finansējuma saņēmējs nevar dokumentāli pierādīt savu līdzfinansējumu;
 - 3.2.3. Konkursa publicitātes nolūkos pieprasīt, saņemt un, bez saskaņošanas ar Finansējuma saņēmēju, izmantot informāciju par Projektu;
 - 3.2.4. Izvērtēt Finansējuma saņēmēja iesniegumu par Līguma pagarināšanu.

4. Finansējuma saņēmēja pienākumi un tiesības

- 4.1. Finansējuma saņēmējam ir pienākumi:
 - 4.1.1. īstenot Projektu kvalitatīvi un atbilstoši šā Līguma, Konkursa nolikuma, Iesniegumam un normatīvo aktu prasībām;
 - 4.1.2. Projekta īstenošanā ieguldīt savus resursus vai ārējo finansējumu, kas nav saistīts ar jebkādu komercdarbības atbalstu, vismaz 25% no Projekta kopējām attiecināmajām izmaksām;
 - 4.1.3. nodot jaunbūvi ekspluatācijā ne vēlāk kā 36 (trīsdesmit sešu) mēnešu laikā no Līguma noslēgšanas dienas;
 - 4.1.4. pēc Līguma 4.1.3. punktā noteiktā termiņa beigām, ne vēlāk kā viena mēneša laikā, iesniegt Domei gala pārskatu par projekta īstenošanas gaitu (turpmāk – Gala pārskats) atbilstoši Konkursa nolikuma 6.pielikumam. Gala pārskatam papildus jāpievieno fotogrāfijas vai citi vizuālie materiāli, kas apliecina Projekta īstenošanu.
 - 4.1.5. nodrošināt, ka 5 (piecu) gadu laikā no Finansējuma saņemšanas īres līgumā tiks iekļauti šādi noteikumi:
 - 4.1.5.1. par īrnieka pienākumu deklarēt īres mājoklī savu dzīvesvietu;
 - 4.1.5.2. par īrnieka tiesībām mājoklī iemitināt un deklarēt arī savus ģimenes locekļus;
 - 4.1.5.3. par Finansējuma saņēmēja tiesībām nodod īrnieka personas datus Domei ar mērķi pārbaudīt, vai īrnieks ir izpildījis Līguma 4.1.5.1.apakšpunktā noteikto prasību un vai īrnieks ir realizējis Līguma 4.1.5.2.apakšpunktā noteiktās tiesības;

- 4.1.5.4. par aizliegumu īres mājoklī reģistrēt sabiedrības (komersanta) juridisko adresi un mainīt telpu grupas lietošanas veidu.
- 4.1.6. 5 (piecu) gadu laikā no dzīvojamās mājas nodošanas ekspluatācijā pilnībā vai daļēji neatsavināt līdzfinansēto īpašumu;
- 4.1.7. 5 (piecu) gadu laikā no dzīvojamās mājas nodošanas ekspluatācijā nodrošināt, ka nevienā no dzīvojamām telpām netiek reģistrēta sabiedrības (komersanta) juridiskā adrese un nevienai no telpu grupām netiek mainīts būvniecības procesā paredzētais un būvniecības dokumentos noteiktais lietošanas veids.
- 4.1.8. 20 (divdesmit) darba dienu laikā pēc Domes pieprasījuma atmaksāt Domei pārskaitītu Finansējumu pilnā apmērā gadījumā, ja iestājas kāds no Līguma 3.2.1.apakšpunktā minētajiem gadījumiem;
- 4.1.9. Ja Finansējuma saņēmējs neveic Līgumā 4.1.8.apakšpunktā noteiktās saistības, tad Domei ir tiesības pieprasīt līgumsodu 0,05% apmērā no pārskaitītā Finansējuma apjoma par katru kavējuma dienu.
- 4.1.10. pēc iespējas īsākā termiņā no Domes pieprasījuma saņemšanas, bet ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) dienu laikā sniegt Domei informāciju, ko tā ir pieprasījusi saskaņā ar Līguma un Konkursa nolikuma nosacījumiem;
- 4.1.11. segt Projekta izmaksu sadārdzinājumu no saviem līdzekļiem;
- 4.1.12. būvdarbu laikā un 5 (piecus) gadus pēc dzīvojamās mājas nodošanas ekspluatācijā nodrošināt informācijas un publicitātes pasākumus atbilstoši Konkursa nolikuma prasībām;
- 4.1.13. nodrošināt dokumentu glabāšanu par piešķirto līdzfinansējumu 10 (desmit) fiskālos gadus, sākot no dienas, kad izmaksāts Finansējums;
- 4.1.14. saglabāt pilnu atbildību par Līguma saistību izpildi, ja Līguma izpildē Finansējuma saņēmējs iesaista trešo personu. Finansējuma saņēmējs ir pilnā apjomā materiāli atbildīgs par trešās personas nodarītajiem tiešajiem un netiešajiem zaudējumiem.
- 4.2. Finansējuma saņēmējam ir tiesības:
- 4.2.1. Projekta īstenošanā iesaistīt trešās personas (apakšuzņēmējus);
- 4.2.2. saņemt Finansējumu no Domes saskaņā ar Līguma nosacījumiem;
- 4.2.3. īstenojot Iesniegumā minētās aktivitātes, pieļaut izmaiņas Līguma tāmes izdevumu pozīcijās pēc rakstiska iesnieguma saskaņojuma ar Domi. Izmaiņu rezultātā netiek palielināta ne izmaksājamā Finansējuma summa, ne arī atbalsta intensitāte;
- 4.2.4. sadarboties ar Domi publicitātes pasākumu veikšanā.

5. Nepārvarama vara

- 5.1. Neviena no Pusēm nav atbildīga par šajā Līgumā paredzēto pienākumu neizpildi vai nepienācīgu izpildi nepārvaramas varas apstākļu (*force majeure*) rezultātā. Jebkuras Puses finanšu līdzekļu nepietiekamība vai tā apakšuzņēmēju pienākumu neizpilde nav uzskatāma par nepārvaramas varas apstākļiem.
- 5.2. Ja iestājas nepārvaramas varas apstākļi, Puse, cik ātri vien iespējams, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā paziņo otrai Pusei par šādu nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos un apspriež šī Līguma grozīšanas vai izbeigšanas iespēju.
- 5.3. Gadījumā, ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk nekā 6 (sešus) mēnešus, Domei un Finansējuma saņēmējam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, rakstiski informējot par to otru Pusi.

6. Citi noteikumi

- 6.1. Līgums stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas brīdī un ir spēkā līdz saistību pilnīgai izpildei.
- 6.2. Līguma izbeigšana pirms termiņa ir iespējama pēc Pušu savstarpējas rakstveida vienošanās.
- 6.3. Visi Līguma grozījumi un papildinājumi ir jānoformē rakstiski, un tie stājas spēkā, kad tos ir parakstījušas abas Puses. Līguma grozījumi un/vai papildinājumi ar to parakstīšanas brīdi kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

- 6.4. Dome var vienpusēji atkāpties no Līguma saistību izpildes gadījumā, ja Finansējuma saņēmējs pēc Domes iepriekšēja brīdinājuma nenovērš vai nevar novērst Projekta izpildes gaitā konstatētos trūkumus un citas neatbilstības Konkursa nolikuma un šā Līguma nosacījumiem vai abpusēji apstiprinātajiem Projekta sagatavošanas un izpildes nosacījumiem.
- 6.5. Visos jautājumos, kas nav regulēti Līgumā, Puses vadās no spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 6.6. Visus strīdus un domstarpības, kas rodas Līguma izpildes laikā, Puses risina savstarpēju sarunu ceļā. Strīdi un domstarpības, par kurām nav panākta vienošanās sarunu ceļā, tiks izskatīti tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 6.7. Visi Domei adresētie dokumenti ar vēstuli jāiesniedz tā adresē – Jūras ielā 36, Ventspilī vai atbilstoši noformēti elektroniski uz e-pasta adresi: dome@ventspils.lv.
- 6.8. Atbildīgās kontaktpersonas par šī Līguma izpildi:
- 6.8.1. no Domes puses – _____, tālr.: _____, e-pasta adrese: _____;
- 6.8.2. no Finansējuma saņēmēja puses – _____, tālr.: _____, e-pasta adrese: _____.
- 6.9. Puses savlaicīgi un rakstveidā paziņo viens otram par rekvizītu un kontaktinformācijas maiņu.
- 6.10. Ja kāds no šī Līguma nosacījumiem zaudē spēku, tas nekādi neietekmē pārējo šī Līguma noteikumu spēkā esamību.
- 6.11. Līgums sagatavots latviešu valodā uz 4 (četrām) lapām divos eksemplāros, no kuriem viens glabājas Domē, viens pie Finansējuma saņēmēja. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.
- 6.12. Šim Līgumam pievienoti divi pielikumi – Projekta plānoto izmaksu tāme un finanšu pārskata forma. Līguma pielikumi ir neatņemamas Līguma sastāvdaļas.

7. Pušu rekvizīti un paraksti

Dome	Finansējuma saņēmējs
Nosaukums: Ventspils pilsētas dome PVN Reģistrācijas Nr. LV90000051970 Juridiskā adrese: Jūras iela 36, Ventspils, LV-3600 Tālrunis: 63601113 e-pasts: dome@ventspils.lv Banka: AS "Swedbank" Bankas kods: HABALV22 Konta Nr. LV84HABA0140206330121	Nosaukums: Reģistrācijas Nr. Juridiskā adrese: Tālrunis: e-pasts: Banka: Bankas kods: Konta Nr.

v. uzvārds

v. uzvārds

Ventspils pilsētas domes
priekšsēdētāja 1.vietnieks infrastruktūras jautājumos

J.Vītoliņš

Ekonomikas nodaļas vadītājs

A.Galindoms

**Ventspils pilsētas domes
Īres dzīvojamo māju Ventspilī jaunbūvju projektu līdzfinansēšanas konkursa**

GALA PĀRSKATS PAR PROJEKTA ĪSTENOŠANAS GAITU

Projekta nosaukums:	
Finansējuma saņēmēja nosaukums:	
Finansējuma saņēmēja reģistrācijas Nr.:	
Finansēšanas līguma numurs:	
Finansēšanas līguma noslēgšanas datums:	
Pārskata periods:	no _____ līdz _____ (DD.MM.GGGG.) (DD.MM.GGGG.)
Projekta īstenošanas vieta (adrese un kadastra numurs):	

1. Projekta īstenošanas rezultāts - dzīvokļu skaits un platība

Nr. p.k.	Nosaukums	Mērvienība	Kopējais dzīvokļu skaits un kopējā dzīvokļu platība		1-istabas dzīvokļa(-u) skaits un platība		2-istabu dzīvokļu skaits un platība		3-istabu dzīvokļu skaits un platība		4-istabu dzīvokļu skaits un platība	
			plāns	fakts	plāns	fakts	plāns	fakts	plāns	fakts	plāns	fakts
1	skaitis	skaitis	0	0								
2	platība	m ²	0	0								
2.1.	1.dzīvoklis	m ²										
2.2.	2.dzīvoklis	m ²										
2.3.	3.dzīvoklis	m ²										
2.4.	4.dzīvoklis	m ²										
...	...	m ²										

2. Pārēji projekta īstenošanas rezultāti

Nr. p.k.	Nosaukums	Jā		Nē	
		plāns	fakts	plāns	fakts
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>
1	katram dzīvoklim tiek nodrošināta iespējas pieslēgt/atslēgt ūdeni				
2	Katram dzīvoklim atsevišķi ir ūdensskaitītāji, kuri ir aprīkoti ar rādījumu attālinātu nolasīšanu				
3	Katram dzīvoklim tiek paredzēta siltumenerģijas uzskaitē				

3. Projektā paredzēto aktivitāšu īstenošanas laika grafiks (*Sniegt informāciju par visām projektā plānotajām aktivitātēm. Atzīmēt, kuros ceturkšņos tika īstenota katra no aktivitātēm.*)

Nr. p.k.	Aktivitātes nosaukums	20__gads				20__gads				20__gads			
		ceturksnis				ceturksnis				ceturksnis			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>	<i>11</i>	<i>12</i>	<i>13</i>	<i>14</i>
1.													
2.													
3.													
...													

4. Projekta pasākumu ieviešanas problēmas

Nr. p.k.	Pasākuma nosaukums	Problēma	Veiktās darbības problēmas novēršanai
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
1.			
2.			
3.			
...			

5. Informācijas izplatīšanas pasākumi projekta īstenošanas laikā:

Nr. p.k.	Veids	Pasākuma apraksts	Informācijas izplatīšanas datums	Saņēmēji/plašsaziņas līdzekļu veids	Skaitis (ja attiecināms)	Atsauce uz pašvaldības līdzfinansējumu
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>
1.						
2.						
3.						
...						

6. Projekta faktiskais finansējuma izlietojums pa izmaksu pozīcijām

Nr.p.k.	Izmaksu pozīcija saskaņā ar noslēgto Finanšēšanas līgumu	Darbu izpildītāja vai pakalpojumu sniedzēja nosaukums	Projekta izdevumi			Samaksa		Rēķina summa, EUR		Avots				Piezīmēm
			izdevumu apraksts (izmaksu veids, preces vai pakalpojuma nosaukums)	izdevumus pamatojoša dokumenta nosaukums un numurs	izdevumus pamatojoša dokumenta datums	samaksas dokumenta nosaukums un numurs	samaksas dokumenta datums	rēķina summa bez PVN	rēķina summa ar PVN	pašu finansējums	pašvaldības finansējums	aizņēmums, kas nav saistīts ar komercdarbības atbalstu	cits publiskais finansējums	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.														
2.														
3.														
...														
KOPĀ:								0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Noslēgtajā līguma piešķirtais pašvaldības līdzfinansējums, EUR	
Pārskatā deklarētais pašvaldības līdzfinansējums, EUR	0,00
Deklarētā pašvaldības līdzfinansējuma īpatsvars, %	#DIV/0!

7. Iesniegtie dokumenti

Nr. p.k.	Dokuments	Lapu skaits
1	2	3
1.	Konta apgrozījuma pārskats, kurā atzīmēti aizdevuma līdzekļu izlietošanas saimnieciskie darījumi un līdzdalības maksājumi	
2.	Publicitāti apliecinājošu dokumentu kopijas	
3.	Citi dokumenti (norādīt - kādi)	

1.
- Šajā pārskatā un pievienotajā konta pārskatā ir jāatzīmē un jānorāda tikai tie saimnieciskie darījumi un līdzdalības maksājumi, kas attiecas uz Ventspils pilsētas domes konkursa kārtībā iesniegto projektu
2.
- Visi saimniecisko darījumu un to apmaksu apliecinājošie dokumenti (pārskatā uzrādītajā kārtībā) jāapstiprina kopā.
3.
- Visi publicitāti apliecinājošie dokumenti (hronoloģiskā secībā) jāapstiprina kopā.

8. Projekta faktiskais finansējuma izlietojums pa izmaksu pozīcijām

Nr.p.k.	Izmaksu pozīcija saskaņā ar noslēgto Finanšēšanas līgumu	Plānotās izmaksas, EUR	Faktiskās izmaksas, EUR	Novirze (-/+)	Izpilde, %
1	2	3	4	5 = 4-3	6
1.				0,00	#DIV/0!
2.				0,00	#DIV/0!
3.				0,00	#DIV/0!
...				0,00	#DIV/0!
KOPĀ:		0,00	0,00	0,00	#DIV/0!

Apliecinājums:

Ar šo apliecinu, ka šajā pārskatā sniegtās ziņas ir pilnīgas un patiesas un, ka šis pārskats ir sagatavots atbilstoši Konkursa nolikuma un Finansēšanas līguma prasībām un nosacījumiem un saskaņā ar Konkursa nolikuma 7.pielikumu "Gala pārskats par projekta īstenošanas gaitu". Ar šo apliecinu, ka pārskatā norādītos izdevumus ir veicis finansējuma saņēmējs.

Ar šo apliecinu, ka visi ar projekta realizāciju saistītie attaisnojuma dokumenti (rēķini, līgumi u.c.) atrodas uzņēmuma grāmatvedībā un tie ir patiesi.

Finansējuma saņēmējs

amats, vārds, uzvārds

paraksts

datums

Ventspils pilsētas domes
priekšsēdētāja 1.vietnieks infrastruktūras jautājumos □

IVītoliņš

Ekonomikas nodaļas vadītājs

A.Galindoms



Objekta nosaukums

Adrese: _____, kadastra Nr. _____

Būvatļaujas Nr. _____

FINANSĒJUMA SAŅĒMĒJS/PASŪTĪTĀJS:

BŪVDARBU VEICĒJS:

BŪVDARBU VADĪTĀJS:

BŪVUZRAUGS:

BŪVPROJEKTA AUTORS:

KONKURSA NOSAUKUMS:

Projekts tiek līdzfinansēts no Ventspils pilsētas pašvaldības budžeta

Ventspils pilsētas domes
priekšsēdētāja 1.vietnieks infrastruktūras jautājumos

J.Vītoliņš

Ekonomikas nodaļas vadītājs

A.Galindoms



Objekta nosaukums

Adrese: _____, kadastra Nr. _____

FINANSĒJUMA SAŅĒMĒJS/PASŪTĪTĀJS:

KONKURSA NOSAUKUMS:

PROJEKTA KOPĒJĀS IZMAKSAS:

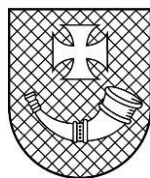
t.sk. VENTSPILS PILSĒTAS PAŠVALDĪBAS LĪDZFINANSĒJUMS:

Ventspils pilsētas domes
priekšsēdētāja 1.vietnieks infrastruktūras jautājumos

J.Vītoliņš

Ekonomikas nodaļas vadītājs

A.Galindoms



Latvijas Republika
VENTSPILS PILSĒTAS DOME

Jūras iela 36, Ventspils, LV3601, Latvija, tālr.: 63601100, e-pasts: dome@ventspils.lv

PASKAIDROJUMA RAKSTS

Ventspils pilsētas domes 2019.gada 6.decembra nolikumam Nr.6 „Īres dzīvojamo māju Ventspilī jaunbūves projektu līdzfinansēšanas konkurss”

Paskaidrojuma raksta sadaļa	Norādāmā informācija
1. Projekta nepieciešamības pamatojums	Mājvieta, kurā nodrošināta drošība, privātums un siltums, ir jebkura cilvēka pamatvajadzība. Valsts mērogā noteikts, ka kvalitatīvu mājokļu pieejamība ir svarīgs aspekts depopulācijas mazināšanai, darbaspēka mobilitātei, tautas ataudzei, kā arī nabadzības un sociālās atstumtības mazināšanai. Latvijā, tai skaitā Ventspilī, lielākā daļa dzīvojamo mājokļu ir būvēti padomju laikā, tikai neliela daļa pēc neatkarības atgūšanas. Jaunie mājokļi īpaši tiek koncentrēti Rīgā un Rīgas reģionā, līdz ar to ir izteikts dzīvojamā fonda trūkums reģionos, tai skaitā Ventspilī. Tas traucē piesaistīt speciālistus, darbaspēku un jauniešus uz Ventspili, līdz ar to nodrošināt apstākļus uzņēmējdarbības attīstīšanai. Pašreiz Latvijā mājokļu pieejamībai reģionos ir ierobežots publiskā finansējuma atbalsts. Nacionālā līmenī trūkst valsts atbalsta mehānismu, lai nodrošinātu mājokļu pieejamību un veicinātu īres namu būvniecību. Iedzīvotājiem un iebraucējiem Ventspilī ir sarežģīti atrast mājokli ilgtermiņā. Šī situācija būtiski pasliktinās vasaras sezonā, kad īpašnieki labprātāk izvēlas dzīvokļus izīrēt tūristiem par augstāku cenu. Šāda situācija apgrūtina pilsētā nepieciešamo speciālistu piesaisti uz pastāvīgu dzīvesvietu Ventspilī. Lai veicinātu Ventspils iedzīvotāju skaita pieaugumu, tai skaitā jaunu speciālistu piesaisti, atbalstot dzīvojamā fonda paplašināšanu, Ventspils pilsētas attīstības programmā 2014.-2020.gadam P-6-3 uzdevuma “Sekmēt mūsdienīgu dzīvojamā fonda izveidi” ietvaros ir noteikti šādi pasākumi: • P-6-3-1 Atbalsts jauna augstvērtīga dzīvojamā fonda veidošanai; • P-6-3-3 Sniegt atbalstu budžeta klases daudzdzīvokļu māju pārbūvei vai celtniecībai. Nolikums “Īres dzīvojamo māju Ventspilī jaunbūves projektu līdzfinansēšanas konkurss” (turpmāk – Nolikums) ir izstrādāts, pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 12.pantu, kurā ir noteikts, ka “pašvaldības attiecīgās administratīvās teritorijas iedzīvotāju interesēs var brīvprātīgi realizēt savas iniciatīvas ikvienā jautājumā, ja tas nav Saeimas, Ministru kabineta, ministriju, citu valsts pārvaldes iestāžu, tiesas vai citu pašvaldību kompetencē vai arī ja šāda darbība nav aizliegta ar likumu” un Komerccarbības atbalsta kontroles likuma 7. pantu, kurā ir noteikts, ka “komerccarbības atbalsts var tikt piešķirts kā tiešie maksājumi no valsts vai pašvaldības budžeta

	(subsīdijas), nodokļu vai sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu jomā veiktie pasākumi, valsts vai pašvaldības galvojums, kredītu procentu likmju subsidēšana, valsts vai pašvaldības pilnīga vai daļēja atteikšanās no dividendēm tās kontrolē esošajās kapitālsabiedrībās, valsts vai pašvaldības ieguldījums kapitālsabiedrībā, parādu norakstīšana, preferenciālo likmju noteikšana valsts kapitālsabiedrību sniegtajiem pakalpojumiem, nekustamā īpašuma pārdošana vai iznomāšana par cenu, kas ir zemāka par tā tirgus vērtību, vai pirkšana vai nomāšana par cenu, kas ir augstāka par tā tirgus vērtību, kā arī cita finansiālā palīdzība, ko piešķir no valsts vai pašvaldību līdzekļiem, pār kuriem valsts vai pašvaldības institūcijām ir kontrolējoša ietekme”.
2. Īss projekta satura izklāsts	Nolikums nosaka kārtību, kādā Ventspils pilsētas pašvaldība piešķir līdzfinansējumu īres dzīvojamo māju jaunbūves projektu īstenošanai Ventspils pilsētā ar mērķi - veicināt Ventspils iedzīvotāju skaita pieaugumu, tai skaitā jaunu speciālistu piesaisti, atbalstot dzīvojamā fonda paplašināšanu un tādējādi nodrošinot Ventspils pilsētas attīstības programmas noteiktā mērķa sasniegšanu un uzdevumu realizāciju. Līdzfinansējums var tikt piešķirts būvprojekta realizācijai, ja izpildās visi zemāk minētie nosacījumi: 1) īres dzīvojamās/-o mājas/-u jaunbūve Ventspils pilsētas administratīvajā teritorijā; 2) dzīvokļu skaits nav mazāks par 12; 3) dzīvokļu platība ir šādās robežās: - 1-istabas dzīvokļa minimālā platība ir 25 m² un maksimālā platība ir 40 m²; - 2-istabu dzīvokļa minimālā platība ir 40 m² un maksimālā platība ir 55 m²; - 3-istabu dzīvokļa minimālā platība ir 55 m² un maksimālā platība ir 75 m²; - 4-istabu dzīvokļa minimālā platība ir 75 m² un maksimālā platība ir 90 m². Nolikums paredz Projekta iesniegumu vērtēšanu saskaņā ar atlases un kvalitatīvā vērtēšanas kritērijiem Nolikuma VIII. nodaļā noteiktajā kārtībā. Par uzvarētāju varēs tikt atzīts projekta iesniegums, kas saņēmis augstāko vērtēšanas punktu skaitu. Ja divu vai vairāku projekta iesniegumu vērtēšanas punktu skaits būs vienāds, izšķirošais projekta iesnieguma izvēles kritērijs būs – Pretendents ar mazāko pieprasīto līdzfinansējumu. Pēc Ventspils pilsētas domes lēmuma pieņemšanas par līdzfinansējuma piešķiršanu ar Konkursā atbalstīto Pretendentu tiks slēgts finansēšanas līgums. Jaunbūve būs jānodod ekspluatācijā ne vēlāk kā 36 (trīsdesmit sešu) mēnešu laikā no finansēšanas līguma noslēgšanas dienas. Finansējumu paredzēts izmaksāt vienā maksājumā pēc dzīvojamās mājas nodošanas ekspluatācijā, Finansējuma saņēmēja īpašuma tiesības nostiprināšanas Zemesgrāmatā un atbilstoša rēķina iesniegšanas.
3. Informācija par plānoto ietekmi uz pašvaldības budžetu	Maksimālā Ventspils pilsētas domes līdzfinansējuma intensitāte ir 35% no projekta kopējām attiecināmajām izmaksām. Ventspils pilsētas domes līdzfinansējums tiks sniegts kā <i>de minimis</i> atbalsts. Tā kopējā summa nedrīkst pārsniegt Eiropas Komisijas

	2013. gada 18. decembra Regulas (ES) Nr. 1407/2013 par Līguma par Eiropas Savienības darbību 107. un 108. panta piemērošanu <i>de minimis</i> atbalstam 3.panta 2.punktā noteiktā maksimālā <i>de minimis</i> atbalsta apmēru, t.i., atbalsts attiecīgajā fiskālajā gadā un iepriekšējos divos fiskālajos gados nepārsniedz EUR 200 000.
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Nolikuma ietvaros pretendēt uz Ventspils pilsētas pašvaldības līdzfinansējumu var jebkura juridiskā persona, kura piedalās Īres dzīvojamo māju Ventspilī jaunbūves projektu līdzfinansēšanas konkursā. Nolikums pozitīvi ietekmē uzņēmējdarbības vidi. Ar darbu tiks nodrošināti būvuzņēmēji un pakalpojumu sniedzēji. Pēc projektu īstenošanas dažādu nozaru uzņēmumiem pieaugs iespējas piesaistīt jaunus kvalificētus speciālistus.
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	Konkursa norisi un atbalstīto projektu uzraudzību nodrošina Ventspils pilsētas domes Ekonomikas nodaļa. Nolikums tika izskatīts Ventspils pilsētas domes Ekonomikas un budžeta komisijas 2019.gada 26.jūnija un 2019.gada 8.novembra sēdēs, Ventspils pilsētas domes Likumības komisijas 2019.gada 3.oktobra sēdē un Ventspils pilsētas domes Finanšu komitejas 2019.gada 21.novembra sēdē.
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	Nolikums izstrādāts, ņemot vērā Ventspils pilsētas attīstības programmā 2014.-2020.gadam minētos pasākumus P-6-3-1 "Atbalsts jauna augstvērtīga dzīvojamā fonda veidošanai" un P-6-3-3 "Sniegt atbalstu budžeta klases daudzdzīvokļu māju pārbūvei vai celtniecībai", lai nodrošinātu P-6-3 uzdevuma "Sekmēt mūsdienīgu dzīvojamā fonda izveidi" realizāciju.

Domes sēdes vadītājs

J.Vītoliņš