

VENTSPILS VALSTSPILSĒTAS PAŠVALDĪBAS DOME

Jūras iela 36, Ventspils, LV3601, Latvija, tālr.: 63601100, e-pasts: dome@ventspils.lv, www.ventspils.lv

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Ventspilī

Nr.15

(protokola Nr.13; 3.§)

2024.gada 27.jūnijā

“Ventspils valstspilsētas pašvaldības kapsētu darbības un uzturēšanas saistošie noteikumi”

*Izdoti saskaņā ar Pašvaldību likuma 45.panta
pirmās daļas 2.punktu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi nosaka kārtību, kādā tiek uzturētas Ventspils valstspilsētas pašvaldības (turpmāk – pašvaldība) kapsētas, nosakot kapsētu valdītāja un apsaimniekotāja pienākumus, kapavieta ierādīšanas, kopšanas un uzturēšanas kārtību, apbedīšanas kārtību, kapliču izmantošanas kārtību.
2. Saistošajos noteikumos lietotie termini:
 - 2.1.atļauja par kapavietas aprīkojuma uzstādīšanu – atļauja, kuru izdod kapsētu apsaimniekotājs kapavietas aprīkojuma uzstādīšanai;
 - 2.2.atvērta kapsēta - kapsēta, kurā mirušo apbedīšanai tiek ierādītas jaunas kapavietas;
 - 2.3.bezpiederīgais mirušais – mirušais, kuram nav laulātā, radnieku vai citu personu, kuras organizē mirušā apbedīšanu;
 - 2.4.daļēji slēgta kapsēta - kapsēta, kurā netiek veikti jauni apbedījumi, apbedīšana notiek tikai iepriekš izveidotās ģimenes kapu vietās;
 - 2.5.kapavieta - noteikta kapsētas teritorijas daļa, kurā apbedī mirušo vai urnu, un kuru ierāda kapsētas pārzinis;
 - 2.6.kapavietas aprīkojums – akmens, betona, metāla vai koka apmales, žodziņš, klājums, soli, piemineklis, piemiņas plāksne u.c. vides elementi;
 - 2.7.kapavietas uzturētājs – fiziska persona, kura faktiski veic kapavietas uzturēšanu;
 - 2.8.kapliča - ēka mirušo cilvēku novietošanai pirms apbedīšanas un bērnu ceremonijas norisei (organizēšanai);
 - 2.9.kapsēta – pašvaldības noteikta teritorija, kas paredzēta mirušo vai urnu apbedīšanai un ar to saistīto ceremoniālo ēku un krematoriju apbūvei;
 - 2.10. kapsētu apsaimniekotājs – juridiska persona, ar kuru pašvaldība noslēgusi līgumu par kapsētas apsaimniekošanu, kura pilda šajos saistošajos noteikumos paredzētos pienākumus un nodrošina šo saistošo noteikumu ievērošanu;
 - 2.11. kapsētas pārzinis – kapsētu apsaimniekotāja darbinieks, kurš pilda šajos saistošajos noteikumos paredzētos kapsētas pārziņa pienākumus;
 - 2.12. kapsētu valdītājs – Ventspils valstspilsētas pašvaldības iestāde “Ventspils Komunālā pārvalde”;

- 2.13. kapu grāmata – kapu orientieris jeb reģistrs, kurā norāda apbedījuma rajonu, rindu un vietu;
 - 2.14. mirušo reģistrācijas grāmata - reģistrs, kurā norāda personas miršanas datumu, apbedīšanas datumu, personu, kas veikusi apbedīšanu, miršanas apliecības numuru, pilsētas kapus, kuros mirušais apbedīts un kapavietas uzturētāju;
 - 2.15. slēgta kapsēta - kapsēta, kurā mirušo apbedīšana nenotiek;
 - 2.16. virsapbedījums – mirušā vai urnas ar kremēta mirušā pelniem apbedīšana virs esošā apbedījuma šajos saistošajos noteikumos paredzētajā kārtībā.
3. Kapsētu īpašnieks Ventspils valstspilsētas administratīvajā teritorijā ir pašvaldība.
 4. Kapsētu vai to daļu ierīkošanu, uzturēšanu un attīstību nodrošina atbilstoši teritorijas plānojumam.
 5. Ventspilī ir atvērtas, daļēji slēgtas un slēgtas kapsētas. Kapsētas statusu nosaka vai maina ar pašvaldības domes lēmumu.
 6. Kapsētas ir paredzētas mirušo, kuru pēdējā deklarētā dzīvesvieta ir bijusi pašvaldības administratīvajā teritorijā, apbedīšanai, kā arī agrāk apbedīto piederīgo un pašvaldības teritorijā mirušo bezpiederīgo un neidentificēto cilvēku apbedīšanai.
 7. Citu personu apbedīšana jaunās kapavietās pieļaujama, pamatojoties uz mirušā piederīgā motivēta iesnieguma pamata un kapsētas apsaimniekotāja saskaņojumu.
 8. Iepriekš izveidotā ģimenes kapavietā atļauts apbedīt mirušo neatkarīgi no tā pēdējās deklarētās dzīvesvietas.
 9. Ja kapsēta vai tās daļa tiek slēgta, apbedīšana attiecīgajā teritorijā tiek pārtraukta. Informācija par kapsētu vai tās daļas slēgšanu publicējama oficiālajā izdevumā „Latvijas Vēstnesis”, vietējā laikrakstā un pašvaldības oficiālajā tīmekļa vietnē www.ventspils.lv vismaz vienu gadu iepriekš.
 10. Kara laika pārapbedījumu koncentrēšana, apglabājot esošajās kapsētās no citām Latvijas administratīvajām teritorijām ievestu karu laikos kritušo vai bojā gājušo mirstīgās atliekas, nav atļauta.

II. Kapsētu darba režīms

11. Kapsētas atvērtas apmeklētājiem katru dienu bez laika ierobežojuma. Kapsētās apbedījumi netiek veikti svētdienās, pirmdienās un valsts svētku dienās. Īpašos gadījumos mirušā apbedīšana pieļaujama citā laikā, iepriekš saskaņojot ar kapsētas apsaimniekotāju.
12. Mežu kapu kapsētas pārzinis apmeklētājus pieņem Meža kapu kapličā katru darba dienu no plkst. 9.00 līdz plkst. 16.00. Informāciju par kapsētas pārziņa pieņemšanas laiku, vietu un kontakttālruni kapsētas apsaimniekotājs ievieto kapsētas apsaimniekotāja mājas lapā un izvieto informācijas stendos attiecīgajā kapsētā.

III. Kapsētu kārtības noteikumi

13. Kapsētu apmeklētājiem, neatkarīgi no apmeklējuma mērķa, kapsētās jāizturas godbijīgi un klusi. Kapsētu apmeklētājiem jāievēro šie saistošie noteikumi.
14. Kapsētās aizliegts:
 - 14.1.veikt dzīvnieku apbedījumus;
 - 14.2.pārvietoties ar motorizētajiem transportlīdzekļiem, izņemot:
 - 14.2.1. gadījumos, kad ir saņemta kapsētu apsaimniekotāja atļauja;
 - 14.2.2. operatīvo dienestu transportlīdzekļiem, kapsētas apsaimniekošanai un uzraudzībai paredzētajiem transportlīdzekļiem;
 - 14.3.veikt apbedīšanu un sniegt apbedīšanas pakalpojumus bez saskaņošanas ar kapsētu apsaimniekotāju;
 - 14.4.iegūt smiltis un zemi;
 - 14.5.novietot soliņus ejās un ārpus kapavietas.

IV. Kapsētu valdītāja un apsaimniekotāja pienākumi

15. Kapsētu valdītājs nodrošina:
 - 15.1. iekšējo ceļu un celiņu, koplietošanas laukumu, nožogojumu, solu, aku, ūdens sūkņu uzturēšanu un remontu, ārpus kapavietām esošo apstādījumu un koku kopšanu, teritoriju labiekārtošanu, atkritumu izvešanu;
 - 15.2. kapsētu arhitektūras un ainavas veidošanu atbilstoši vietējām kultūrvēsturiskajām tradīcijām;
 - 15.3. plānošanu jaunu kapsētu teritoriju ierīkošanas un/vai esošo kapsētu paplašināšanas apbedījumu veikšanai.
16. Kapsētu apsaimniekotājs nodrošina:
 - 16.1. kapu grāmatas reģistra vešanu;
 - 16.2. kapsētu sektoru, rindu un kapavietu nospraušanu dabā;
 - 16.3. kapavietu vēsturisko inventarizāciju;
 - 16.4. kapsētu kapliču uzturēšanu un remontu;
 - 16.5. apbedīšanas un apbedījumu vietu precīzu uzskaiti, kā arī šīs informācijas pieejamību;
 - 16.6. sanitāro, ugunsdrošības un darba drošības normu un noteikumu ievērošanu.
17. Kapsētu apsaimniekotājs normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir atbildīgs par lietvedības kārtošanu par katra mirušā apbedīšanu.

V. Kapavietas piešķiršanas kārtība

18. Lai saņemtu kapavietu, persona iesniedz kapsētu apsaimniekotājam:
 - 18.1. iesniegumu par kapavietas ierādīšanu;
 - 18.2. dzimtsarakstu nodaļas vai citas kompetentas institūcijas izsniegtu miršanas apliecības kopiju (uzrādot oriģinālu).
19. Kapsētu apsaimniekotājs lēmumu par kapavietas piešķiršanu vai lēmumu par atteikumu piešķirt kapavietu pieņem vienas darba dienas laikā.
20. Kapsētas pārzinis ierāda kapavietu, pamatojoties uz kapsētu apsaimniekotāja pieņemto lēmumu.

VI. Kapavietas kopšana un uzturēšana

21. Kapavietas uzturētājam ir pienākums:
 - 21.1. trīs mēnešu laikā pēc apbedīšanas sakopt kapavietu: novākt bojātos ziedus, bērnu ceremonijas vainagus, nolīdzināt grunti kapa kopai;
 - 21.2. uzturēt kārtībā ierādīto kapavietas teritoriju;
 - 21.3. regulāri apgriezt kapavietas dzīvžogu, ja tāds ir, līdz 0,7 m augstumam;
 - 21.4. nogādāt kapavietas kopšanas laikā radušos atkritumus savākšanas vietās novietotajos konteineros.
22. Kapavietas aprīkojums uzstādāms tikai ierādītajās kapavietas laukuma robežās, ievērojot kapavietu rindu līnijas un ievērojot šo saistošo noteikumu prasības.
23. Kapavietas aprīkojuma uzstādīšana veicama saskaņā ar kapsētas pārziņa izsniegto atļauju par kapavietas aprīkojuma uzstādīšanu.
24. Kapu aprīkojuma uzstādīšanas darbu veicējam ir pienākums viena mēneša laikā no atļaujas par kapavietas aprīkojuma uzstādīšanas izsniegšanas brīža, uzstādīt kapa vietas aprīkojumu un saņemt no kapsētas pārziņa saskaņojumu par tā izpildījumu.
25. Uzturot kapavietu, aizliegts:
 - 25.1. patvaļīgi aizņemt kapavietu un palielināt ierādītās kapavietas robežas;
 - 25.2. kapavietās stādīt kokus, kā arī augstus (maksimums līdz 0,7 m augstumam) un kuplus krūmājus u.c. augus, kas varētu traucēt blakus esošo kapu kopšanu;
 - 25.3. kapavietas apmales, kas norobežo ierādīto kapavietu, nedrīkst veidot augstākas par 0,2 m, izņemot gadījumus, ja kapavietas apmales izveido vietās ar slīpu reljefu. Šādi izņēmuma gadījumi jāaskaņo ar kapsētas pārzini;

- 25.4.mākslīgi paaugstināt ierādītās kapavietas reljefu;
25.5. uzstādīt un demontēt kapavietas aprīkojumu bez saskaņošanas ar kapsētas pārzini;
25.6.kapavietas aprīkojuma ierīkošanai izmantot nepiemērotus materiālus: azbesta saturošus materiālus un citus nepiemērotus materiālus.
26. Virsapbedījumus kapavietās var izdarīt 20 gadus pēc pēdējā apbedījuma. Atsevišķos gadījumos, saskaņojot ar Veselības inspekciju, šo termiņu var samazināt līdz 15 gadiem.
27. Bezpiederīgā mirušā un neidentificēta mirušā cilvēka kapavieta tiek saglabāta 20 gadus. Pēc minētā termiņa beigām bezpiederīgā mirušā cilvēka kapavietu nolīdzina, un kapsētu apsaimniekotājs lemj par virsapbedījumu veikšanu bezpiederīgo sektorā.
28. Bezpiederīgo mirušo un neidentificēto mirušo apbedīšanu un kapavietas labiekārtošanu kapsētās nodrošina kapsētu valdītājs, slēdzot līgumu ar attiecīgā pakalpojuma sniedzēju.
29. Iepriekš ierādītā kapavietā var veikt apbedījumus/vai virsapbedījumus, ievērojot saistošo noteikumu 26.punktā noteikto, šādos gadījumos:
29.1. kapavieta tiek atbrīvota sakarā ar pārāpbedīšanu;
29.2. kapavieta piecus gadus ir atzīta par neoptu, par ko kapsētu apsaimniekotājs katru gadu sastāda attiecīgu aktu.
30. Reizi gadā kapsētu apsaimniekotāja pārstāvis ar kapu pārzini apseko un sagatavo aktu par neoptām kapavietām.
31. Neopto kapavietu marķē ar brīdinājuma zīmi par iespējamo kapavietas likvidēšanu, ja kapavieta netiks kopta.
32. Ja akts par neopto kapavietu tiek sastādīts piecus gadus pēc kārtas, tad kapsētu apsaimniekotājs kapa kopību nolīdzina un tajā esošo pieminekli vai tam pielīdzināmo piemiņas zīmi novieto kapsētā šim nolūkam paredzētā sektorā.

VII. Amatnieku profesionālā darbība kapsētās

33. Personas, kuras savu darbību saskaņojušas ar kapsētu apsaimniekotāju, var veikt amatnieku pakalpojumus kapsētās pēc kapavietas uzturētāja pasūtījuma.
34. Amatniekiem, kas veic darbības kapsētā, pēc kapsētu valdītāja vai kapsētu apsaimniekotāja pārstāvja pieprasījuma jāuzrāda kapsētu apsaimniekotāja saskaņots dokuments par pakalpojumu sniegšanu.
35. Amatniekiem, kas veic darbības kapsētā, nepieciešams noslēgt līgumu ar atkritumu apsaimniekotāju par pakalpojuma veikšanas rezultātā radušos atkritumu savākšanu un utilizēšanu.
36. Amatniekiem, kas veic darbības kapsētā, mehānismi un materiāli jānovieto tā, lai netraucētu apmeklētāju un operatīvo dienestu transportlīdzekļu, kapsētas apsaimniekošanai un uzraudzībai paredzēto transportlīdzekļu pārvietošanos kapsētā. Darba vieta jāsakārto pēc darba pabeigšanas.
37. Amatnieki darbu veikšanai nepieciešamo transportu drīkst izmantot šajos saistošajos noteikumos noteiktā kārtībā celiņos, kuri atbilst transporta līdzekļu izmēriem.

VIII. Apbedīšanas kārtība

38. Kapsētas pārzinis pēc kapavietas piešķiršanas ierāda kapavietu un saskaņo apbedīšanas laiku. Apbedīšana notiek atbilstoši šo saistošo noteikumu 11.punktā minētajam kapsētu darba režīmam.
39. Apbedīšanas pakalpojumus kapsētās sniedz mirušā piederīgo izvēlēts apbedīšanas pakalpojumu sniedzējs.
40. Mirušais tiek apbedīts zārkā vai kremācijas gadījumā – urnā, veicot apbedīšanu atsevišķā kapā. Kapsētu apsaimniekotājam ir tiesības noteikt īpašus nosacījumus apbedīšanas kārtībai kapsētā, ņemot vērā reliģisko konfesiju mācību un dogmatiku, kā arī kulta tradīcijas. Kapa garumam jābūt ne mazākam par 2 m, platumam -1 m, dziļumam – 1,5 m līdz zārka vākam. Apglabājot bērnus, saskaņojot ar kapsētu apsaimniekotāju, kapa garuma un platumā izmēri var tikt samazināti.
41. Izdarot virsapbedījumus, kapa dziļumam jābūt ne mazākam par 1,2 m līdz zārka vākam.

42. Urna ar mirušā pelniem var tikt apglabāta kapsētā esošajā ģimenes kapavietā vai jaunā ģimenes kapavietā. Kapa dziļumam jābūt ne mazāk kā 1 m līdz urnai. Ir pieļaujama vienlaicīga vairāku urnu apglabāšana vienā kapavietā, uzstādot kopēju piemiņas zīmi.
43. Ierādāmo kapavietu izmēri atvērtajās kapsētās un daļēji slēgtās kapsētās:

Kapavieta	Garums (m)	Platums (m)
vienvietīga	2,7	1,5
divvietīga	2,7	2,6
trīsvietīga	2,7	3,7
četrvietīga	2,7	4,8

44. Atvērtajās kapsētās jaunajos sektoros apbedījumu rindu sagatavošanu un nosprašanu dabā organizē kapsētu apsaimniekotājs, ņemot vērā šādus izmērus - kapu garums 2,7 metri, brīvā josla starp kapiem 0,2 metri un celiņu platums 1,5 metri, kuri veido apbedījumu rindu līnijas ik pa 5,6 metriem un 1,5 metriem.
45. Mirstīgās atliekas var pārāpbedīt ne agrāk kā pēc viena kalendārā gada kopš apbedīšanas brīža, saņemot kapsētu apsaimniekotāja un Veselības inspekcijas atļauju. Kapavietu pēc mirstīgo atlieku izrakšanas aizber un nolīdzina.
46. Ar pārāpbedīšanu saistītos izdevumus sedz persona, kura veic pārāpbedīšanu.
47. Mirstīgo atlieku ekshumāciju organizē Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, saskaņojot to ar kapsētas pārzini un informējot kapsētu apsaimniekotāju.
48. Kapsētu apsaimniekotājam ir tiesības noteikt izņēmumus apbedīšanas kārtībai kapsētā, pamatojoties uz kapavietas uzturētāja pamatotu iesniegumu, kā arī ņemot vērā reliģisko konfesiju mācību un dogmatiku, kā arī kulta tradīcijas.

IX. Kapliču izmantošana

49. Kapliču mirušā novietošanai pirms apbedīšanas un bērņu ceremonijas norisei iznomā kapsētu apsaimniekotājs.
50. Saldētava kapličā, uzrādot miršanas apliecību vai ārsta izsniegtu medicīnisku slēdzienu par nāvi, tiek izmantota mirušo novietošanai līdz apbedīšanas brīdim. To drīkst apmeklēt tikai ar kapsētas pārziņa atļauju kapsētas darba laikā. Pārējā laikā saldētava nav pieejama.

X. Administratīvā atbildība par saistošo noteikumu neievērošanu

51. Šo noteikumu kontroli un Administratīvā pārkāpuma procesu līdz administratīvā pārkāpuma lietas izskatīšanai veic Ventspils valstspilsētas pašvaldības iestādes "Ventspils Pašvaldības policija" amatpersonas. Administratīvā pārkāpuma lietu izskata Ventspils valstspilsētas pašvaldības Administratīvā komisija.
52. Par šo noteikumu 14.1., 14.3., 14.4., 25.1., 25.2., 25.3., 25.4. un 25.5.apakšpunktā noteikto prasību neievērošanu, ja atbildība nav paredzēta citos normatīvajos aktos, piemēro brīdinājumu vai naudas sodu fiziskajai personai līdz piecdesmit naudas soda vienībām, bet juridiskajai personai – līdz septiņdesmit naudas soda vienībām.

XI. Noslēguma jautājumi

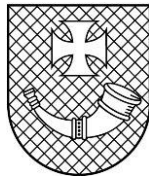
53. Kapsētu apsaimniekotāja faktisko rīcību, lēmumu par kapavietas piešķiršanu vai lēmumu par atteikumu piešķirt kapavietu var apstrīdēt, iesniedzot attiecīgu iesniegumu Ventspils valstspilsētas pašvaldības izpilddirektoram. Ventspils valstspilsētas pašvaldības

izpilddirektora lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

54. Atzīt par spēku zaudējušiem Ventpils pilsētas domes 2020. gada 29. maija saistošos noteikumus Nr.7 “Ventpils pilsētas pašvaldības kapsētu darbības un uzturēšanas saistošie noteikumi” (Latvijas Vēstnesis, 28.12.2020., Nr.249).

Domes priekšsēdētājs

J.Vītoliņš



VENTSPILS VALSTSPILSĒTAS PAŠVALDĪBAS DOME

Jūras iela 36, Ventspils, LV3601, Latvija, tālr.: 63601100, e-pasts: dome@ventspils.lv, www.ventspils.lv

PASKAIDROJUMA RAKSTS

Ventspils valstspilsētas pašvaldības domes 2024.gada 27.jūnija saistošajiem noteikumiem Nr.15 „Ventspils valstspilsētas pašvaldības kapsētu darbības un uzturēšanas saistošie noteikumi”

Paskaidrojuma raksta sadaļas	Norādāmā informācija
1. Mērķis un nepieciešamības pamatojums	Saistošo noteikumu izdošanas mērķis ir noteikt vienotu kārtību, kādā tiek uzturētas Ventspils valstspilsētas pašvaldības kapsētas, nosakot kapsētu darbības un kārtības noteikumus, kapsētu valdītāja un apsaimniekotāja pienākumus, kapavietu piešķiršapnas, kopšanas un uzturēšanas kārtību, apbedīšanas un kapliču izmantošanas kārtību. Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 2. punkts nosaka pašvaldības autonomo funkciju gādāt par pašvaldības administratīvās teritorijas labiekārtošanu un sanitāro tīrību, tostarp kapsētu izveidošanu un uzturēšanu. Pašvaldību likuma 45. panta pirmās daļas 2. punkts nosaka, ka dome ir tiesīga izdot saistošos noteikumus un paredzēt administratīvo atbildību par to pārkāpšanu, nosakot administratīvos pārkāpumus un par tiem piemērojamos administratīvos sodus jautājumā par publiskā lietošanā nodotu pašvaldības teritoriju, tostarp kapsētu izmantošanu. Ventspils valstspilsētas pašvaldībā šobrīd spēkā ir 2020. gada 29. maija saistošie noteikumi Nr.7 “Ventspils pilsētas pašvaldības kapsētu darbības un uzturēšanas saistošie noteikumi”, kas izdoti saskaņā ar spēku zaudējušo likumu “Par pašvaldībām”. Atbilstoši Pašvaldību likuma Pārejas noteikumu 6.punktā noteiktajam, uz likuma “Par pašvaldībām” pamata izdotie saistošie noteikumi piemērojami līdz 2024.gada 30.jūnijam un šajā termiņā domei ir jāizdod jauni saistošie noteikumi. Attiecīgi saistošie noteikumi par Ventspils valstspilsētas pašvaldības kapsētu darbību un uzturēšanu ir izstrādāti jaunā redakcijā, aktualizējot to izdošanas tiesisko pamatojumu. Salīdzinot šo saistošo noteikumu saturu ar līdz šim spēkā esošajiem, to saturs pamatā, pēc būtības nav mainīts. Ir svītrotas atsevišķas normas attiecībā uz kapsētas kārtības noteikumos noteiktajiem aizliegumiem, kuri un atbildība par kuru neievērošanu ir noteikta citos ārējos normatīvajos aktos, piemēram, dzīvnieku ievēšana bez pavadas, piegružošana, atkritumu dedzināšana, atstāšana tam neparedzētās vietās, tirdzniecība bez atļaujas, traucēšana bērnu norisei u.c.. Noteikumi paredz administratīvo atbildību par to neievērošanu. Administratīvā atbildība par noteikumu neievērošanu tiek paredzēta, jo administratīvais sods spēs mazināt problēmsituāciju skaitu kapsētu darbības nodrošināšanai atbilstoši normatīvajam regulējumam, kā arī ierobežos kapsētu darbības pārkāpumu apmēru un izplatību, tādējādi nodrošinot sabiedrības tiesiskās intereses un noteikto pārvaldes kārtību. Par noteikumos paredzētajiem administratīvi sodāmiem nodarījumiem

	nav paredzēti administratīvie sodi citos normatīvajos aktos.
2. Fiskālā ietekme uz pašvaldības budžetu	Saistošo noteikumu izpilde notiks pašvaldības kārtējā gada budžeta ietvaros: - nav ietekmes uz ieņēmumu daļu; - nav ietekmes uz izdevumu daļu; - nav paredzēta ietekme uz citām pozīcijām budžeta ieņēmumu vai izdevumu daļā. Nav nepieciešami papildus resursi sakarā ar jaunu institūciju vai darba vietu veidošanu, lai nodrošinātu saistošo noteikumu izpildi.
3. Sociālā ietekme, ietekme uz vidi, iedzīvotāju veselību, uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā, kā arī plānotā regulējuma ietekme uz konkurenci	Sociālā ietekme – paredzama tieša ietekme, jo kapsētu uzturēšana un kapavietu kopšanas kultūra ir saistāma ar cilvēku dzīvesveidu, kultūru un sabiedrību kopumā. Ietekme uz vidi - saistošo noteikumu īstenošana mazinās kapsētu ietekmes uz vidi teritoriāli lokālā līmenī, jo tiek paredzēta noteikta kārtība kapsētu kā īpašo teritoriju, kas izveidotas mirušo apbedīšanai, darbībai, uzturēšanai un uzraudzībai. Ietekme uz veselību – nav tiešas ietekmes. Ietekme uz uzņēmējdarbības vidi un konkurenci - nav konstatējama ierobežojoša ietekme uz uzņēmējdarbības vidi un attīstību brīvai un godīgai konkurencei. Saistošajos noteikumos noteiktā kārtība nodrošinās apbedīšanas pakalpojumu sniedzējiem vienlīdzīgas tiesības un iespējas.
4. Ietekme uz administratīvajām procedūrām un to izmaksām	Jebkura persona var attiecīgi vērsties pie kapsētu apsaimniekotāja (pašvaldības SIA “Ventspils labiekārtošanas kombināts”), kapsētas pārziņa, kapsētu valdītāja (Ventspils valstspilsētas pašvaldības iestāde “Ventspils Komunālā pārvalde”) ar jautājumiem par saistošo noteikumu piemērošanu. Administratīvā pārkāpuma procesu par saistošo noteikumu pārkāpumu līdz administratīvā pārkāpuma lietas izskatīšanai veic Ventspils valstspilsētas pašvaldības iestāde "Ventspils Pašvaldības policija". Administratīvā pārkāpuma lietu izskata pašvaldības Administratīvā komisija Netiek radīts papildus slogs esošajām administratīvajām procedūrām.
5. Ietekme uz pašvaldības funkcijām un cilvēkresursiem	Noteikumi ir izstrādāti pašvaldības autonomās funkcijas, kas noteikta Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 2. punktā (gādāt par pašvaldības administratīvās teritorijas labiekārtošanu un sanitāro tīrību, tostarp kapsētu izveidošanu un uzturēšanu), nodrošināšanai. Saistošo noteikumu izpilde notiks, iesaistot esošos cilvēkresursus. Pašvaldībā papildus institūcijas vai jaunas darba vietas netiks radītas.
6. Informācija par izpildes nodrošināšanu	Saistošo noteikumu izpildē iesaistītās institūcijas - pašvaldības SIA “Ventspils labiekārtošanas kombināts”, Ventspils valstspilsētas pašvaldības iestāde “Ventspils Komunālā pārvalde”. Nav paredzēta jaunu institūciju izveide, esošo likvidācija, reorganizācija, vai jaunu darba vietu izveide.
7. Prasību un izmaksu samērīgums pret ieguvumiem, ko sniedz mērķa sasniegšana	Saistošie noteikumi ir piemēroti iecerētā mērķa sasniegšanas nodrošināšanai un paredz tikai to, kas ir vajadzīgs minētā mērķa sasniegšanai. Pašvaldības izraudzītie līdzekļi ir piemēroti leģitīmā mērķa sasniegšanai un tās rīcība ir atbilstoša. Izdodot saistošos noteikumus, tiks izpildīts Pašvaldības likuma Pārejas noteikumu 6. punktā noteiktais pienākums.
8. Izstrādes gaitā veiktās	Saistošo noteikumu izstrādes procesā notikušas konsultācijas ar to

konsultācijas ar privātpersonām un institūcijām	izpildes nodrošināšanā iesaistītajām institūcijām. Saistošo noteikumu projekts no 2024.gada 29.maija līdz 2024.gada 17.jūnijam publicēts Ventspils valstspilsētas pašvaldības oficiālajā tīmekļvietnē www.ventspils.lv sabiedrības viedokļa noskaidrošanai. Par saistošajiem noteikumiem nav saņemti sabiedrības viedokļi. Saistošo noteikumu projekts izskatīts Pašvaldības Likumības komisijā (22.05.2024) un Pilsētas attīstības jautājumu komitejā (21.06.2024.).
--	--

Domes priekšsēdētājs

J.Vītoliņš