



**Latvijas Republika
VENTSPILS PILSĒTAS DOME**

LĒMUMS

Ventspilī

2015.gada 10. aprīlī

Nr.28
(protokols Nr. 5;2§)

Par vienotu līgumcenu, Mazo iepirkumu komisiju paraugnolikuma un paraugprotokolu noteikšanu Ventspils pilsētas domei, pašvaldības iestādēm un kapitālsabiedrībām

Lai panāktu efektīvu Ventspils pilsētas pašvaldības finanšu līdzekļu izmantošanu, saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu un Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likumu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 2.panta trešo daļu un 3.pantu, ņemot vērā Ventspils pilsētas domes Ekonomikas un budžeta komisijas 2015.gada 27.februāra ieteikumu, Ventspils pilsētas domes Iepirkumu komisijas 2015.gada 13.marta un 2015.gada 2.aprīļa ieteikumu, Ventspils pilsētas domes Mazo iepirkumu komisijas 2015.gada 31.marta ieteikumu, Ventspils pilsētas domes Likumības komisijas 2015.gada 31.marta ieteikumu, Ventspils pilsētas domes Finanšu komitejas 2015.gada 2.aprīļa atzinumu,

Ventspils pilsētas dome
nolemj:

1. Ventspils pilsētas domei, pašvaldības iestādēm un pašvaldības kapitālsabiedrībām un kapitālsabiedrībām, kuru pamatkapitālā pašvaldības daļas kopā vai atsevišķi pārsniedz 50 procentus veikt iepirkumus šādā kārtībā:

1.1. Piegādēm un pakalpojumiem:

- 1.1.1. Publisko iepirkumu likuma (turpmāk – PIL) subjektiem (Pielikums Nr.1):

- 1.1.1.1. ja publisku piegādes līgumu vai pakalpojumu līgumu līgumcena ir no 4 000 EUR līdz 13 999,99 EUR, jāveic iepirkums saskaņā ar PIL normām pasūtītāja Mazo iepirkumu komisijā;

- 1.1.1.2. ja publisku piegādes līgumu vai pakalpojumu līgumu līgumcena ir vienāda ar 14 000 EUR vai lielāka, jāveic iepirkums vai iepirkuma procedūra saskaņā ar PIL normām Ventspils pilsētas domes Iepirkumu komisijā vai pašvaldības iestādei “Komunālā pārvalde” - Iepirkumu komisijā pašvaldības iestādes “Komunālā pārvalde” pasūtījumu saņemšanai;

- 1.1.2. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma (turpmāk – SPSIL) subjektiem (Pielikums Nr.2):

- 1.1.2.1. ja publisku piegādes līgumu vai pakalpojumu līgumu līgumcena ir no 1 000 EUR līdz 13 999,99 EUR, jāveic cenu aptauja pasūtītāja Mazo iepirkumu komisijā;

- 1.1.2.2. ja publisku piegādes līgumu vai pakalpojumu līgumu līgumcena ir vienāda ar 14 000 EUR vai lielāka, jāveic iepirkums vai iepirkuma procedūra Ventspils pilsētas domes Iepirkumu komisijā vai Ventspils pilsētas pašvaldības Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu komisijā.

1.2. Būvdarbiem:

- 1.2.1. PIL subjektiem (Pielikums Nr.1):

- 1.2.1.1. ja publisku būvdarbu līgumu līgumcena ir no 1 000 EUR līdz 13 999,99 EUR, jāveic cenu aptauja pasūtītāja Mazo iepirkumu komisijā;

- 1.2.1.2. ja publisku būvdarbu līgumu līgumcena ir vienāda ar 14 000 EUR vai lielāka, jāveic iepirkums vai iepirkuma procedūra saskaņā ar PIL normām Ventspils pilsētas domes Iepirkumu komisijā vai pašvaldības iestādei "Komunālā pārvalde" - Iepirkumu komisijā pašvaldības iestādes "Komunālā pārvalde" pasūtījumu saņemšanai;
- 1.2.2. SPSIL subjektiem (Pielikums Nr.2):
- 1.2.2.1. ja publisku būvdarbu līgumu līgumcena ir no 1 000 EUR līdz 13 999,99 EUR, jāveic cenu aptauja pasūtītāja Mazo iepirkumu komisijā;
- 1.2.2.2. ja publisku būvdarbu līgumu līgumcena ir vienāda ar 14 000 EUR vai lielāka, jāveic iepirkums vai iepirkuma procedūra Ventspils pilsētas domes Iepirkumu komisijā vai Ventspils pilsētas pašvaldības Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu komisijā.
2. SPSIL subjektu (Pielikums Nr.2) plānotos iepirkumus, kuru publisku piegādes līgumu vai pakalpojumu līgumu līgumcena ir no 14 000,00 EUR līdz 413 999,99 EUR un būvdarbu līgumu līgumcena ir no 14 000,00 EUR līdz 5 185 999,99 EUR, katra budžeta gada sākumā, izskata Ventspils pilsētas domes Ekonomikas un budžeta komisijā, izlemjot katram iepirkumam piemērojamo iepirkumu likumu.
3. Ja iepirkuma prognozējamā līgumcena piegādes, pakalpojumu vai būvdarbu līgumiem ir vienāda vai lielāka par 14 000 EUR, neņemot vērā pievienotās vērtības nodokli, tad Ventspils pilsētas domes, pašvaldības iestāžu un pašvaldības kapitālsabiedrību un kapitālsabiedrību, kuru pamatkapitālā pašvaldības daļas kopā vai atsevišķi pārsniedz 50 procentus izsludinātajos iepirkumos, iepirkumam pieļaujamo finanšu līdzekļu apjomu visos gadījumos nosaka Ventspils pilsētas domes Finanšu komiteja.
4. Saskaņā ar Pielikumu Nr.3, akceptēt vienotu Ventspils pilsētas domes, pašvaldības iestāžu un pašvaldības kapitālsabiedrību un kapitālsabiedrību, kuru pamatkapitālā pašvaldības daļas kopā vai atsevišķi pārsniedz 50 procentus, Mazo iepirkumu komisiju paraugnolikumu un paraugprotokolus.
5. Ekonomikas nodaļai (L.Strujevičs) reizi ceturksnī veikt izlases veida pārbaudes par Ventspils pilsētas domes, pašvaldības iestāžu, pašvaldības kapitālsabiedrību un kapitālsabiedrību, kuru pamatkapitālā pašvaldības daļas kopā vai atsevišķi pārsniedz 50 procentus, veiktajiem iepirkumiem un reizi pusgadā ziņot par pārbaužu rezultātiem Ekonomikas un budžeta komisijai.
6. Ar šī lēmuma spēkā stāšanos atcelt Ventspils pilsētas domes izpilddirektora 2014.gada 20.jūnija rīkojumu Nr.1080 "Par Ventspils pilsētas pašvaldības iepirkumiem paredzēto finanšu līdzekļu efektīvu izmantošanu".

Sēdes vadītājs:

Domes priekšsēdētāja 1.vietnieks
infrastruktūras jautājumos

J.Vītoliņš

Nosūtīt:

1 – Ekonomikas nodaļai

1 – Finanšu nodaļai

1 – Juridiskajai nodaļai

1 – Ventspils pilsētas domes Iepirkumu komisijai

1 – Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu komisijai

1 – Iepirkumu komisijai pašvaldības iestādes "Komunālā pārvalde" pasūtījumu saņemšanai

1 – Mazo iepirkumu komisijai

33 - Pašvaldības struktūrvienībām, iestādēm un kapitālsabiedrībām (pēc saraksta)

41 eks. lietā li

Publisko iepirkumu likuma subjekti:

1.Ventspils pilsētas domes nodaļas:

1. Arhitektūras un pilsētbūvniecības nodaļa
2. Attīstības pārvalde
3. Būvniecības administratīvā inspekcija
4. Dzimtsarakstu nodaļa
5. Dzīvokļu nodaļa
6. Grāmatvedība
7. Kapitāla pārvaldības nodaļa
8. Personāla nodaļa
9. Pilsētas mārketinga nodaļa
10. Tūrisma informācijas centrs
11. Vides uzraudzības nodaļa
12. Vispārējā nodaļa

2.Pašvaldības iestādes:

1. Izglītības pārvalde
2. Komunālā pārvalde
3. Kultūras centrs
4. Ventspils pilsētas Sociālais dienests
5. Ventspils bāriņtiesa
6. Ventspils Digitālais centrs
7. Sporta pārvalde
8. Ventspils muzejs
9. Ventspils bibliotēka
10. Ventspils pilsētas pašvaldības policija

3.Kapitālsabiedrības:

1. Pašvaldības SIA „Ventspils labiekārtošanas kombināts”
2. Pašvaldības SIA „Ventspils nekustamie īpašumi”
3. Pašvaldības SIA „Ventspils tirgus”
4. Pašvaldības SIA „Ventspils poliklīnika”
5. SIA „Olimpiskais centrs „Ventspils”
6. SIA „Ziemeļkurzemes reģionālā slimnīca”
7. SIA „Kurzemes filharmonija”

Pielikums Nr. 2
Ventspils pilsētas domes
2015.gada 10. aprīļa
lēmumam Nr.28 (protokols Nr.5;2§)

Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma subjekti:

1.Kapitālsabiedrības:

1. Pašvaldības SIA „Ūdeka”
2. Pašvaldības SIA „Ventspils siltums”
3. Pašvaldības SIA „Ventspils reiss”
4. SIA „Ventspils lidosta”

1.Ventspils pilsētas domes nodaļas:

1. Arhitektūras un pilsētbūvniecības nodaļa
2. Attīstības pārvalde
3. Būvniecības administratīvā inspekcija
4. Dzimtsarakstu nodaļa
5. Dzīvokļu nodaļa
6. Grāmatvedība
7. Kapitāla pārvaldības nodaļa
8. Personāla nodaļa
9. Pilsētas mārketinga nodaļa
10. Tūrisma informācijas centrs
11. Vides uzraudzības nodaļa
12. Vispārējā nodaļa

2.Pašvaldības iestādes:

1. Izglītības pārvalde
2. Komunālā pārvalde
3. Kultūras centrs
4. Ventspils pilsētas Sociālais dienests
5. Ventspils bāriņtiesa
6. Ventspils Digitālais centrs
7. Sporta pārvalde
8. Ventspils muzejs
9. Ventspils bibliotēka
10. Ventspils pilsētas pašvaldības policija

3.Kapitālsabiedrības:

1. Pašvaldības SIA „Ūdeka”
2. Pašvaldības SIA „Ventspils labiekārtošanas kombināts”
3. Pašvaldības SIA „Ventspils siltums”
4. Pašvaldības SIA „Ventspils reiss”
5. Pašvaldības SIA „Ventspils nekustamie īpašumi”
6. Pašvaldības SIA „Ventspils tirgus”
7. Pašvaldības SIA „Ventspils poliklīnika”
8. SIA „Olimpiskais centrs „Ventspils”
9. SIA „Ziemeļkurzemes reģionālā slimnīca”
10. SIA „Ventspils lidosta”
11. SIA „Kurzemes filharmonija”

Iestāde/ kapitālsabiedrība
Mazo iepirkumu komisijas
NOLIKUMS

Vispārīgie noteikumi

1. *Iestādes/ kapitālsabiedrības* Mazo iepirkumu komisija (turpmāk – Komisija) ir *iestādes/ kapitālsabiedrības* (turpmāk - Pasūtītājs) pastāvīgi funkcionējoša institūcija, kas izveidota ar *iestādes/ kapitālsabiedrības vadītāja/ direktora/ valdes priekšsēdētāja/ personas ar pārstāvības tiesībām/ gads/ datums /* rīkojumu Nr.____ “Par *iestādes/ kapitālsabiedrības* Mazo iepirkumu komisijas izveidošanu”, saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8².panta otro daļu un Ventspils pilsētas domes 2015.gada 10. aprīļa lēmumu Nr.28 (protokola Nr.5;2§)
2. Komisijas nolikums (turpmāk – Nolikums) reglamentē Komisijas darbību, nosaka tās kompetenci, tiesības un pienākumus.
3. Komisijas darbības tiesiskais pamats ir Latvijas Republikas un Ventspils pilsētas domes pieņemtie normatīvie akti, ciktāl tie ir saistoši un jāievēro Komisijai, pildot savus pienākumus.
4. Komisija savā darbībā vadās un ievēro Publisko iepirkumu likuma (turpmāk - PIL) normas.
5. Komisija savus pienākumus veic patstāvīgi.
6. Komisijai nav juridiskas personas statuss.
7. Komisijas organizatorisko un tehnisko apkalpošanu nodrošina *iestādes/ kapitālsabiedrības amats*.
8. Komisijas darbība tiek finansēta no *iestādes/ kapitālsabiedrības* budžeta līdzekļiem.
9. Komisijas locekļi ir uzskatāmi par valsts amatpersonām.

Komisijas organizatoriskā struktūra un tās darba organizācija

10. Komisiju izveido un tās Komisijas priekšsēdētāju un personālsastāvu apstiprina ar *iestādes/ kapitālsabiedrības vadītāja/ direktora/valdes priekšsēdētāja/ personas ar pārstāvības tiesībām gads/ datums/* rīkojumu.
11. Komisijas sekretāru, atklāti balsojot, ievēl Komisijas locekļi no sava vidus ar Komisijas locekļu vienkāršu balsojumu.
12. Komisijas sekretārs darbojas Komisijas priekšsēdētāja pakļautībā un veic iepirkumu procedūras protokolēšanu.
13. Komisijas darbs notiek sēdēs, kuras vada Komisijas priekšsēdētājs vai tā prombūtnes laikā, šī nolikuma noteiktajā kārtībā, Komisijas locekļu ievēlēts Komisijas sēdes vadītājs.
14. Komisijas sēdes sasauc *iestādes/ kapitālsabiedrības amats* pēc nepieciešamības, saskaņojot sēdes laiku, vietu un darba kārtību ar Komisijas priekšsēdētāju, un par to paziņo pārējiem Komisijas locekļiem.

15. Komisijas sēdes vietu un laiku izziņo ne vēlāk kā iepriekšējā darba dienā pirms kārtējās komisijas sēdes.
16. Komisijas sekretāra un Komisijas priekšsēdētāja prombūtnes laikā, Komisijas sēdes vadītāju un Komisijas sekretāru atklāti balsojot, ievēl Komisijas locekļi no sava vidus ar Komisijas locekļu vienkāršu balsu vairākumu.
17. Komisija ir lemttiesīga, ja tās sēdē piedalās ne mazāk kā 2/3 no Komisijas locekļu kopskaita, bet ne mazāk kā trīs Komisijas locekļi.
18. Komisija darbu veic koleģiāli. Komisija sēdē pieņem lēmumu ar Komisijas locekļu balsu vairākumu, atklāti balsojot. Ja Komisijas locekļu balsis sadalās vienādi, izšķirošā ir Komisijas priekšsēdētāja vai Komisijas sēdes vadītāja (Komisijas priekšsēdētāja prombūtnes laikā) balss.
19. Komisijas lēmums stājas spēkā ar tā pieņemšanas brīdi.
20. Komisijas sēžu protokolus paraksta visi Komisijas locekļi, kuri piedalās attiecīgajā Komisijas sēdē un attiecīgajā jautājuma izskatīšanā.

Komisijas darbības mērķis, pienākumi un tiesības

21. Komisijas mērķis ir nodrošināt iepirkumu procedūru atklātumu, piegādātāju brīvu konkurenci un vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem, kā arī līdzekļu efektīvu izmantošanu, maksimāli samazinot Pasūtītāja risku.
22. Komisijas kompetencē ietilpst iepirkumu procedūru organizēšana atbilstoši:

Nr.p.k.	Paredzamā līgumcena bez PVN <i>euro</i>	Iepirkuma procedūras veids	Paskaidrojums
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Publisko iepirkumu likuma subjekti			
1	no 4 000,00 līdz 13 999,99 piegādes, pakalpojumi	Iepirkums 8 ² panta kārtībā	Jāveic attiecīga iepirkuma procedūra, saskaņā ar PIL 8 ² pantu
2	no 1 000,00 līdz 13 999,99 būvdarbi	Cenu aptauja	Tiek rīkota cenu aptauja, uzaicinot ne mazāk kā 3 (trīs) pretendents, pie nosacījuma, ja tirgū ir tik daudz dalībnieku, Pretendentiem tiek nosūtīti uzaicinājumu elektroniski, nosakot prasības un piedāvājumu iesniegšanas termiņu. Saņemot piedāvājumus, tie tiek reģistrēti un pieņemts lēmums par cenu aptaujas uzvarētāju. Cenu aptaujas noslēgumā tiek noslēgts līgums.
Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma subjekti			
1	no 1 000,00 līdz 13 999,99 piegādes, pakalpojumi, būvdarbi	Cenu aptauja	Tiek rīkota cenu aptauja, uzaicinot ne mazāk kā 3 (trīs) pretendents, pie nosacījuma, ja tirgū ir tik daudz dalībnieku, Pretendentiem tiek nosūtīti uzaicinājumi elektroniski, nosakot prasības un piedāvājumu iesniegšanas termiņu. Saņemot piedāvājumus, tie tiek reģistrēti un pieņemts lēmums par cenu aptaujas uzvarētāju. Cenu aptaujas noslēgumā tiek noslēgts līgums.

23. *Iestādes/ kapitālsabiedrības amats* ir atbildīgs par izsludinātā iepirkuma norisi, tai skaitā iepirkumu publicēšanu Iepirkumu uzraudzības biroja (turpmāk – IUB) portālā un savā mājas lapā vai Ventspils pilsētas portālā www.ventspils.lv, ja iepirkuma procedūra to nosaka.
24. Iepirkums 8² panta kārtībā tiek organizēts atbilstoši PIL normām t.sk.:
- 24.1. Komisija apstiprina iepirkuma nolikumu un Komisijas sekretārs sagatavo un klātesošie Komisijas locekļi paraksta iepirkuma nolikuma apstiprināšanas protokolu. (Pielikums Nr.1);
 - 24.2. iepirkums tiek izsludināts IUB portālā un *Iestādes/ kapitālsabiedrības* mājas lapā vai Ventspils pilsētas portālā www.ventspils.lv;
 - 24.3. piedāvājumi tiek atvērti Komisijas sēdē;
 - 24.4. Komisijas sekretārs sagatavo un klātesošie Komisijas locekļi paraksta piedāvājumu atvēršanas protokolu (Pielikums Nr.2);
 - 24.5. Komisijas sekretārs, pēc Komisijas locekļu lēmuma pieņemšanas, sagatavo un klātesošie Komisijas locekļi paraksta piedāvājumu izvērtēšanas un lēmuma pieņemšanas protokolu (Pielikums Nr.3);
 - 24.6. iepirkuma rezultāti tiek paziņoti pretendentiem, publicēti IUB portālā un *Iestādes/ kapitālsabiedrības* mājas lapā vai Ventspils pilsētas portālā www.ventspils.lv;
 - 24.7. glabāt ar PIL 8² panta kārtībā veikto iepirkumu saistošo dokumentāciju vismaz 10 gadus pēc līguma noslēgšanas. Iepirkuma dokumentācijas oriģināli glabājas pie Pasūtītāja.
25. Cenu aptaujas organizēšanas kārtība:
- 25.1. elektroniski tiek uzaicināti ne mazāk kā 3 (trīs) pretendenti, pie nosacījuma, ja tirgū ir tik daudz dalībnieku. Uzaicinājumā norāda minimālās prasības un tehnisko specifikāciju prasības, kā arī nosaka termiņu, kādā iesniedzams piedāvājums;
 - 25.2. piedāvājumi tiek iesniegti elektroniski, personīgi vai pa pastu, parakstītu dokumentu veidā;
 - 25.3. piedāvājumi tiek atvērti Komisijas sēdē;
 - 25.4. Komisijas sekretārs sagatavo un klātesošie Komisijas locekļi paraksta piedāvājumu atvēršanas protokolu (Pielikums Nr.4);
 - 25.5. Komisijas sekretārs, pēc Komisijas locekļu lēmuma pieņemšanas, sagatavo un klātesošie Komisijas locekļi paraksta piedāvājumu izvērtēšanas un lēmuma pieņemšanas protokolu (Pielikums Nr.5);
 - 25.6. pēc lēmuma pieņemšanas, Pasūtītājs ir tiesīgs noslēgt līgumu ar cenu aptaujas uzvarētāju, ko pirms parakstīšanas saskaņo ar attiecīgās iestādes/ kapitālsabiedrības atbildīgo personu juridiskajos jautājumos;
 - 25.7. visa cenu aptaujas rakstveida informācijas apmaiņa, kā arī protokoli un piedāvājumi pie Pasūtītāja glabājas 5 gadus pēc līguma izpildes.
26. Komisijas pienākums ir:
- 26.1. izskatīt Pasūtītāja iesniegto iepirkuma dokumentāciju;
 - 26.2. izvērtēt iepirkuma dokumentācijas atbilstību normatīvajiem aktiem;
 - 26.3. nodrošināt visu iepirkumu dokumentos norādītajos termiņos iesniegto piedāvājumu savlaicīgu izskatīšanu;
 - 26.4. nodrošināt piedāvājumu un pretendentu atbilstības pārbaudi un atlasi, pieņemt pamatotu un motivētu lēmumu.
27. Komisijai ir tiesības:

- 27.1. izslēgt vienu, vairākus vai visus pretendentes no turpmākās dalības iepirkuma procesā jebkurā procedūras stadijā, ja pretendenta kvalifikācija vai piedāvājums neatbilst iepirkumu dokumentu vai normatīvo aktu prasībām;
- 27.2. katrā vērtēšanas posmā vērtēt tikai tos piedāvājumus, kuri nav noraidīti iepriekšējā vērtēšanas posmā un kuriem nav beidzies piedāvājuma termiņš;
- 27.3. pieprasīt pretendentiem iesniegt papildu informāciju un paskaidrojumus, lai objektīvi izvērtētu pretendentu piedāvājumus.
28. Komisijas lēmums ir saistošs Pasūtītājam, ja tiek slēgts iepirkuma līgums. Pasūtītājam, objektīvu iemeslu dēļ, ir tiesības pieņemt lēmumu neslēgt iepirkuma līgumu.
29. Komisijas locekļi nav tiesīgi iepazīstināt trešās personas ar iepirkuma materiāliem, pretendentu piedāvājumiem (dokumentiem un to saturu) un bez pretendenta piekrišanas nedrīkst izpaust pretendenta piedāvājumā sniegto un iepirkuma procedūras laikā iegūto informāciju, izņemot informāciju un dokumentus, kas PIL ietvaros noteikti kā vispārīgi pieejamā informācija.

Sūdzību iesniegšanas kārtība

30. Attiecībā uz PIL 8² panta kārtībā veiktajiem iepirkumiem, personas, kuras uzskata, ka ir aizskartas to tiesības vai ir iespējams šo tiesību aizskārums, ir tiesīgas šajā nolikumā minētās Komisijas pieņemtos lēmumus pārsūdzēt PIL 8² panta noteiktajā kārtībā. Lēmuma pārsūdzēšana neaptur tā darbību.
31. Attiecībā uz cenu aptaujā veiktajiem iepirkumiem, sūdzību par Komisijas pieņemto cenu aptaujas lēmumu, iesniedz Ventspils pilsētas domes izpilddirektoram. Sūdzības iesniegšana neaptur pieņemtā lēmuma darbību.

*Iestādes/ kapitālsabiedrības vadītājs/ direktors/
valdes priekšsēdētājs/ personas ar pārstāvības tiesībām*

Vārds/Uzvārds/

*Iestādes/kapitālsabiedrības
Mazo iepirkumu komisijas priekšsēdētājs*

Vārds/Uzvārds

Iepirkuma

”_____”

protokols Nr. _____

Pasūtītājs: *Iestāde/kapitālsabiedrība*, adrese _____

Iepirkumu komisijas sastāvs: *Iestādes/kapitālsabiedrības* Mazo iepirkumu komisija, apstiprināta ar _____ rīkojumu Nr. _____ „Par *Iestādes/kapitālsabiedrības* Mazo iepirkumu komisijas sastāvu”.

Nolikuma apstiprināšanas sēde

Laiks un vieta: 201____.gada _____ plkst.00:00 adrese, Ventspilī.

Komisijas sanāksmē piedalās:

Komisijas priekšsēdētājs _____

Komisijas locekļi: _____

Komisijas sanāksmē nepiedalās:

Sēdi vada: *Iestādes/kapitālsabiedrības* Mazo iepirkumu komisijas priekšsēdētājs _____

Protokolē: *Iestādes/kapitālsabiedrības* Mazo iepirkumu komisijas sekretāre _____

Komisija, izvērtējot izstrādāto iepirkuma „_____” identifikācijas Nr. _____, nolikumu,

apstiprina

iepirkuma „_____” identifikācijas Nr. _____ nolikumu.

Balsojums: Par _____ Pret _____ Atturas _____

Ar saviem parakstiem apstiprinām, ka izskatītajā jautājumā personiskas ieinteresētības nav.

Lēmums pieņemts balsojot sekojošiem komisijas locekļiem:

Komisijas locekļu paraksti:

Komisijas priekšsēdētājs _____

Komisijas locekļi: _____

Iepirkuma

”_____”

protokols Nr. _____

Pasūtītājs: *Iestāde/kapitālsabiedrība*, adrese _____

Iepirkumu komisijas sastāvs: *Iestādes/kapitālsabiedrības* Mazo iepirkumu komisija, apstiprināta ar _____ rīkojumu Nr. _____ „Par *Iestādes/kapitālsabiedrības* Mazo iepirkumu komisijas sastāvu”.

Piedāvājumu atvēršanas sēde

Laiks un vieta: 201____.gada _____ plkst.00:00 adrese, Ventspilī.

Komisijas sanāksmē piedalās:

Komisijas priekšsēdētājs

Komisijas locekļi:

Komisijas sanāksmē nepiedalās:

Darba kārtība:

1. Piedāvājumu atvēršana
2. Pretendentu atlase
3. Iesniegto piedāvājumu atbilstības pārbaude
4. Piedāvājumu izvērtēšana

Sēdi vada: *Iestādes/kapitālsabiedrības* Mazo iepirkumu komisijas priekšsēdētājs: _____

Protokolē: *Iestādes/kapitālsabiedrības* Mazo iepirkumu komisijas sekretāre: _____

Paziņojums par iepirkumu Publisko iepirkumu likuma 8².panta kārtībā publicēts _____
mājas lapā 201____.gada _____ un Iepirkumu uzraudzības biroja mājas lapā 201____.gada _____.

Iepirkuma priekšmets: _____

Iepirkuma identifikācijas numurs: _____

Piedāvājuma vērtēšanas kritērijs: Piedāvājumu izvēles kritērijs –

Piedāvājuma iesniegšanas termiņš un vieta: Piedāvājumu iesniegšanas termiņš ir līdz 201____.gada _____ plkst.00:00. Piedāvājumi iesniedzami pa pastu vai personīgi *iestādes/kapitālsabiedrības amats, adrese*, Ventspilī darba dienās no 8:00 līdz 12:00 un no 13:00 līdz 17:00 (pirmdienās līdz 18:00, bet piektdienās līdz 16:00), bet 201____.gada _____ no plkst. 8:00 līdz 10:00.

1. Piedāvājumu atvēršana

Piedāvājumu atvēršana: sanāksmē 201__ .gada _____ plkst.00:00 adrese, Ventspilī.
Iepirkuma nolikumā noteiktajā termiņā tika saņemts sekojošs piedāvājums:

Nr. p.k.	Pretendenta nosaukums	Piedāvājuma iesniegšanas datums, laiks	Piedāvājuma līgumcena (bez PVN) EUR

Iepirkuma nolikumā noteiktajā termiņā tika saņemti piedāvājumi, saskaņā ar pielikumu.
Apliecinām, ka nav tādu apstākļu, kuru dēļ varētu uzskatīt, ka esam personīgi ieinteresēti konkrēta pretendenta izvēlē vai darbībā un neesam saistīti ar pretendentiem Publisko iepirkumu likuma 23.panta izpratnē. Savu darbu Komisijā apņemamies veikt, ievērojot Publisko iepirkumu likuma un citu normatīvo aktu prasības, ciktāl tie ir saistoši un saistīti ar šā iepirkuma procedūru.

Ja piedāvājumu atvēršanā atklāsies, ka ir apstākļi, kuru dēļ var uzskatīt, ka Komisijas loceklis ir personīgi ieinteresēts konkrēta pretendenta izvēlē vai darbībā, viņš par to nekavējoties paziņos, Komisijā turpmāk nepiedalīsies un pārtrauks savu darbību šajā iepirkuma procedūrā.

Komisijas locekļi apliecina, ka ar iepirkuma materiāliem, pretendentu piedāvājumiem (dokumentiem un to saturu) netiks iepazīstinātas trešās personas, ka bez pretendenta piekrišanas netiks izpausta pretendenta piedāvājumā sniegtā un iepirkuma procedūras laikā iegūtā informācija, izņemot informāciju un dokumentus, kas Publisko iepirkumu likuma ietvaros noteikti kā vispārīgi pieejamā informācija.

Komisijas locekļi apliecina, ka netiks izpausta iepirkuma norises gaita.

Komisijas locekļu paraksti:

Komisijas priekšsēdētājs

Komisijas locekļi:

Iepirkuma

”_____”

protokols Nr. _____

Pasūtītājs: *Iestāde/kapitālsabiedrība*, adrese _____

Iepirkumu komisijas sastāvs: *Iestādes/kapitālsabiedrības* Mazo iepirkumu komisija, apstiprināta ar _____ rīkojumu Nr. _____ „Par *Iestādes/kapitālsabiedrības* Mazo iepirkumu komisijas sastāvu”.

Piedāvājumu vērtēšanas un lēmuma pieņemšanas sēde

Laiks un vieta: 201____.gada _____ plkst.00:00 adrese, Ventspilī.

Komisijas sanāksmē piedalās:

Komisijas priekšsēdētājs

Komisijas locekļi:

Komisijas sanāksmē nepiedalās:

Darba kārtība:

1. Pretendentu atlase
2. Iesniegto piedāvājumu atbilstības pārbaude
3. Piedāvājumu izvērtēšana

Sēdi vada: *Iestādes/kapitālsabiedrības* Mazo iepirkumu komisijas priekšsēdētājs: _____

Protokolē: *Iestādes/kapitālsabiedrības* Mazo iepirkumu komisijas sekretāre: _____

Paziņojums par iepirkumu Publisko iepirkumu likuma 8².panta kārtībā publicēts _____
mājas lapā 201____.gada _____ un Iepirkumu uzraudzības biroja mājas lapā 201____.gada _____.

Iepirkuma priekšmets: _____

Iepirkuma identifikācijas numurs: _____

Piedāvājuma vērtēšanas kritērijs: Piedāvājumu izvēles kritērijs –

Piedāvājuma iesniegšanas termiņš un vieta: Piedāvājumu iesniegšanas termiņš ir līdz 201____.gada _____ plkst.00:00. Piedāvājumi iesniedzami pa pastu vai personīgi *iestādes/kapitālsabiedrības amats, adrese*, Ventspilī, darba dienās no 8:00 līdz 12:00 un no 13:00 līdz 17:00 (pirmdienās līdz 18:00, bet piektdienās līdz 16:00), bet 201____.gada _____ no plkst. 8:00 līdz 10:00.

1. Piedāvājumu atvēršana

Piedāvājumu atvēršana: sanāksmē 201__ .gada _____ plkst.00:00 adrese, Ventspilī.
Iepirkuma nolikumā noteiktajā termiņā tika saņemts sekojošs piedāvājums:

Nr. p.k.	Pretendenta nosaukums	Piedāvājuma iesniegšanas datums, laiks	Piedāvājuma līgumcena (bez PVN) EUR

Iepirkuma nolikumā noteiktajā termiņā tika saņemti piedāvājumi, saskaņā ar pielikumu.
Apliecinām, ka nav tādu apstākļu, kuru dēļ varētu uzskatīt, ka esam personīgi ieinteresēti konkrēta pretendenta izvēlē vai darbībā un neesam saistīti ar pretendentiem Publisko iepirkumu likuma 23.panta izpratnē. Savu darbu Komisijā apņemamies veikt, ievērojot Publisko iepirkumu likuma un citu normatīvo aktu prasības, ciktāl tie ir saistoši un saistīti ar šā iepirkuma procedūru.

Ja piedāvājumu atvēršanā atklāsies, ka ir apstākļi, kuru dēļ var uzskatīt, ka Komisijas loceklis ir personīgi ieinteresēts konkrēta pretendenta izvēlē vai darbībā, viņš par to nekavējoties paziņos, Komisijā turpmāk nepiedalīsies un pārtrauks savu darbību šajā iepirkuma procedūrā.

Komisijas locekļi apliecina, ka ar iepirkuma materiāliem, pretendentu piedāvājumiem (dokumentiem un to saturu) netiks iepazīstinātas trešās personas, ka bez pretendenta piekrišanas netiks izpausta pretendenta piedāvājumā sniegtā un iepirkuma procedūras laikā iegūtā informācija, izņemot informāciju un dokumentus, kas Publisko iepirkumu likuma ietvaros noteikti kā vispārīgi pieejamā informācija.

Komisijas locekļi apliecina, ka netiks izpausta iepirkuma norises gaita.

Komisijas locekļu paraksti:

Komisijas priekšsēdētājs _____

Komisijas locekļi:

2. Pretendentu atlase

Tika pārbaudīti pretendenta atlasei iesniegtie dokumenti. Izskatot pretendentu iesniegtos dokumentus atbilstību iepirkuma nolikuma prasībām, komisija konstatē, ka:

- Pretendenta SIA “y” iesniegtie dokumenti atlases prasībām atbilst.

Komisija nolemj:

- Pretendenta SIA “y” iesniegto piedāvājumu izskatīt.

Balsojums: Par _____

Pret _____

Atturas _____

3. Iesniegto piedāvājumu atbilstības pārbaude

Tika izskatīts pretendenta SIA „y” piedāvājums un iesniegtie dokumenti iepirkuma nolikuma prasībām atbilst.

**Līdz ar to,
komisija nolemj:**

- Pretendenta SIA „y” iesniegto piedāvājumu izskatīt.

Balsojums: Par _____

Pret _____

Atturas _____

4. Piedāvājumu izvērtēšana.

Izvērtējot pretendenta iesniegto piedāvājumu, komisija konstatē, ka **SIA „y”** iesniegtais piedāvājums atbilst pasūtītāja prasībām.

Ir iesniegta 00.00.0000. Elektronisko iepirkumu sistēmas izziņa Sērija NO Nr. _____ par to, ka uz 00.00.0000. nodokļu nomaksas parādu SIA „y” nav un 00.00.0000. Elektronisko iepirkumu sistēmas izziņa Sērija URA Nr. _____ par to, ka nav reģistrētu ziņu par SIA „y” likvidācijas, maksātnespējas un saimnieciskās darbības apturēšanas procesiem.

Komisija nolemj:

Par _____ uzvarētāju iepirkumā „_____” ar ID Nr. _____ atzīt SIA „y”.

Atļaut pasūtītājam slēgt līgumu ar uzvarētāju.

Balsojums: Par _____

Pret _____

Atturas _____

Ar saviem parakstiem apstiprinām, ka izskatītajā jautājumā personiskas ieinteresētības nav.

Komisijas locekļu paraksti:

Komisijas priekšsēdētājs _____

Komisijas locekļi:

Piedāvājumu atvēršanas protokols Nr.

Cenu aptaujas
“ _____ ”

201__gada _____

Ventspilī

Laiks un vieta: 201__gada _____ plkst.00:00 adrese, Ventspilī.

Komisijas sanāksmē piedalās:

Komisijas priekšsēdētājs

Komisijas locekļi:

Komisijas sanāksmē nepiedalās:

Sanāksmi vada: Iestāde/kapitālsabiedrības Iepirkumu komisijas _____

Darba kārtība:

1. Pretendentu iesniegto piedāvājumu atvēršana.

Iepirkuma identifikācijas numurs: _____

Sēdi vada: Iestādes/kapitālsabiedrības Mazo iepirkumu komisijas priekšsēdētājs _____

Protokolē: Iestādes/kapitālsabiedrības Mazo iepirkumu komisijas sekretāre _____

Cenu aptaujas noteiktajā termiņā tika saņemti sekojoši piedāvājumi:

Nr.p. k.	Pretendents	Piedāvājuma iesniegšanas datums, laiks	Iesniegtā kopējā līgumcena euro

Apliecinām, ka nav tādu apstākļu, kuru dēļ varētu uzskatīt, ka esam personīgi ieinteresēti konkrēta pretendenta izvēlē vai darbībā un neesam saistīti ar pretendentiem Publisko iepirkumu likuma 23.panta izpratnē. Savu darbu Komisijā apņemamies veikt, ievērojot Publisko iepirkumu likuma un citu normatīvo aktu prasības, ciktāl tie ir saistoši un saistīti ar šī iepirkuma procedūru.

Ja piedāvājumu atvēršanā atklāsies, ka ir apstākļi, kuru dēļ var uzskatīt, ka Komisijas loceklis ir personīgi ieinteresēts konkrēta pretendenta izvēlē vai darbībā, viņš par to nekavējoties paziņos, Komisijā turpmāk nepiedalīties un pārtrauks savu darbību šajā iepirkuma procedūrā.

Komisijas locekļi apliecina, ka ar iepirkuma materiāliem, pretendentu piedāvājumiem (dokumentiem un to saturu) netiks iepazīstinātas trešās personas, ka bez pretendenta piekrišanas netiks izpausta pretendenta piedāvājumā sniegtā un iepirkuma procedūras laikā iegūtā informācija, izņemot informāciju un dokumentus, kas Publisko iepirkumu likuma ietvaros noteikti kā vispārīgi pieejamā informācija.

Komisijas locekļi apliecina, ka netiks izpausta iepirkuma norises gaita.

Ar saviem parakstiem apstiprinām, ka izskatītajā jautājumā personiskas ieinteresētības nav.

Komisijas locekļu paraksti:

Komisijas priekšsēdētājs

Komisijas locekļi:

Piedāvājumu vērtēšanas un lēmuma pieņemšanas protokols Nr.

Cenu aptaujas
“ _____ ”

201__gada _____

Ventspilī

Laiks un vieta: 201__gada _____ plkst.00:00 adrese, Ventspilī.

Komisijas sanāksmē piedalās:

Komisijas priekšsēdētājs

Komisijas locekļi:

Komisijas sanāksmē nepiedalās:

Sanāksmi vada: Iestāde/kapitālsabiedrības Iepirkumu komisijas _____

Darba kārtība:

1. Piedāvājumu izvērtēšana un lēmuma pieņemšana.

Iepirkuma identifikācijas numurs: _____

Sēdi vada: Iestādes/kapitālsabiedrības Mazo iepirkumu komisijas priekšsēdētājs _____

Protokolē: Iestādes/kapitālsabiedrības Mazo iepirkumu komisijas sekretāre _____

Cenu aptaujas noteiktajā termiņā tika saņemti sekojoši piedāvājumi:

Nr.p. k.	Pretendents	Piedāvājuma iesniegšanas datums, laiks	Iesniegtā kopējā līgumcena euro

Apliecinām, ka nav tādu apstākļu, kuru dēļ varētu uzskatīt, ka esam personīgi ieinteresēti konkrēta pretendenta izvēlē vai darbībā un neesam saistīti ar pretendentiem Publisko iepirkumu likuma 23.panta izpratnē. Savu darbu Komisijā apņemas veikt, ievērojot Publisko iepirkumu likuma un citu normatīvo aktu prasības, ciktāl tie ir saistoši un saistīti ar šī iepirkuma procedūru.

Ja piedāvājumu atvēršanā atklāsies, ka ir apstākļi, kuru dēļ var uzskatīt, ka Komisijas loceklis ir personīgi ieinteresēts konkrēta pretendenta izvēlē vai darbībā, viņš par to nekavējoties paziņos, Komisijā turpmāk nepiedalīties un pārtrauks savu darbību šajā iepirkuma procedūrā.

Komisijas locekļi apliecina, ka ar iepirkuma materiāliem, pretendentu piedāvājumiem (dokumentiem un to saturu) netiks iepazīstinātas trešās personas, ka bez pretendenta piekrišanas netiks izpausta pretendenta piedāvājumā sniegtā un iepirkuma procedūras laikā iegūtā informācija, izņemot informāciju un dokumentus, kas Publisko iepirkumu likuma ietvaros noteikti kā vispārīgi pieejamā informācija.

Komisijas locekļi apliecina, ka netiks izpausta iepirkuma norises gaita.

1.Piedāvājumu izvērtēšana un lēmuma pieņemšana.

Izvērtējot pretendentu iesniegtos piedāvājumus, komisija konstatē, ka

- SIA x un SIA y iesniegtie piedāvājumi atbilst pasūtītāja prasībām

Pamatojoties uz to, ka Piedāvājumu izvēles kritērijs ir iepirkuma nolikuma prasībām atbilstošs piedāvājums ar zemāko piedāvāto cenu, ja pretendents atbilst atlases prasībām, un iesniegtais piedāvājums atbilst visām nolikuma un tā pielikumu prasībām,

Komisija nolemj:

par uzvarētāju iepirkumā „_____” ar identifikācijas nr. _____ atzīt pretendentu SIA x un atļaut pasūtītājam slēgt līgumu.

Balsojums: Par _____ Pret _____ Atturas _____

Ar saviem parakstiem apstiprinām, ka izskatītajā jautājumā personiskas ieinteresētības nav.

Komisijas locekļu paraksti:

Komisijas priekšsēdētājs _____

Komisijas locekļi:
