



Latvijas Republika
VENTSPILS PILSĒTAS DOME

2009.gada 22. decembrī

LĒMUMS
Ventpilī

Nr.227

(protokols Nr. 20, 6§)

Par Ventspils pilsētas domes
Sabiedrības integrācijas komisijas
nolikuma apstiprināšanu

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 61.panta 3.daļu un Ventspils pilsētas pašvaldības nolikumu, kā arī ņemot vērā Ventspils pilsētas domes Sabiedrības integrācijas komisijas 02.10.2009 sēdes ieteikumu un Sociālo jautājumu komitejas 15.12.2009 lēmumu,

**Ventspils pilsētas dome
n o l e m j:**

1. Apstiprināt Ventspils pilsētas domes Sabiedrības integrācijas komisijas nolikumu saskaņā ar pielikumu.
2. Atzīt par spēku zaudējušu Ventspils pilsētas domes 2000.gada 17.aprīļa lēmumu Nr. 174 „Par Ventspils sabiedrības integrācijas pastāvīgās komisijas izveidošanu”.

Domes priekšsēdētāja vietnieks

D.Ošenieks

Nosūtīt:

1 – Vispārējai nodaļai
1 – Juridiskajai nodaļai
11 – komisijas locekļiem
14.eks. lietā kd



Apstiprināts
ar Ventspils pilsētas domes
2009.gada 22. decembra
lēmumu Nr. 227
(protokols 20, 6 §)

Ventspils pilsētas domes Sabiedrības integrācijas komisijas nolikums

1. Vispārējie noteikumi

- 1.1. Šis nolikums reglamentē Ventspils pilsētas domes Sabiedrības integrācijas komisijas (tālāk tekstā – komisija) darbību, nosaka tās pienākumus un tiesības.
- 1.2. Komisija ir izveidota kā Ventspils pilsētas pašvaldības pārvaldes vienība, pamatojoties uz Latvijas Republikas likuma “Par pašvaldībām” 61. pantu un Ventspils pilsētas pašvaldības nolikumu. Komisijai nav juridiskas personas statuss.
- 1.3. Komisija savas funkcijas veic saskaņā ar normatīvo aktu normām, Ventspils pilsētas pašvaldības nolikumu, kā arī Ventspils pilsētas domes (turpmāk tekstā – Dome) lēmumiem un rīkojumiem.
- 1.4. Komisijas darbība tiek nodrošināta no Ventspils pilsētas pašvaldības budžeta līdzekļiem, saskaņā ar attiecīgu Domes lēmumu.
- 1.5. Komisija savus uzdevumus veic patstāvīgi, sadarbojoties ar valsts un pašvaldības institūcijām, kā arī privātpersonām un nevalstiskām organizācijām.
- 1.6. Komisijas lēmumiem ir rekomendējošs raksturs.

2. Komisijas darbības mērķis un uzdevumi

- 2.1. Komisijas darbības mērķis ir savas kompetences ietvaros veicināt atvērtas, demokrātiskas, integrētas sabiedrības veidošanos pilsētā ar mērķi mazināt sociālo, etnisko un lingvistisko sašķeltību, veidot pastāvīgu, noturīgu dialogu starp iedzīvotājiem un pašvaldības institūcijām.
- 2.2. Komisijas uzdevumi ir:
 - 2.2.1. nodrošināt sabiedrības integrācijas procesam pašvaldības institucionālu atbalstu un darbības koordināciju ar atbilstošām valsts institūcijām un nevalstiskām organizācijām;

- 2.2.2. izskatīt un sniegt viedokli, priekšlikumus par komisijas kompetencē esošajiem jautājumiem;
- 2.2.3. izstrādāt un aktualizēt Ventspils pilsētas sabiedrības integrācijas koncepciju, pārraudzīt tās izpildi;
- 2.2.4. veicināt līdztiesīgu attieksmi pret visām Ventspils iedzīvotāju sociālajām, etniskajām un lingvistiskajām grupām.

3. Komisijas darba organizācija

- 3.1. Komisiju veido un tās personālsastāvu apstiprina Dome, pieņemot atbilstošu lēmumu.
- 3.2. Uz komisijas locekļiem, sakarā ar viņu atrašanos šīs komisijas sastāvā, netiek attiecināts valsts amatpersonas statuss.
- 3.3. Komisijas priekšsēdētāju, priekšsēdētāja vietnieku ievēl komisijas locekļi, atklāti balsojot ar vienkāršu balsu vairākumu.
- 3.4. Komisijas darbību vada un sēdes sasauc komisijas priekšsēdētājs. Komisijas priekšsēdētājam ir paraksta un komisijas pārstāvības tiesības.
- 3.5. Komisijas priekšsēdētāja prombūtnes laikā tā pienākumus veic komisijas priekšsēdētāja vietnieks.
- 3.6. Komisijas organizatorisko un tehnisko nodrošinājumu veic Ventspils pilsētas domes Vispārējā nodaļa (turpmāk tekstā – Vispārējā nodaļa).
- 3.7. Komisijas sēdes sasauc pēc nepieciešamības, bet ne retāk kā reizi mēnesī. Sēdes norises vietu un laiku nosaka komisijas priekšsēdētājs.
- 3.8. Komisijas priekšsēdētājs līdz sēdes sasaukšanai lemj par nepieciešamo speciālistu vai personu pieaicināšanu uz komisijas sēdi.
- 3.9. Komisijas sekretārs nodrošina komisijas locekļu informēšanu par kārtējās komisijas sēdes norises laiku, vietu un darba kārtību ne vēlāk kā 3 (trīs) dienas pirms kārtējās komisijas sēdes.
- 3.10. Komisijas sekretārs nodrošina komisijas sēdēs izskatāmo materiālu pieejamību komisijas locekļiem, nosūtot tos elektroniski, ne vēlāk kā 24 stundas pirms kārtējās komisijas sēdes.
- 3.11. Komisijas sēdes gaitu protokolē komisijas sekretārs, kuru ievēl no komisijas locekļu vidus. Protokolu paraksta komisijas priekšsēdētājs un sekretārs.
 - Komisijas sēdes protokolā fiksē:
 - sēdes sākuma un beigu laiku;
 - komisijas locekļus, kas piedalās sēdē;
 - sēdē pieaicinātās personas;
 - sēdes vadītāju;
 - sēdes protokolētāju;
 - sēdes darba kārtību;
 - pieņemtos lēmumus.

3.12. Komisija darbu veic koleģiāli. Tā ir tiesīga pieņemt lēmumus, ja komisijas sēdē piedalās ne mazāk kā puse no komisijas locekļiem.

3.13. Komisija pieņem lēmumus ar klātesošo komisijas locekļu balsu vairākumu, atklāti balsojot. Balsīm sadaloties līdzīgi, izšķirošā ir komisijas priekšsēdētāja balss.

3.14. Komisijas dokumentu arhivēšana tiek veikta atbilstoši Domes apstiprinātai lietu nomenklatūrai un Ventpils pilsētas pašvaldības nolikumā noteiktajai kārtībai.

4. Komisijas tiesības

4.1. Komisijai ir tiesības pieprasīt paskaidrojumus, informāciju, dokumentus, to norakstus, kas nepieciešami komisijas kompetencē esošo jautājumu risināšanai, no Ventpils pilsētas pašvaldības pārvaldes vienībām, pārvaldes struktūrām un citām juridiskām un fiziskām personām.

4.2. Komisijai ir tiesības konkrētu jautājumu sagatavošanā, izskatīšanā un apspriešanā, iesaistīt Ventpils pilsētas pašvaldības pārvaldes struktūras un pārvaldes vienības un to darbiniekus, kā arī pieaicināt neatkarīgus ekspertus.

4.3. Komisijai ir tiesības uz komisijas sēdēm uzaicināt Ventpils pilsētas pašvaldības pārvaldes vienību, valsts institūciju, politisko organizāciju, biedrību, nodibinājumu un citu juridisko personu pārstāvjus, kā arī fiziskas personas, kuru darbība saistīta ar komisijas kompetencē ietilpstošajiem jautājumiem vai uz kuriem attiecas komisijā izskatāmie jautājumi.

5. Komisijas lēmumu apstrīdēšanas kārtība.

Persona, kuru skar Komisijas pieņemtais lēmums viena mēneša laikā no tā pieņemšanas dienas var iesniegt pretenzijas par attiecīgo komisijas lēmumu Ventpils pilsētas domes priekšsēdētājam.

Domes priekšsēdētāja 1. vietnieks
infrastrukturā jautājumos

Sabiedrības integrācijas komisijas priekšsēdētājs



J.Vītoliņš

G.Blumbers